



**המשרד לשירותי דת
אגף משאבי אנוש במועצות הדתיות**

20 מאי 2014

פרוטוקול ועדת תקני רבנים בהתיישבות מיום 05.05.14

חברי הועדה:

מר **אלחנן גלט**, המנהל הכללי- יו"ר הוועדה
גב' **סיגלית פוני**, חשבת המשרד- חברת הוועדה
גב' **מוריה פורת-גראזי**, מנהל אגף א' משאבי אנוש במועצות הדתיות
עו"ד **דינה לפידות**, עוזרת היועץ המשפטי- חברת הוועדה

משתתפים נוספים:

מר **אבי חליבה**, סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש
מר **משה דגן**, סמנכ"ל בכיר לשירותי דת
מר **יחזקאל כהן**, מנהל אגף בכיר לתכנון ותקצוב
מר **הלל שטרן**, רמ"ט לשכת המנהל הכללי
הרב דר' **דודן דנינו**, עוזר השר

כללי:

1. לוועדה הוצג הניקוד הכולל לבקשות. הוועדה החליטה כי אין צורך בניקוד הפרמטר "שיקול דעת הוועדה" וזאת לאור העובדה כי שאר הפרמטרים מעניקים ניקוד מהימן לכל הבקשות.
 2. הובא לידיעת הוועדה כי הבקשה לתקן לישוב רב לברוש נדחתה וזאת לאור העובדה כי המועצה האזורית לא ערערה על החלטת הוועדה מיום 05.05.14.
 3. הובא לידיעת הוועדה כי על פי חוות דעת הלשכה המשפטית לא ניתן לדון בבקשה לרב אזורי לעמק הירדן כינרות באופן חריג.
 4. בהתאם להקצאה התקציבית לנושא עי אגף תקציבים שניתנה בבסיס התקציב של המשרד, הודיע מנכ"ל המשרד לוועדה את כמות התקנים המוקצים לרבנים אזוריים ורבני יישוב.
 5. מנכ"ל המשרד הודיע כי לאור העובדה שמינוי רבנים זה מתבצע לאחר שנים רבות של הקפאת מינויים בהתיישבות, ונוכח מגבלות התקציב, מדיניות המשרד לא להקצות בשלב זה תקנים ליישובים המוגדרים כחריגים על פי נוהל אישור תקני רבני יישובים, מתוך מטרה להקצות מספר מירבי של תקנים ליישובים שעמדו בכל תנאי הסף. ככל שיתווספו תקנים בשנת 2015 ישקול המשרד הקצאת תקנים לבקשות חריגות.
 6. הוועדה אישרה על פי כללי נוהל אישור תקני רבני יישובים את התקנים הבאים בהתאם לטבלה המצורפת:
- א. 2 תקנים לרב אזורי מתוך 2 בקשות שעברו את תנאי הסף.



**המשרד לשירותי דת
אגף משאבי אנוש במועצות הדתיות**

- ב. 22 תקנים לרבני יישוב בסבב הניקוד הראשון.
- ג. 45 תקנים לרבני יישוב בסבב הניקוד השני.
- ** הערה: התקנים שאושרו עבור המועצה האזורית חוף אשקלון (2 תקנים בסבב הראשון ותקן נוסף בסבב השני), משוריינים בשלב זה, עד להחלטה סופית בעניינם. הנושא נמצא בדיון משפטי ועל כן אישור סופי ומכתב רשמי בעניין יצאו רק לאחר סגירת הנושא המשפטי.
7. אגף משאבי אנוש במועצות הדתיות יכין מכתבי אישור/דחיית בקשה לכל היישובים ויעבירם למנכ"ל המשרד.
8. אגף משאבי אנוש יציין במכתביו את עקרונות שיטת התקצוב הנורמטיבי על מנת לחדד את השלכותיה למועצות האזוריות/דתיות אזוריות אשר קיבלו אישור לתקצוב תקן.
9. לבקשת מנהל אגף בכיר לתכנון ותקצוב, יש להודיע למועצות הרלוונטיות כי התקצוב יחל רק מ-01.7.14, או ממועד העסקת הרב – לפי המאוחר.
10. תקצוב תקני הרבנים יתבצע על פי התקצוב הנורמטיבי הקיים המהווה כ-80% מהתקצוב הנורמטיבי העדכני. אגף משאבי אנוש יוציא הבהרה בנוגע לגובה השכר הנורמטיבי למועצות האזוריות והדתיות האזוריות.
11. מנהל אגף בכיר לתכנון ותקצוב דיווח כי ישנו תקציב בבסיס התקציב לתקנים המאושרים לעיל בתקנות: 04620103, 04620110, 046205103.
12. מנהל אגף בכיר לתכנון ותקצוב יסדיר בהקדם מול אגף תקציבים את תקנות המשרתים בקודש והנורמטיבי של הבלניות והרבנים. הסדרה זו תכלול מעבר בין תקנות לאור פרישה/עזיבה והגדלת מספר התקנים המקסימליים הניתנים לתקצוב נורמטיבי בכל בקשה.
13. במידה ובמכלול תקנות הרבנים (משב"ק, קייסים ונורמטיבי) יהיה עודף תקציבי, ככל שיפרוש משב"ק יוכל להיקלט כנורמטיבי.

על החתום:

סיגלית פוני
חשבת המשרד

אלחנן גלט
מנכ"ל המשרד

דינה לפידות
עוזרת היועמ"ש

מוריה פורת גראזי
מנהלת אגף
משאבי אנוש במועצות דתיות
המשרד לשירותי דת
מוריה פורת גראזי
מנהלת אגף מש"א במועצות