



מכרז פומבי מס' 74/17

**קבלת שירותי הפעלת מערכת תומכת בגיוס מתמחים באופן
אינטרנטי לרבות הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים
במערכת – עבור משרד המשפטים**

פרק 0

מנהלה

פרק 0 – מנהלה

0.1 כללי (I)

משרד המשפטים קולט מדי שנה סטודנטים למשפטים לעבודה כמתמחים ביחידות המשרד השונות. הליך גיוס המתמחים מבוצע בהתאם להוראות החוק והכללים שנקבעו על ידי לשכת עורכי הדין. בכל שנה ישנם שני מועדי קליטת מתמחים לעבודה במשרד – מועד ראשון מתחיל בחודש מרץ ומועד שני מתחיל בחודש ספטמבר.

כל מחזור גיוס מתחיל החל מחודש אוקטובר של כל שנה קלנדארית ומסתיים בחודש אוקטובר שלוש שנים לאחר מכן, כמוגדר בפרק ההגדרות לעניין מחזור גיוס מתמחים, וזאת כדי לתת מענה לשני מועדי קליטה בכל שנה קלנדארית ולשינויים תוך כדי ובמהלך התקופה, לרבות בשל פתיחת משרות חדשות או ביטול מצד המתמחים שנקלטו.

לקראת כל מחזור גיוס מפרסם המשרד בעיתונות ובאתר האינטרנט קול קורא המזמין מועמדים להגיש מועמדותם להתמחות.

דוגמה לקול קורא ניתן למצוא בכתובת:

<http://www.justice.gov.il/Units/HumanResources/InfoSpecialized/Pages/mitmahim.aspx>

משרד המשפטים מבקש לקבל הצעות לקבלת שירותי הפעלת מערכת תומכת בגיוס מתמחים באופן אינטרנטי לרבות הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת (הן לפונים המעוניינים להירשם כמועמדים להתמחות והן ליחידות המשרד).

ההצעה שתוגש תהיה בהתאם לנוהל מפת"ח הממשלתי במהדורתו התקפה.

טבלת ריכוז תאריכים:

פעילות	תאריך
פרסום המכרז	14.12.2017
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	31.12.2017 בשעה 12:00
מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה על ידי המשרד	10.01.2017
מועד אחרון להגשת הצעות	27.03.2018 בשעה 12:00

0.2 הגדרות (I)

- המזמין/המשרד - משרד המשפטים.
- הסכם SLA - הסכם רמת השירות (Service Level Agreement) כפי שהוגדר בסעיף 4.8 ויצורף כחלק בלתי נפרד להסכם שיחתם עם הספק הזוכה.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

- השירות**
- שירותי תפעול מערכת תמיכה בהליכי גיוס מתמחים למשרד באופן אינטרנטי לרבות הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת (הן לפונים המעוניינים להירשם כמועמדים להתמחות והן ליחידות המשרד).
- מחזור גיוס מתמחים / מחזור גיוס שנתי**
- בכל שנה קלנדארית, נכון למועד פרסום המכרז, חלים שני מועדי קליטת מתמחים לעבודה במשרד – האחד בחודש מרץ והשני בחודש ספטמבר. את הראיונות למועמדים להתמחות ניתן להתחיל החל מ-15 לחודש מרץ בשנה הקודמת לשנת תחילת ההתמחות (כלומר מועמדים המיועדים להתחיל את התמחותם בשנת 2020 ניתן להתחיל לראיין החל מ-15/3/2019). מחזור גיוס מתמחים ימשך שלוש שנים החל מחודש אוקטובר, כאשר החל מ-1 לדצמבר בכל שנה לאחר פרסום הקורא תיפתח המערכת לרישום מועמדים להתמחות ותישאר פתוחה ללא הגבלת זמן.
 - ניתן לראיין מועמדים להתמחות הנמצאים בשנתם השלישית ללימודים לפחות. רישום המועמדים להתמחות מתחיל כחצי שנה לפני מועד תחילת הראיונות ומסתיים חודש לאחר תום תקופת ההתמחות של מחזור ספטמבר.
 - למען הסדר הטוב מובהר כי ככל שיחול שינוי על פי חוק במשך תקופת ההתמחות, יכול שיחולו שינויים במחזורי הגיוס ו/או בהיקף המשתמשים והפעילות בכל מחזור גיוס.
- מפרט/בקשה להצעות מציע**
- מסמך זה על כל נספחיו.
 - תאגיד רשום בישראל, אשר הגיש הצעה לאספקת השירותים נשוא מכרז זה.
- משתמשי המערכת נוהל מפת"ח**
- משתמשי יחידות המשרד וכלל הפונים בבקשה להתמחות
 - הנוהל הממשלתי המהווה מסגרת לפיתוח ותחזוקת מערכות ממוחשבות במהדורתו כפי שתהיה בתוקף מעת לעת.
- ספק**
- מציע אשר הצעתו זכתה במכרז והמשרד חתם עימו על הסכם לביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
- קבלן משנה קבלן ראשי**
- חברה/גוף החוברים לקבלן הראשי לצורך מתן שירות ספציפי בפרויקט.
 - הספק שהוא הזוכה במכרז, אשר ייחשב אחראי לכל הפעילויות והשירותים של קבלני משנה.
- שינויים ושיפורים תיקון זמני**
- תוספות שלא נכללו במסמכי המכרז.
 - פעולה המאפשרת למשתמש המשך עבודה ובתוך כך ממשיך הספק בפעולות הנדרשות לשם החזרת המערכת לפעילות שוטפת ומלאה (תיקון מלא).
- תקלה**
- בעיה המפריעה לפעולתה השוטפת של המערכת.

מדינת ישראל משרד המשפטים

- Software As Service - תוכנה כשירות** - שירותים הניתנים באמצעות אירוח באתר הספק במקום רכישת מוצר תוכנה והתקנתו בשרתי הארגון הרוכש. אספקה של יישומים לצרכנים מעל גבי הרשת, ללא התקנה מקומית, במודל של רישום לשירות (Subscription) ו/או תשלום-על-פי-שימוש (Pay Per Use). במקום רכישה והתקנה של מוצר תוכנה בארגון, התוכנה מופעלת משרתי ספק התוכנה כשעובדי הארגון משתמשים בה מעמדות העבודה שלהם.
- I** - רכיב המובא לידיעה בלבד, והכל לפי הגדרתו ואופן יישומו כפי שהוגדרו בסעיף 0.14 למסמכי המכרז.
- G** - רכיב הדורש תשובה כללית ובפורמט יחסית חופשי. והכל לפי הגדרתו ואופן יישומו כפי שהוגדרו בסעיף 0.14 למסמכי המכרז.
- S** - נדרשת התייחסות פרטנית ותיאור מדויק של הדרך בה מתקיימת הדרישה בהצעת המציע והכל לפי הגדרתו ואופן יישומו כפי שהוגדרו בסעיף 0.14 למסמכי המכרז.
- M** - רכיב סף (Go/NoGo), חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, בסעיף מסוג זה, תפסול את ההצעה על הסף. והכל לפי הגדרתו ואופן יישומו כפי שהוגדרו בסעיף 0.14 למסמכי המכרז.
- N** - סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו במפרט ואין לענות עליהם והכל לפי הגדרתו ואופן יישומו כפי שהוגדרו בסעיף 0.14 למסמכי המכרז.

הגדרות נוספות - כל ההגדרות המופיעות כחלק מהסכם ההתקשרות לביצוע השירותים נשוא מפרט זה.

0.3 מנהלה (I)

0.3.1 שאלות הבהרה

1. שאלות ובירורים יש להעביר בדואר אלקטרוני במסמך WORD בלבד (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או בפורמט PDF) לכתובת michraz@justice.gov.il עד לתאריך המופיע בטבלה בסעיף 0.1 לעיל.
- מובהר כי התשובות לשאלות מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהצעת הספק.
2. על השואל לציין בבירור לאיזה סעיף במפרט מתייחסת השאלה. השאלות יוגשו במסמך WORD בטבלה במבנה הבא:

מס"ד	מס' סעיף במסמכי המכרז	מס' עמוד	שאלה

מדינת ישראל

משרד המשפטים

3. המציעים הפוטנציאליים מתבקשים שלא לשלוח בקשות לאישור קבלת המייל אלא לוודא קבלתו באמצעות "אישור קריאה".
4. המשרד רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
- הודעה על הבהרות והנחיות שהן בגדר שינוי ו/או הוספת תנאים בנוסח המכרז, ו/או בנוסח ההסכם, אם יהיו, תפורסמה באתר משרד המשפטים.
5. תשובות המשרד לפניות, אם תהיינה, תשלחנה לדוא"ל של השואל ותפורסמה ובאתר משרד המשפטים עד למועד שנקבע בטבלת המועדים התאריכים בסעיף 0.1 לעיל. על נותני השירותים שקיבלו את מסמכי המכרז לוודא שפרטי הכתובת והפקס שלהם, שנרשמו במשרד, מדויקים.

0.3.2 הגשת ההצעה (I)

1. ההצעות יוכנסו למעטפה סגורה אחת, עליה ירשם מכרז מס' 74/17. המעטפה תכלול שתי מעטפות סגורות. במעטפה סגורה אחת יהיה העותק המקורי של ההצעה וכל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז ונספחיו והעתק ההצעה החתומה כנדרש במדיה מגנטית. למעטפה הסגורה השנייה יוכנסו מסמכי הצעת המחיר חתומים באופן מחייב. על המעטפה הראשונה ירשם – "המסמכים" ועל המעטפה השנייה – "הצעת המחיר".
2. **חתימות**
המציע יחתום על כל עמודי הצעתו, על כל עמודי טפסי המכרז, נספחיו וכן על עמודי ההבהרות שישלחו בסוף כל עמוד בראשי תיבות.
יחד עם זאת המסמכים הבאים יחתמו בחתימה מלאה ומחייבת: פרוט הניסיון הקודם, פרוט האמצעים הטכניים, ההצהרה על שמירת סודיות והצעת המחיר.
3. ההצעות יוכנסו פיזית לתוך תיבת המכרזים של המשרד ברח' דוד המלך 20, ירושלים, קומה 3 חדר 40, עד למועד האחרון המפורט בטבלה בסעיף 0.1 לעיל.
4. המציע יודא כי טרם הכנסת המעטפה לתיבה, תוחתם המעטפה על ידי נציג ועדת המכרזים, תוטבע עליה חותמת "התקבל" ויצוין תאריך ושעה.
בנוסף, על המציע לוודא קבלת אישור על מסירת ההצעה.
5. **סוד מסחרי/סוד מקצועי**
ככל שבהצעת המציע קיימים סודות מסחריים או מקצועיים, המציע נדרש לצרף את חלקי ההצעה הכוללים סודות מסחריים או מקצועיים במעטפה סגורה נפרדת שייכתב עליה "סוד מסחרי" שתוכנס לאריזה בצירוף נימוקים לסודיות החלקים האמורים. יודגש כי ועדת המכרזים רשאית שלא לאשר את בקשת המציע לסווג את חלקי ההצעה כסוד מסחרי או מקצועי, והיא תודיע על כך בכתב למציע. בכל מקרה, אם לא סימן המציע חלקים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי יראו בדבר משום הסכמתו לכך כי אין כל מניעה לגילוי אותם חלקים.

מדינת ישראל משרד המשפטים

6. המשרד רשאי לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, לפי שיקול דעתו הבלעדי. הודעה על דחייה כאמור תפורסם באתר המשרד.
7. הצעה שתוכנס לתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון ותפסל על הסף. (M).
8. לצורך מכרז זה רק הכנסה פיזית של ההצעה לתוך תיבת המכרזים של המשרד כמפורט במסמכי המכרז וקבלת אישור בחתימת נציג ועדת המכרזים על אודות המועד והשעה בה הוכנסה ההצעה לתוך תיבת המכרזים, תיחשב כהגשת ההצעה.
- יודגש: הצעה שתגיע בפקס או בדוא"ל או בדואר ישראל או על ידי שירות שליחים או על ידי הובלה מסחרית, או בכל דרך אחרת שאינה הכנסה פיזית של ההצעה לתוך תיבת המכרזים של המשרד עד המועד והשעה המפורטים במסמכי ההליך - תיפסל על הסף. עצם משלוח ההצעה אינה מהווה מסירה כשלעצמה, אלא אם ההצעה הוכנסה לתיבת המכרזים כמפורט במכרז זה (M).

0.3.3 כנס ספקים

לא יתקיים כנס ספקים.

0.4 המפרט (I)

הבקשה להצעות מכילה:

1. פרק זה, הנקרא גם פרק המנהלה ומסומן פרק 0.
2. החלק המקצועי (תיאור השירותים הנדרשים), המסומן פרקים 1-4.
- רכיבים 0.14-0.15 להלן מגדירים במדויק כיצד יש לענות למפרט זה.
3. פרק 5 (עלות)
4. נספחים.

0.5 אופן קבלת המפרט המלא (S)

1. מסמכי המכרז יעמדו לעיון הציבור באתר האינטרנט של המשרד בכתובת www.justice.gov.il.
2. המציע יצרף להצעתו בנספח 0.5 את הנתונים הבאים: שמו, כתובתו, שם התאגיד, שם איש הקשר בתאגיד, מספר הטלפון, מספר הפקס וכתובת הדואר האלקטרוני שלצורך ההתקשרות עם איש הקשר. מסירת כל האמור לידי הנציג הינה באחריותו הבלעדית של המציע.

0.6 התחייבות ואישורים (M)

המציע יצרף את האישורים וההתחייבויות המפורטים להלן כשהם חתומים כנדרש בנספח שימוספר כנספח 0.6 ויצורף להצעתו.

0.6.1 תעודת התאגדות

המציע יצרף להצעתו את מסמכי ההתאגדות שלו (כולל תעודת שינוי שם ככל שהיה). תעודת ההתאגדות תצורף כנספח 0.6.1 לחוברת ההצעה.

מדינת ישראל משרד המשפטים

0.6.2 ניהול ספרים

אישור תקף מפקיד שומה או רואה חשבון על ניהול ספרים, וכל אישור אחר הנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו - 1976. אישור כאמור יצורף **כנספח 0.6.2 לחוברת ההצעה**.

0.6.3 אישור העדר חובות לרשם התאגידים והעדר רישום כ"חברה מפרה":

0.6.3.1 ה מציע יצרף נסח חברה ממנו עולה כי הוא אינו חייב בחובות אגרה שנתית לרשם החברות עבור השנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.

0.6.3.2 אם המציע חברה – בנסח הוא אינו מוגדר כ"חברה מפרה" ואינו בהתראה לפני רישום כ"חברה מפרה". בסעיף זה - "חברה מפרה" הינה חברה או חברת חוץ אשר רשם החברות רשם אותה במרשם החברות כחברה מפרת חוק לפי סעיף 362א' לחוק החברות.

להוכחת עמידה בתנאים אלו יצרף המציע להצעתו נסח חברה עדכני של רשם התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה". נסח החברה יצורף **כנספח 0.6.3 לחוברת ההצעה**.

0.6.4 **תעודת עוסק מורשה** המציע יצרף אישור בר תוקף מטעם מע"מ בדבר היות המציע עוסק מורשה או היות המציע רשום באיחוד עוסקים לצורך דיווח לרשויות מע"מ מכוח סעיף 56 לחוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975, ותקנה 10(ב) לתקנות מס ערך מוסף (רישום). המציע יצרף את האמור **כנספח 0.6.4** למסמכי המכרז.

0.6.5 שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, בנוסח התצהיר המופיע **כנספח 0.6.5**. נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו.

0.6.6 שיתוף פעולה של מספר גופים/קבלני משנה

במקרה שהמציע מעוניין לספק את השירותים תוך שיתוף פעולה עם גופים נוספים, ניתן לעשות זאת בהתקשרות עם קבלני משנה, באופן שהמציע יהיה הגוף האחראי מול המשרד לאספקת כלל השירותים נשוא המכרז ובכפוף לכך שהמציע עומד בעצמו בתנאי הסף הקבועים במכרז להלן ובפרק 4 למסמכי המכרז - מימוש. המציע יפרט את קבלני המשנה שבכוונתו להעסיק לצורך אספקת השירותים **כנספח 0.6.6 ונספחים 0.6.6 א'-ב' לחוברת ההצעה**.

מדינת ישראל משרד המשפטים

0.6.7 מורשי חתימה

המציע יצרף אישור רו"ח/עו"ד לגבי שמות המוסמכים לחתום בשם החברה, מספרי הזהות שלהם וכן אישור רו"ח/עו"ד כי המוסמכים לחתום כאמור אכן חתמו על מסמכי ההצעה כנדרש וזאת על גבי **נספח מספר 0.5** להלן.

0.6.8 תוקף ההצעה

הצעת מציעים שלא נבחרו כספקים תעמוד בתוקפה למשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, מציעים אלו אינם רשאים לחזור בהם מהצעתם או לשנותה בתקופה הנ"ל. הצעת הזוכה תעמוד בתוקפה עד לחתימת המשרד על חוזה התקשרות עמו. הצהרה כאמור תצוין ב**נספח 0.5** של חוברת ההצעה.

0.6.9 בעלות/זכויות

במענה לסעיף זה להצעה יתחייב המציע בכתב כי הוא הבעלים של הזכויות בכלים ובשיטות בהם יעשה שימוש, וכי אין כל מניעה או הגבלה לפי כל דין ממתן הצעת הפתרון למשרד. במקרים בהם זכויות הקניין בחלק מהפתרון המוצע או כולו, שייכות לצד שלישי, יצרף המציע הסבר לגבי מקור זכותו של הספק להציע למשרד את הפתרון ותצהירים מאושרים על ידי רו"ח/עורך דין, לגבי זכויות השימוש. כמו כן יצהיר הספק כי יהא אחראי כלפי המשרד וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעת צד שלישי הקשורה בזכויות שבפתרון המוצע. כמו כן יציין המציע, במענה לסעיף זה, כי במידה ויעשה שימוש בתכנות כלשהן לצרכי מתן השירותים נשוא מכרז זה, יעשה שימוש בתכנות מקוריות בלבד. ההתחייבות תוגש ע"ג **הטופס המופיע כנספח 0.6.9 לחוברת ההצעה**.

ההתחייבות המציע לעשות שימוש בתוכנות מקוריות בלבד לצורך התקשרות מכוח הפניה הפומבית. אישור כאמור יצורף בנוסח **שנספח 0.6.9 א' לחוברת ההצעה**.

0.6.10 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות בפניה הפומבית. אישור כאמור יצורף בנוסח **שנספח 0.6.8 לחוברת ההצעה**.

0.6.11 פניה ללקוחות

המציע יחתום על ההתחייבות המצ"ב כנספח 0.6.10 המתירה לנציג המשרד לפנות, לפי שיקול דעתו, ללקוחות המציע לקבלת מידע והמלצות אודותיו.

0.6.12 הגשת דמו להתרשמות

המציע יצרף להצעתו דמו ומצגת או צילומי מסך של המערכת המוצעת על ידו על מנת שניתן יהיה לבדוק את עמידת המערכת בדרישות המכרז לרבות הדרישות הפונקציונאליות. הדמו יכול שיצורף במדיה מגטית או בדרך של צירוף לינק שמאפשר התנסות במערכת לפי שיקול דעת המציע. הדמו יכלול **לכל הפחות** את הפרמטרים הבאים מתוך רשימת התהליכים שבפרק 2

מדינת ישראל משרד המשפטים

יישום: סעיף 2, סעיפים 2.1-2.3, סעיפים 2.4.1-2.4.5, סעיף 2.5.1.1, סעיף 2.5.1.2.1, סעיף 2.5.1.3, סעיף 2.5.1.5, סעיף 2.5.1.7, סעיף 2.5.2.2 – סעיפים קטנים 2.5.2.2.1-2.5.2.2.2, סעיף 2.5.2.2.7, סעיף 2.5.2.4, סעיף 2.5.2.5.1-2.5.2.5, סעיף 2.5.2.6.1, סעיף 2.5.2.8.1, סעיף 2.5.3.1, סעיף 2.5.4.1 וסעיף 2.15.2. הדמו יצורף כנספח 0.6.11 לחוברת ההצעה.

0.6.13 הצהרות והבנת המציע

0.6.13.1 במענה לסעיף זה על המציע להצהיר בכתב כי קרא והבין את דרישות המכרז וכי הצעתו עונה עליהן (כולל המפרט שבפרק 2-יישום על כל נספחיו ותשובות המשרד לשאלות ההבהרה) או לחלופין במידה ונדרש להשלים פיתוח והתאמות של המערכת שברשות המציע, ובלבד שהיא עומדת במפרט המינימאלי כמפורט בסעיף 0.6.12 לעיל, הוא יבצע את ההתאמות הנדרשות תוך 6 חודשים לכל היותר. מובהר כי משך הזמן של 6 חודשים יכלול את ביצוע ההתאמות, ביצוע בדיקות ותיקונים, כולל סביבת עבודה והדרכה והטעמה למשתמשים מטעם המשרד.

0.6.13.2 זמינות כ"א

יש לצרף הצהרה כי מנהל הלקוח המוצע (כפי שפורט בפרק 4) יהיה זמין להתחלת העבודה בפרויקט בתוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת המשרד על הזכייה במכרז.

ההצהרה תוגש ע"ג **הטופס המופיע כנספח 0.6.12 לחוברת ההצעה.**

0.6.14 הסכם

המציע יחתום בראשי תיבות על נוסח הסכם ההתקשרות ויצרפו להצעתו. ההסכם כשהוא חתום כאמור יועבר כחלק מההצעה ללא תיקונים. ההסכם יצורף כנספח 0.6.13 לחוברת ההצעה.

0.6.15 סמכות שיפוט

הגשת ההצעה למשרד מהווה הסכמת המציע כי סמכות השיפוט הבלעדית, בכל הקשור והנובע מהמכרז ולדיון בכל מחלוקות או סכסוכים הקשורים לו, מוענקת לבית המשפט המוסמך מן הבחינה העניינית בירושלים ולא לבית משפט אחר, ויחול עליו הדין הישראלי. הספק בחתימתו על הסכם ההתקשרות מצהיר כי הנו מסכים לאמור.

0.6.16 העסקת עובדים על ידי הספק:

המציע ימציא למשרד תצהיר בעניין העסקת עובדים זרים כנדרש ע"פ חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א – 1991 וכן תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כנדרש על פי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987. נוסח תצהיר מצ"ב כנספח 0.6.17 לחוברת ההצעה.

מדינת ישראל משרד המשפטים

0.7 התחייבויות ואישורים שיידרשו מהספק בגין זכייה בפרויקט (M)

במענה לסעיף זה יתחייב המציע בכתב כי "לאחר הזכייה במכרז תספק החברה את כל האישורים ותעמוד בכל התנאים וההתחייבויות כנדרש בסעיף זה וזאת מבלי לפגוע באמור בהסכם" התחייבות כאמור תצוין בנספח 0.6.12.

0.7.1 ערבות ביצוע

- א. ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981, בלתי מותנית, לפקודת משרד המשפטים, תהא על סך 5% מהיקף ההתקשרות הצפוי כולל מע"מ, בנוסח המופיע בנספח 0.7.1, להבטחת מילוי כל התחייבויותיו שעל פי הסכם ההתקשרות בינו לבין המשרד.
- ב. תוקף הערבות יהיה למשך כל תקופת ההסכם ועד לשלושה חודשים לאחר תום תקופת ההסכם כמפורט בהסכם.
- היה ויחליט המשרד להאריך את משך ההתקשרות ימציא הספק למשרד כתב הארכת תוקף הערבות לשנה נוספת ועוד 120 יום, וזאת עד 20 ימים לפני תום הערבות הנמצאת בידי המשרד.
- ג. מסירת הערבות תהיה תנאי מוקדם לכניסת הסכם ההתקשרות לתוקף.

0.7.2 אחריות בנזיקין, שיפוי וביטוח

0.7.2.1 נזיקין ושיפוי

הספק יהיה אחראי לפי כל דין לכל נזק כאמור בהסכם.

0.7.2.2 ביטוח

על הספק הזוכה לרכוש את כל הביטוחים המפורטים בהסכם על חשבונו ולהמציא את נספח הביטוח המצורף למסמכי המכרז כשהוא חתום בידי מבטחו ומאשר את קיום הביטוחים הנדרשים כאמור.

0.7.3 הצהרת סודיות ואי קיום ניגוד עניינים

המציע יתחייב כי יצרף טופס הצהרת סודיות חתום על ידו, לפי הנוסח המצורף כנספח להסכם.

המציע יתחייב כי היה ויזכה, יחתמו כל נותני השירותים מטעמו על נוסח זה. נותני השירות, לאמור, הספק וכל מי מטעמו, הקשור למתן השירות למשרד, כולל קבלני המשנה מטעמו.

0.7.4 אי העברת זכויות/חובות/ביצוע

הזוכה אינו רשאי להעביר לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, כמו כן אינו רשאי להעביר את ביצוע ההסכם כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה, לא תיצור יחסי הסכם

מדינת ישראל משרד המשפטים

כלשהם בין המשרד לבין הספק האחר, והספק הזוכה יהיה אחראי כלפי המשרד לביצוע העבודה.

0.7.5 פורטל הספקים הממשלתי

0.7.5.1 הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבוניות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

0.7.5.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק הזוכה אישורים והתחייבויות נוספים בהתאם לנסיבות העניין ולשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

0.8 תנאים כלליים (I)

1. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, בשלמותה או חלקים ממנה.
2. המשרד יהיה רשאי לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה, לעומת מהות העבודה ותנאיה.
3. למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה למציע בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות בנוגע לעמידה בתנאי הסף או האיכות או הצעת המחיר, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 ולתקנות על פיו.
4. הודעות בדבר זכייה או דחיית ההצעה, תימסרנה בכתב בלבד. כל הודעה בעל פה לא תיחשב כהודעה המחייבת את המשרד.
5. לאחר שנחתם חוזה התקשרות עם הספק הזוכה, אם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי או ככל שלא ייחתם הסכם מכל סיבה שהיא, וזכייתו של הזוכה או ההתקשרות עמו יבוטלו מכל סיבה שהיא, יהיה המשרד רשאי לפנות למציע שדורג שני (אחרי המציע שזכה במכרז), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו.
6. ככל שפניה כאמור בוצעה בתקופה של עד 180 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות – יהיה המציע שדורג שני מחוייב להתקשר עם המשרד לאספקת השירותים. לאחר תקופה זו, יהיה רשאי הספק שדורג שני (אחרי הספק הזוכה) לא להסכים להתקשר עם המשרד ככל שלא התבצעה אליו פניה במהלך ה 180 ימים הראשונים. במקרה כזה, יהיה המשרד רשאי לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכו', עד שייחתם הסכם חדש לביצוע השירות. למען הסר ספק, סמכות זו של המשרד הינה סמכות רשות והמשרד ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי על פי נסיבות העניין.
7. ככל ותופעל האפשרות האמורה בסעיף 5 לעיל ויבחר הזוכה שדורג שני כאמור, יהא עליו להעמיד ערבות ביצוע בהתאם להוראות המכרז וההסכם ויחולו עליו כל ההוראות החלות על זוכה במכרז.
8. משרד המשפטים יהיה רשאי להזמין רק חלק מהשירותים/ הרכיבים המתוארים במפרט שבפרק 2 יישום לפי שיקול דעתו.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

8. לא ניתן לערוך כל שינוי (לרבות מחיקה, עריכה, הוספה, גרעיה, הסתייגות, השמטה וכיו"ב) במסמכי המכרז, בהסכם ההתקשרות או בנספחים למעט באותם מקומות ספציפיים שהוגדרו לשם כך, ובאופן שהוגדר. מציע אשר יערוך שינוי כאמור, הצעתו עלולה להיפסל בהתאם להוראות כל דין ובהתאם לשיקול דעתו של המשרד.

9. בהגישו הצעתו למכרז זה, מצהיר המציע כי ידוע לו, כי ככל ויוכרז כזוכה במכרז, שירותיו ישכרו לתקופה הדרושה לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז ולא יהווה בשום שלב עובד המשרד, סוכנו של המשרד, שלוח או נציג של המשרד וכיוצא באלו. הזוכה ולא יהא רשאי לייצג או לחייב את המשרד בשום אופן, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא המכרז, זאת למעט אם הוסמך לעשות זאת במפורש ובכתב בהתאם לכללי הסמכות לפי כל דין. יובהר כי אין לפרש כל סעיף מסעיפי המכרז או מסעיפי ההסכם כהסמכה לייצג את המשרד כאמור.

10. הזוכה נותן השירותים לא ישתלב באופן אינטגרלי בעבודת המשרד

11. הזוכה נותן השירותים לא ישתלב בהיררכיה של המשרד, לא ישתמש בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי משרד ולא יהיה מעורב בפעולות ביצוע של המשרד

12. הזוכה נותן השירותים לא יציג עצמו מול גורמי חוץ כעובד המשרד אלא כפועל מטעם המשרד ;

13. המשרד אינו מתחייב להיקף מינימלי של הזמנת שירותים וכן יוכל על פי שיקול דעתו לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן יוכל המשרד להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש ;

14. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה ;

15. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה וועדת המכרזים תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו כל מסמך אשר לפי הערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי ;

16. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין ;

0.9 ביטול המכרז (I)

המשרד רשאי לבטל את ההזמנה להצעות, כולה או חלקה, או לצאת במכרז חדש וזאת על פי החלטתו, ללא מתן שום הסברים למציעים או לכל גורם אחר, וללא הודעה מוקדמת. עדכון לגבי הביטול יפורסם ככל הניתן באותו אופן שבו פורסם המכרז לא ישולם כל פיצוי עקב ביטול המכרז כאמור.

0.10 שלמות ההצעה ואחריות כוללת (M)

במענה לסעיף זה יתחייב המציע כי ההצעה המוגשת הינה שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת וכי כל השירותים המתבקשים במפרט מוצעים בהצעתו בשלמותם כולל רמת השירות שנדרשה לשירותים אלה. התחייבות כאמור הוכנסה לנספח 0.6.12 לחוברת ההצעה.

מדינת ישראל משרד המשפטים

0.11 תאימות ההצעה הנדרשת: כללי (M)

מבנה ההצעה יהיה תואם 1:1 למבנה המפרט. לדוגמא: סעיף 4.1 בהצעה יכיל תשובה לרכיב 4.1 במפרט, סעיף 4.2 תשובה לרכיב 4.2 וכו'.
כל שנוי שייעשה בניסוח מסמכי המכרז, ו/או כל הסתייגות ביחס לדרישות במסמכי המפרט, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה. קיבל המשרד את הצעת המציע, ייחשבו השינויים האמורים כלא היו. התחייבות בנוסח האמור הוכנסה לנספח 0.6.12 לחוברת ההצעה.

0.12 בעלות על המפרט ועל ההצעה הזוכה (I)

1. מסמכי המכרז וכל חומר נוסף שהועבר למציעים הם קניינו של המשרד וניתנו למציעים אך ורק לצורך השתתפות במכרז זה. המציע לא ישתמש במסמכי המכרז וכל חומר ו/או מידע שהועבר לו לשם מתן מענה למכרז זה, לשום מטרה אחרת או כלפי צד אחר שאינו המשרד.
2. מסמך התשובה (ההצעה) מהווה רכשו של המציע. למשרד תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע האמור בה **לכל צורך** הקשור בפעילותו.
3. בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים שלא יזכו במכרז יהיו רשאים לבקש לעיין בהחלטה הסופית של וועדת המכרזים ונימוקיה וכן בהצעה הזוכה במכרז.
4. ככל שבהצעת המציע קיימים סודות מסחריים או מקצועיים, המציע נדרש לצרף את חלקי ההצעה הכוללים סודות מסחריים או מקצועיים במעטפה סגורה נפרדת שתוכנס לאריזה בצירוף נימוקים לסודיות החלקים האמורים. יודגש כי וועדת המכרזים רשאית שלא לאשר את בקשת המציע לסווג את חלקי ההצעה כסוד מסחרי או מקצועי, והיא תודיע על כך בכתב למציע. בכל מקרה, ככל ולא יסמן המציע חלקים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי יראו בדבר משום הסכמתו לחשיפת ההצעה והמידע בה.
5. מציע יהיה מנוע מלעיין בחלקים בהצעה הזוכה אשר בהצעתו שלו צוינו על ידו במענה לסעיף זה, כסוד מסחרי / מקצועי.

0.13 ניגוד עניינים (M)

1. המציע יתחייב כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין הוא יודע על **כל** מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח ההסכם שיחתם עם המשרד;
2. המציע הזוכה יתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המשרד מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם עם המשרד;
3. המציע הזוכה מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הגורם שיבחר לביצוע השירותים להודיע למשרד על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור.

מדינת ישראל משרד המשפטים

נותן השירותים יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.

טופס הצהרה כאמור ימולא ע"י המציע **בנספח 0.13 לחבורת ההצעה**.

0.14 **סיווג רכיבי המפרט: השיטה (I)**

רכיבי המפרט מסווגים לפי הסימון הבא:

I (Information)	כריב המובא לידיעה בלבד. יש לענות עליו: "קראנו והבנו, מקובל עלינו".
G (General)	רכיב הדורש תשובה כללית ובפורמט יחסית חופשי. בד"כ זהו סעיף "פתוח" בו ניתן להוסיף הצעות ופתרונות יצירתיים, כמוסבר בסעיף 0.15 להלן, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה, יודגשו התכונות העיקריות ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח \ מוצע שיהיה. נדרשת התייחסות פרטנית ותיאור מדויק של הדרך בה מתקיימת הדרישה בהצעת המציע. בסעיפים אלה חובה לתת תשובה מפורטת ומדויקת. המבנה של התשובה חופשי, ובלבד שניתנת תשובה ברורה וחד-משמעית על הסעיף המבוקש.
S (Specific)	תשובות אפשריות הן: א. יש/כן/קיים, בצירוף תיאור מדויק ומפורט של הפתרון. ב. אין/לא/חלקי, בצירוף לוח זמנים ומשאבים ליישום הפתרון. ג. אין/לא יהיה, בצירוף תיאור הסיבות לכך. אם נדרשת תשובה ארוכה במיוחד, ניתן לתת תשובה תמציתית במקום ולצרף נספח המפרט את התשובה. מספרי הנספחים יהיו כמספר הסעיפים להם הם נותנים פירוט.
M (Mandatory)	רכיב סף (Go/NoGo), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory). (ה"חובה" היא בתוכן הסעיף, לא בעצם הצורך לענות. הצורך לענות חל על כל סעיפי המפרט כמוסבר בסעיף 0.15 להלן). תשובת הספק תהיה מסוג "קראנו והבנו - מקובל עלינו, הצעתנו עונה על דרישות סעיף זה", או תשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S, או קיום דרישה (המצאת אישור למשל) או התחייבות לקיום דרישה. הכל בהתאם לעניינינו ותוכנו של הסעיף. חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, בסעיף מסוג זה, תפסול את ההצעה על הסף.
N (Non-relevant)	סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו במפרט ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות, אלא השמטה מכוונת.

0.15 **מבנה ההצעה הנדרש (M)**

- מבנה ההצעה יהיה תואם אחד לאחד (1:1) למבנה המפרט. לדוגמה: סעיף 2.1 בהצעה יכול תשובה לרכיב 2.1 במפרט, סעיף 2.2 תשובה לרכיב 2.2 וכו'.
- רכיב לגביו אין תשובה לא יקבל התייחסות מהמציע, או ייכתב לידו "אין תשובה". הרכיב הבא אחריו ישמור על מספרו המקורי במפרט.

מדינת ישראל משרד המשפטים

2. יש להגיש את ההצעה כתובה במעבד תמלילים WORD 2003 ומעלה ולצרף CD או disk-on-key עם קבצי ההצעה.
3. המציע רשאי להוסיף הערות והצעות משלו על ידי הוספת סעיף "אחר".
סעיף כזה יסומן "99". לדוגמה: סעיף X.Y.99 בסוף סעיף משנה X.Y.
מטרת שיטת הוספת סעיפים זו היא לאפשר למציעים צמידות למבנה המפרט תוך מתן מקום להכנת כל המידע שהמציע חש כי הוא נדרש לצורך הצגת הצעתו. אורך ההערה לא יעלה על דף אחד.
4. ההצעה נדרשת להתייחס לכל המערכת ולכל הפרקים והסעיפים. המשרד רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה, בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

0.16 שלבי תהליך בחירת הספק (I)

להלן פירוט פעילויות מרכזיות בתהליך הבחירה.

1. הגשת הצעות.
2. בחירת עמידה בתנאי סף - (סעיפים המסווגים M). הצעות שלא תעמודנה בתנאים אלו יפסלו על הסף.
3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות ולאפשר תיקון פגמים טכניים והשלמות טכניות שיתגלו עם פתיחת המעטפות.
4. בוטל.
5. ראיון ומצגת מציעים – בשלב זה, יתבצע ראיון למנהל הפרויקט מטעם המציע אשר יציג את עצמו את נסיונו ויציג כל מציע שעמד בתנאי הסף, את המערכת המוצעת על ידו וידגים אותה באמצעות מערכת דמו כפי שצורפה להצעתו.
6. בדיקה, לימוד והערכת ההצעות - ככל ויוחלט ע"י המשרד על בסיס ההדגמה תבוצע אישוש בדיקת עמידת ההצעות בכל דרישות הסף המקצועיות המוגדרים בפרקים 4-1, המפורטים להלן. כמו כן, תתבצע הערכת הצעת המציע על היבטיה המקצועיים השונים והתאמת הפתרון המוצע למשרד, לרבות ניסיון המציע במתן שירותים דומים, חוסנו הכלכלי וכיו"ב. בשלב זה, יסתמך המשרד על הצעת המציע, הבהרותיו לפניית המשרד, פניה ללקוחות המציע לקבלת חו"ד, ניסיון קודם של המשרד עם המציע וכל מידע רלוונטי נוסף שיעמוד לרשותו. בתום שלב זה יסוכמו ציוני ההצעות. במסגרת שלב זה המשרד יכול לפנות למציעים לקבלת הבהרות, על המציע לענות על ההבהרות תוך שני ימי עבודה מפניית המשרד אליו.
7. בדיקת רכיב העלות – בשלב זה ייבדקו הצעות המחיר והמציעים ידורגו בהתאם להצעות המחיר.
8. סיכום ציונים סופיים ובחירת ספק זוכה.
9. עם הכרזת הזוכה, תשלח הודעה לכלל המציעים ובכללם לזוכה אשר יוזמן לחתימה על הסכם ההתקשרות שלאחריו יחל בביצוע הפרויקט ולזוכה השני.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

10. עסק בשליטת אישה

על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15) התשס"ג-2002 (להלן: "התיקון לחוק המכרזים") לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק המכרזים).

על פי התיקון לחוק המכרזים, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו"תצהיר". במקרה בו יקבלו שתי הצעות את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר באופן שווה ולאף אחת מהן אין "אישור" או "תצהיר" כאמור, תיבחר ההצעה שלה ניקוד הצעת המחיר הנמוך יותר. האישור/תצהיר יוגשו בנספח 0.16.

להלן פירוט המשקלות לפיהן תיבחנה ההצעות שעברו תנאי סף, משקלות אלו מוחלטות וקבועות ואינן ניתנות לשינוי. מציע אשר יגיש את הצעתו יחשב כאילו הסכים להן ואין לו ולא תהיה לו כל טענה לגביהן:

סף איכות: 75% מתוך רכיב האיכות של 55% (דהיינו 41.25 נקודות)

הבהרה: במידה שאף אחת מן ההצעות או הצעה אחת בלבד עברו את סף האיכות, תהיה ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להעביר את ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר לשלב הבא ובלבד שציון האיכות של הצעה זו עולה על 65%.

משקל רכיב האיכות: 55%

משקל רכיב העלות: 45%

פירוט מלא של המשקולות אשר ישמשו להערכת ההצעות – ראה נספח 0.16.

0.17 (N)

0.18 **ריכוז סעיפי חובה המסומנים באות M (I)**

סעיף	נושא
0.3.2	הגשת ההצעה
0.5	אופן קבלת המפרט המלא
0.6	התחייבויות ואישורים
0.7	התחייבויות ואישורים שיידרשו מהספק בגין זכיה בפרויקט
0.10	שלמות ההצעה ואחריות כוללת
0.11	תאימות ההצעה הנדרשת
0.13	ניגוד עניינים
0.15	מבנה ההצעה הנדרש
0.20	מחירים

מדינת ישראל
משרד המשפטים

סעיף	נושא
2.1	ארכיטקטורה כללית
2.3.2	משתמשי חוץ – פונים
2.4.6	נגישות לבעלי מוגבלויות
2.5	תהליכים
2.6	טבלאות קודים
2.7	דו"חות
2.8.1.4	זיהוי משתמש במערכת
2.8.1.6	דרישות נוספות
2.8.3	הפרדת המאגר ממאגרי מידע אחרים
2.8.4.1-2.8.4.2	אמצעי בקרה
6..2.8	ארכיטקטורת אבטחת המידע
3.1	ארכיטקטורה כללית
3.3	בסיס נתונים
4.1.2.1	מנהל לקוח
4.1.3.2	לקוחות
4.2	תוכנית עבודה
5.1	עלות שוטפת

0.19 מספר הצעות (I)

מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

0.20 מחירים (M)

כל המחירים, כולל כל ההיטלים אך לפני מע"מ, יהיו נקובים בש"ח ונכונים לתאריך ההגשה.

תנאי ההצמדה יהיו בהתאם להוראת התכ"מ 7.17.2 – כללי הצמדה:

1. בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

מדד המחירים לצרכן - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

מדד הבסיס – הוא המדד הידוע במועד האחרון לקבלת ההצעות למכרז.

2. המחירים בהצעה נקובים בש"ח וכוללים את כל המסים וההיטלים החלים, למעט מס ערך מוסף. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

2.1. עדכון המחירים יבוצע באופן מרכזי על ידי עורך המכרז.

2.2. המחירים החודשיים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים להתקשרות. מועד תחילת מדידת הזמן זה הינו מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

2.3. לאחר 18 החודשים הראשונים יוצמדו מחירים אלה, מדי חצי שנה, למדד המחירים לצרכן.

2.4. עדכון המדד הראשון יינתן לאחר 6 חודשים הבסיס לאחר 18 החודשים הראשונים (כלומר לאחר 24 חודשים ממועד ההתקשרות)..

מדינת ישראל
משרד המשפטים

2.5. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד קבלת ההצעות, יעודכן המחיר בהתאם לשינוי כאמור, וזאת ביחס למדד שהיה ידוע במועד האחרון לקבלת ההצעות. למען הסר ספק, יודגש כי במקרה בו נעשה עדכון מחירים, במהלך ה-18 חודשים הראשונים של ההתקשרות יחול העדכון רק על ההזמנות שהוצאו ממועד תוקף העדכון.

פרק 1

יעדים

פרק 1 – יעדים (I)

1 יעדים

1.0 כללי

משרד המשפטים מעוניין לקבל במסגרת מכרז זה הצעה כוללת לאספקת שני שירותים עיקריים:

1.0.1 שימוש במערכת לגיוס עובדים בגישת Software As A Service לצורך תמיכה בהליך גיוס המתמחים ליחידות המשרד השונות.

יודגש כי המשרד אינו מעוניין בקבלת הצעה לרכישת מוצר מדף או פיתוח מוצר, אלא ברכישת זכויות שימוש במוצר קיים, כולל אירוח באתר המציע, בכפוף לביצוע התאמות לדרישות הספציפיות שבמכרז זה.

1.0.2 שירותי תפעול, הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת (הן לפונים המעוניינים להירשם כמועמדים להתמחות והן לעובדי משרד המשפטים).

1.1 לקוח (משתמש עיקרי)

השירות המבוקש מיועד לשתי קבוצות משתמשים במקביל: אוכלוסיית המועמדים להתמחות (הפונים למשרד - להלן "משתמשי חוץ") ועובדי משרד המשפטים מכלל יחידות המשרד, אשר יבצעו את עבודת המיון והבחירה מתוך המועמדים שימלאו פרטים במערכת הממוחשבת (להלן: "משתמשי פנים").

1.2 מטרות ויעדים

1.2.1 קיום הליך שוויוני ושקוף לבחירת מועמדים להתמחות.

1.2.2 ייעול תהליך גיוס המתמחים על מנת לסייע למשרד לגייס לשורותיו את המתמחים המתאימים ביותר לצרכיו.

1.2.3 מתן שירות מהיר, אמין ואיכותי לכלל המשתמשים במערכת.

1.3 בעיות ואילוצים

קיימת בשוק תחרות רבה על מועמדים להתמחות.

על מנת לגייס את המתמחים המתאימים ביותר לצרכי המשרד למחזורי הגיוס של שנת 2020, על המערכת להיות זמינה לביצוע ולשימוש המשרד וקהל היעד לפעולה עד ליום 1 לנובמבר 2018.

1.4 תקופת ההתקשרות

1.4.1 תקופת ההתקשרות עם הספק הינה למחזור גיוס מתמחים שנתי לשנת 2020, אשר תחילתו ב 1.11.2018, כהגדרת מחזור גיוס בסעיף 0.2 לעיל (להלן: "תקופת התקשרות ראשונית"), עם תקופת היערכות של עד חצי שנה שמטרתה להשלים את ההתאמות הנדרשות במערכת הממוחשבת המוצעת בהתאם לצרכי המשרד כמפורט במסמכי המכרז להלן.

1.4.2 למשרד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בארבעה (4) עד לחמישה מחזורי גיוס שנתיים בסך הכל.

מדינת ישראל משרד המשפטים

1.4.3 למען הסדר הטוב, מובהר כי פתיחת כל מחזור גיוס טעונה אישור מנהלת אגף משאבי אנוש במשרד והוצאת הזמנת רכש מראש ובכתב על ידי המורשים לחתימה של המשרד. וזאת בכפוף להמצאת כלל המסמכים הנדרשים להיות בתוקף לתקופת ההתקשרות, אשר פג תוקפם במהלך ההתקשרות, כגון: חידוש ביטוח, מסמכים על אישור ניהול ספרים תקין, אישורים כי החברה איננה חברה מפרה וכו'.

1.4.4 יודגש כי למשרד שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות לפני סיום המועד האמור, במידה שהספק לא יעמוד בתנאי ההסכם המצ"ב, ובהתאם לשיקול דעת המשרד ובהתאם לקבוע בהסכם.

1.4.5 נציג המשרד יודיע לספק על הכוונה להאריך את הסכם השירות או להפסיקו חודש לפני תחילת כל מחזור גיוס מתמחים. התקופה בה יחול הסכם זה, בין אם הופסקה בתום תקופת ההתקשרות הראשונית ובין אם הוארכה, תיקרא להלן "תקופת ההסכם".

1.4.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מודגש כי ככל שיחולו שינויים בכללי ההתמחות, אשר בעקבותיהם יחולו שינויים בצרכי המכרז לרבות כפועל יוצא משינוי בהגדרת מחזורי הגיוס, אזי ועדת המכרזים תקיים מו"מ עם הספק בדבר ההתאמות הנדרשות בהתקשרות כפועל יוצא משינויים כאמור. שינויים כאמור לא יעלו בכל שנה על 50% מהיקף ההתקשרות השנתית, ובאישור ועדת המכרזים.

1.4.7 בנוסף, מודגש כי המערכת הממוחשבת תישאר פתוחה לשימוש המשרד ותאפשר הפקת נתונים ודוחות במהלך תקופה של חצי שנה מתום כל מחזור גיוס שנתי, וזאת ללא תוספת תשלום.

פרק 2

יישום

פרק 2 – יישום (I)

2 יישום

2.1. ארכיטקטורה כללית (M)

- המערכת המבוקשת תנוהל בסביבת אינטרנט.
אתר האינטרנט של המערכת יכלול שני מודולים עיקריים:
- 2.1.1 תהליך הרישום וניהול פניות למועמדות - כל פונה יוכל לראות ולהשתמש במסכי המערכת באמצעות דפדפן במחשב מרוחק מחובר לאינטרנט.
- 2.1.2 תהליך הטיפול של המשרד במיון והשמת מתמחים – מודל זה היה נגיש רק למנהל המערכת ולעובדי היחידות הרלוונטיות במשרד.

2.2. אופי המערכת המבוקשת (I)

- 2.2.1 המשרד מבקש לרכוש זכות שימוש במערכת קיימת בשיטת Software As A Service. יודגש כי המשרד אינו מעוניין בקבלת הצעה לרכישת מוצר מדף או פיתוח מוצר, אלא ברכישת זכויות שימוש במוצר קיים, כולל אירוח באתר המציע והתאמות לדרישות מכרז זה.
- 2.2.2 הפתרון המוצע לא יצריך התקנת התוכנה על גבי מחשבי המשרד, עובדי המשרד יתחברו למערכת באמצעות חיבור מרחוק ברשת האינטרנט.
- 2.2.3 המערכת תאפשר עבודה באמצעות הדפדפנים המקובלים בשוק (לרבות אינטרנט אקספלורר גרסה 10 ומעלה, FireFox, כרום).

2.3. משתמשים ומערכות משיקות (M)

2.3.1. משתמשי פנים

- משתמשי הפנים כוללים משתמשים באגף משאבי אנוש וביחידות אחרות של משרד המשפטים – כ-500 משתמשים.

2.3.2. משתמשי חוץ – פונים

- משתמשי החוץ הינם הפונים המעוניינים להירשם ולהגיש מועמדות להתמחות במשרד המשפטים. כ-1000 משתמשים.
- על המערכת לאפשר עבודה של כ-1,500 משתמשים בו זמנית (פנים וחוץ).
- יודגש כי השירות, על כל רבדיו ושלביו יינתן לפונים להתמחות ללא כל תשלום מצדם.
- במענה לסעיף זה על המציע להתחייב כי המערכת המוצעת על ידו תתאים להיקף פעילות הנדרש.

2.4. ממשק משתמש (S)

- ממשק המשתמש יהיה נוח, ידידותי ופשוט לשימוש, תוך שמירה על העקרונות והמאפיינים שלהלן:
- 2.4.1 שימוש מרבי ברשימות בחירה לבחירת ערכים בשדות.
- 2.4.2 עיצוב אחיד בכל חלקי המערכת – פונטים, צבעים, מיקום כפתורים וכד'.

מדינת ישראל משרד המשפטים

2.4.3. זרימת תהליכים ברורה ונגישה.

2.4.4. הפקת דוחות באופן פשוט ואינטואיטיבי למשתמשי הפנים.

2.4.5. ממשק משתמש בעברית מלאה.

2.4.6. נגישות לבעלי מוגבלויות – על המערכת לעמוד ברמת נגישות A לפחות (M).

מציע שהמערכת המוצעת על ידו אינה עומדת ברמת הנגישות הנדרשת, יתחייב כי ישלים את

התאמתה לרמת נגישות A בתוך 3 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות.

הנחיות לגבי הנגשת אתרי אינטרנט ניתן למצוא בקישור שלהלן:

http://www.w3c.org.il/guidelines/guidelines_WCAG_2.0.html

במענה לסעיף זה על המציע להתייחס לכל אחד מהסעיפים לעיל ולצרף דוגמה מתוך המערכת המוצעת על ידו.

2.5. תהליכים (M)

הבהרה: כל הדרישות המפורטות להלן הינן דרישות סף, למעט דרישות המסומנות (M*) אותן מתחייב המציע להשלים בתוך 3 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות.

2.5.1. תהליך רישום הפונה במערכת

2.5.1.1. רישום ופתיחת חשבון

2.5.1.1.1. כתנאי מקדים לשימוש במערכת יידרש הפונה לפתוח חשבון אישי מאובטח

סיסמה וזאת ללא כל תשלום.

לצורך כך יזין הפונה למערכת את פרטי שמו הפרטי, את שם משפחתו ואת

מס' תעודת הזהות שלו, תיבת דוא"ל שלו וכן את מספר הטלפון הקווי ו/או

הסלולרי שלו לצורך יצירת קשר בינו לבין היחידות השונות וכן לצורך קבלת

מסרונים SMS (אופציונלי לשיקול דעת הפונה האם לאשר או לא).

הערה: המשתמש יחויב להזין לפחות אחד משני הטלפונים.

הפונה יבחר שם משתמש וסיסמה ייחודית לצורך זיהוי.

הסיסמה תהיה סיסמה "מורכבת" - סיסמה בת 8 תווים לפחות, הכוללת

לפחות ספרה אחת, לפחות אות אחת ולפחות תו מיוחד אחד.

2.5.1.1.2. למניעת טעות בבחירת הסיסמה, המערכת תדרוש הזנת הסיסמה פעמיים.

2.5.1.1.3. המערכת תפתח לפונה חשבון משלה ותציג הודעה מתאימה במסך וכן תשלח

מסר אלקטרוני לתיבת המייל/מספר הטלפון הנייד שהוגדרו על ידי

המשתמש.

2.5.1.1.4. בסיום תהליך הרישום יוצגו למשתמש תנאי השימוש במערכת, כולל מגבלות

כגון: חסימת אפשרות הגשת מועמדות ליחידה נוספת לאחר שהפונה

התקבל ליחידה כלשהי במשרד.

המשתמש יידרש לאשר כי קרא את התנאים והוא מסכים אליהם.

רק לאחר אישור המשתמש הוא יורשה להיכנס במערכת.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

2.5.1.1.5 חובת הגילוי והשקיפות

על מנת לאפשר קבלת הסכמה מדעת, כמשמעותה בחוק הגנת הפרטיות, של הפונה לאיסוף ושימוש במידע אודותיו, נדרש על פי סעיף 11 לחוק הגנת הפרטיות לעמוד בחובת גילוי מצד מבקש המידע. על ההודעה לכלול מידע בדבר התקיימות חובה חוקית למסירת המידע, המטרות לשמן מבוקש המידע, למי יימסר המידע ומטרות המסירה. בהתאם לכך מצ"ב כנספח 2.5.1.1.5 למכרז זה מסמך גילוי נאות אותו יש להעביר בנוסח לידי הפונה. יש לתקף כל שינוי בנוסח מול משרד המשפטים.

2.5.1.2 כניסה לחשבון

2.5.1.2.1 המערכת תאפשר כניסה לחשבון רק לאחר הזדהות אישית באמצעות שם המשתמש והסיסמה התואמת.

2.5.1.2.2 לאחר 5 ניסיונות כושלים, החשבון יחסם.

המשתמש יוכל לפנות לספק ולמסור פרטי הזדהות לצורך פתיחת החסימה.

2.5.1.2.3 המערכת תאפשר למשתמש לדווח על ששכח את הסיסמה, ובתגובה יישלח לו לתיבת הדוא"ל ו/או ב-SMS קישור לאיפוס הסיסמה.

2.5.1.3 קליטת קורות חיים

2.5.1.3.1 המערכת תציג למשתמש מסכי קלט ערוכים באופן מובנה להזנת קורות חיים וצירוף של מסמכים רלוונטיים סרוקים.

המערכת תגביל את נפח המסמכים אותם ניתן לצרף לקורות החיים ל-1M לכל קובץ.

2.5.1.3.2 המסכים יכללו שדות וטבלאות שיאפשרו הזנת הנתונים הבאים :

2.5.1.3.2.1 פרטים אישיים :

- שם פרטי
- שם משפחה
- מספר ת.ז.
- מין
- תאריך לידה
- ארץ לידה
- כתובת מגורים
- כתובת למשלוח דואר
- פרטי התקשרות : טלפון, טלפון נייד
- כתובת דואר אלקטרוני

2.5.1.3.2.2 השכלה תיכונית ועל תיכונית

2.5.1.3.2.3 מוסד לימודי משפטים

2.5.1.3.2.4 הישוב בו ממוקם המוסד מוסד הלימודים

2.5.1.3.2.5 מועד תחילת לימודים (חודש + שנה)

2.5.1.3.2.6 מועד צפוי לסיום הלימודים (חודש + שנה)

מדינת ישראל משרד המשפטים

2.5.1.3.2.7 ידיעת שפות

2.5.1.3.2.8 ניסיון תעסוקתי

2.5.1.3.2.9 פעילות חברתית התנדבותית

2.5.1.3.2.10 שירות צבאי/שירות לאומי

2.5.1.3.2.11 שליטה בתוכנות וכלים ממוחשבים

2.5.1.3.2.12 פירוט ציונים + צירוף צילום גיליון הציונים

2.5.1.3.2.13 ציון פסיכומטרי

2.5.1.3.2.14 קליניקה במסגרת לימודי התואר במשפטים

2.5.1.3.2.15 ציון בתואר הנוסף

2.5.1.3.2.16 צירוף תמונת הפונה

2.5.1.3.2.17 פרסים ותעודות הצטיינות (כולל אפשרות לצירוף תעודות הצטיינות)

2.5.1.3.2.18 פרטי ממליצים + צירוף מכתבי המלצה

2.5.1.3.2.19 שמות קרובי משפחה המועסקים במשרד, או ביחידות הסמך.

2.5.1.3.2.20 ייצוג הולם לפי סעיף 15א' לחוק שירות המדינה מינויים:

- נולדתי באתיופיה או אחד מהוריי נולד באתיופיה (יש לצרף

- צילום תעודת זהות של הפונה או של אחד מהוריו)

- בן האוכלוסייה הערבית, הדרוזית או הצ'רקסית - יש לצרף

- צילום תעודת זהות.

- אדם עם מוגבלות חמורה כמשמעותה בפסקה 35.252

- לתקשיר

[HTTP://147.237.72.225/doc/NASHAM/NASHAM](http://147.237.72.225/doc/NASHAM/NASHAM)

[PROD.NSF](#) – יש לצרף אישור מגורם מוסמך.

2.5.1.3.3 בנוסף לנתונים יוצג מסך "פרטים נוספים" בו יוכל המשתמש להזין מידע

טקסטואלי נוסף וכן לצרף מסמכים סרוקים נוספים.

2.5.1.4 חישוב ממוצע ציונים

2.5.1.4.1 המשתמש יזין למערכת את גיליון הציונים של לימודי התואר.

עבור כל קורס יוזנו הציון ומספר נקודות זיכוי. כמו כן יוזן הציון המשוקלל

הכולל כפי שמופיע בגיליון הציונים.

2.5.1.4.2 לצרכי בקרה, עם סיום הזנת הנתונים, המערכת תשווה את הציון המשוקלל

המחושב על פי הציונים שהוזנו עם הציון המשוקלל כפי שהופיע בגיליון

הציונים. אם התגלה הפרש, יוכל המשתמש לתקן את הציונים או להוסיף

בשדה מיוחד הסבר להפרש. (M^*)

2.5.1.5 בחירת היחידות המשרדיות להגשת המועמדות

מדינת ישראל

משרד המשפטים

2.5.1.5.1 הפונה יוכל לבחור, מתוך רשימה, את היחידות במשרד להן הוא מעוניין להגיש את מועמדותו.

2.5.1.5.2 המערכת תציג לפונה את מגוון היחידות להן ניתן להגיש מועמדות בכל מועד.

2.5.1.5.3 הפונה יבחר את היחידות המבוקשות וידרג אותן לפי סדר העדיפות שלו. כמו כן יוכל הפונה להוסיף מסר פניה בטקסט חופשי.

יובהר כי עקרונית הפונה יהיה רשאי להגיש מועמדות לכל היחידות, אך עליו לדרג את 5 היחידות הראשונות עפ"י סדר עדיפות.

2.5.1.6 משוב

במקום בולט במערכת, תינתן לפונה אפשרות לספק משובים אנונימיים על תהליך הצגת המועמדות, על הראיונות שנערכו עמם ועל האתר.

המשובים ירוכזו במערכת ויוצגו למנהל המערכת ולנציג המשרד. (M^*)

2.5.1.7 ניהול נתוני הפניה

עד לקבלת תשובה סופית מהמשרד לפנייתו, יהא הפונה רשאי בכל עת להיכנס לחשבונו במערכת לצורך בדיקה ועדכון של נתוניו.

מועמד יוכל להסיר מועמדותו ליחידה מסוימת בכל עת.

מועמד יוכל לשנות את העדיפות שניתנה על ידו ליחידה מסוימת, עד לתאריך שייקבע על ידי המשרד.

לאחר תאריך זה שינוי העדיפות ייעשה על ידי המשרד.

2.5.1.7.1 לכל היחידות אליהן הגיש הפונה מועמדות תישלח אינדיקציה כי חל עדכון

בפרטי המועמד. (M^*)

2.5.1.8 משלוח ומענה למסרים

לפונה יתאפשר לשלוח ליחידות המשרד מסרים טקסטואליים ולקבל מענה למסרים שנשלחו אליו באמצעות המערכת.

הפונה יידרש להיכנס למערכת ולאשר את קבלת המסר.

2.5.2. תהליך השמת המתמחים ביחידות המשרד

2.5.2.1 הוספה ועדכון של משרות

נציגת המשרד תהיה מורשה יחידה להנחיית הספק בדבר הוספה/גרעיה/עדכון של רשימת המשרות הפתוחות להגשת מועמדות.

בנוסף, תוכל הנציגה לקבוע כמה עדיפויות רשאי מועמד להגדיר ולהנחות את הספק בהתאם.

2.5.2.2 הצגת פרטי פונים

2.5.2.2.1 לכל יחידה במשרד יתאפשר לצפות אך ורק ברשימת הפונים אליה, העדיפות שניתנה על ידי הפונה ליחידה, הסטטוס וההחלטה לגבי כל פונה.

-

הערה: יוצגו כל העדיפויות שהוגדרו על ידי אותו מועמד, לכל היחידות.

2.5.2.2.2 לממונה במשרד/ אחראי על מספר יחידות יתאפשר לצפות/לחפש בפונים לכל היחידות שבאחריותו ולבצע פעולות לגביהם.

מדינת ישראל משרד המשפטים

2.5.2.2.3 מנהל המערכת ו/או נציגת המשרד ו/או כל גורם אחר שייקבע על ידי המשרד יוכל לצפות באופן מרוכז בנתוני כל הפונים במערכת ולבצע פעולות לגביהם. (M^*)

2.5.2.2.4 בהצגת רשימת פונים ליחידה מסוימת/בחתיך מסוים, תאפשר לחיצה על שם פונה ברשימה לראות את הפרטים המלאים של אותו פונה. (M^*)

2.5.2.2.5 עבור כל אחד מהפונים אליה, תוכל היחידה לראות את היחידות הנוספות אליהן פנה, את הסטטוס של הפונה ביחידות אלו ואת סדר העדיפויות שניתן על ידי הפונה.

2.5.2.2.6 פרטי הפונים יישאר במערכת במהלך כל תקופת ההתקשרות (גם פונים שהתקבלו על ידי המשרד וגם פונים שנדחו על ידי המשרד).

2.5.2.2.7 מועמד ינוהל במערכת פעם אחת בלבד כלומר, מועמד שהגיש מועמדות ל-2 מועדים שונים ו/או למשרה במסגרת העדפה מתקנת, יופיע במערכת פעם אחת בלבד.

כל מידע שיעודכן לגביו במסגרת אחת מהמועמדות (כולל פרטי המועמד, מסמכים, זימון לראיון, תוצאות הראיון, יחידות מועדפות וכד'), יוצג בכל המועמדות האחרות.

2.5.2.2.8 המערכת תאפשר הצגת מועמדים למועד התמחות מסויים וכן הצגת רשימת פונים שהגישו מועמדות לשני מועדי התמחות. (M^*)

2.5.2.2.9 המערכת תאפשר הצגת מועמדים שהגישו מועמדות גם למשרת העדפה מתקנת וגם למשרה "רגילה". (M^*)

2.5.2.3 מצב ההשמה

כל יחידה תוכל לצפות במערכת במספר מתמחים להשמה שהוקצו עבורה וכן במספרים המועדכנים של פונים שהתקבלו, שנדחו, ושביטלו.

2.5.2.4 מיון ודירוג

המשתמש במשרד יוכל לקבל דרוג ומיון של כל הפונים ליחידתו עבור מועד התמחות מסוים, בין היתר בהתאם לסיווגים הבאים (הדירוג יהיה לפי בחירה בסדר עולה או יורד). יתאפשר למשתמש להגדיר מיון ראשי + מיון משני (המיון המשני יהיה כברירת מחדל לפי ממוצע הציונים בסדר יורד):

2.5.2.4.1 סדר אלפא-ביתי

2.5.2.4.2 תאריך פתיחת חשבון הפונה

2.5.2.4.3 תאריך הגשת מועמדות

2.5.2.4.4 ממוצע הציונים של הפונה

2.5.2.4.5 מוסד לימוד

2.5.2.4.6 ציון בקורס מסוים

2.5.2.4.7 ידיעת שפות

2.5.2.4.8 אוכלוסיות מיוחדות (ייצוג הולם/העדפה מתקנת)

2.5.2.4.9 הצטיינות דיקאן

מדינת ישראל משרד המשפטים

2.5.2.4.10 ציון הערכה כללית (לפני ראיון)

2.5.2.4.11 עדיפויות

2.5.2.4.12 ועוד.

2.5.2.5 סינון

המערכת תאפשר הצגת רשימה אד הוק של פונים שעונים לקריטריונים מסוימים לפי בחירת המשתמש. קריטריונים אלה יכללו:

2.5.2.5.1 נתונים אודות פרטי הפונה (כגון עיר, מוסד לימודים, ציונים מעל או מתחת לערך שיוזן, דובר שפה זרה (ערבית, רוסית, אמהרית) וכד').

2.5.2.5.2 יחידות מועדפות (M^*)

2.5.2.5.3 חיפוש מילות מפתח בקורות החיים של הפונה (כגון תואר נוסף).

2.5.2.5.4 ציון מעל X/מתחת ל- X בקורסים מסוימים (M^*).

2.5.2.5.5 המשתמש במשרד יוכל לשלוף נתונים מהטקסט החופשי שיוזן על ידי הפונה במסך "פרטים נוספים" בהתאם לחתכים שיבקש.

2.5.2.6 זימון לראיון

2.5.2.6.1 המערכת תאפשר ליחידות לשלוח למועמד ספציפי זימון לראיון במועד שנקבע.

2.5.2.6.2 המערכת תבדוק אוטומטית האם המועמד זומן באותו יום ושעה לראיון על ידי יחידה אחרת של המשרד, תתריע בפני המשתמש ותציע מועד אחר.

2.5.2.6.3 המערכת תאפשר בחירת רשימת פונים ומשלוח זימונים במרוכז לכל הקבוצה. (M^*)

2.5.2.6.4 מספר הטלפון של מועמד ייחשף למשתמש רק לאחר שהמועד זומן לראיון דרך המערכת.

2.5.2.6.5 המועמד יחויב לאשר (במערכת) את הגעתו לראיון.

2.5.2.6.6 ככל שהמועמד יתקבל להתמחות ביחידה מסוימת תחסם עבורו האפשרות להגשת מועמדותו ליחידות אחרות במשרד וכן תוסר מועמדותו מיחידות אחרות שאליהן כבר הגיש.

2.5.2.6.7 המערכת תתריע במקרה שבעת הזמנת פונה לראיון, אותו פונה כבר התקבל להתמחות ביחידה אחרת אך טרם התחייב (דרך המערכת) להתייצב להתמחות במועד שנקבע.

2.5.2.6.8 המערכת תאפשר שיבוץ עצמי של מועמד לראיונות – למועמד יוצגו מועדי הראיונות ו"חלון" הזמן לכל ראיון והמועמד יבחר את המועד המתאים לו. לאחר בחירת מועד על ידי מועמד, "חלון" הזמן ייסגר בפני מועמדים אחרים. (M^*)

2.5.2.6.9 המערכת תאפשר צפייה ויצוא ל- EXCEL של רשימה כרונולוגית (ממויינת לפי תאריך ושעת הראיון) של מוזמנים לראיונות. (M^*)

2.5.2.7 ניהול תיק פונה

מדינת ישראל

משרד המשפטים

2.5.2.7.1 המערכת תאפשר שמירת כל המסמכים שהוגשו על ידי פונה כ"תיק" אלקטרוני והעברת התיק באופן ממוחשב לגורמים מורשים במשרד, כולל גורמים שאינם מוגדרים כמשתמשים במערכת (באמצעות דוא"ל) ושמירת התיק האלקטרוני במערכות המשרד. (M*)

2.5.2.7.2 המערכת תאפשר הדפסה של כל תיק המועמד במהלך אחד, ללא צורך בהדפסה של כל מסמך בנפרד. (M*)

2.5.2.8 החלטה סופית

2.5.2.8.1 החלטת המורשה לגבי כל פונה מסוים תהא אחת מבין האפשרויות שלהלן: קבלה, דחייה או רשימת המתנה.

לצד ההחלטה שנתקבלה, המערכת תתעד גם את מועד קבלת ההחלטה, ופרטי המחליט.

2.5.2.8.2 לאחר הבחירה המערכת תשלח מסר מתאים לפונה.

2.5.2.8.3 המערכת תעדכן את המשתמשים אודות פונים המצויים ברשימת המתנה, והמורשים יוכלו להחליט באופן סופי לגבי פונים אלה בשלב מאוחר יותר. (M*)

2.5.2.8.4 כאשר התקבל פונה ליחידה מסוימת במשרד, המערכת תחסום את זימונו לראיון/קבלתו לכל יחידה אחרת.

ההגדרה לקבלת מתמחה ליחידה הינה קבלת הודעה מהמתמחה כי הוא מתחייב בכתב להתייצב להתמחות במועד שנקבע. (M*)

2.5.2.8.5 המערכת תאפשר למתמחה לאשר התייצבותו להתמחות במועד שנקבע – במקרה זה תסומן אוטומטית התחייבותו. (M*)

2.5.2.8.6 המערכת תאפשר לפונה לציין (באופן ידני) כי הוא מתחייב להתייצב להתמחות במועד שנקבע. (M*)

2.5.2.9 מסמכים (M*)

2.5.2.9.1 המערכת תאפשר לכל יחידה להגדיר תבניות מסמכים ייעודיות לאותה יחידה.

2.5.3 ניהול סטטוסים

2.5.3.1 המערכת תנהל את הסטטוס של כל פונה: פונים שטרם טופלו, פונים שנדחו, פונים בטיפול, פונים שהתקבלו, פניה שבוטלה.

2.5.3.2 המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאה מתאימה ביחידות השונות להוסיף סוגי סטטוסים. (M*)

2.5.4 ניהול מסרים

2.5.4.1 המערכת תאפשר לפונים וליחידות המשרד להחליף מסרים אלקטרוניים.

2.5.4.2 המערכת תנהל יומן של כל המסרים שנשלחו למשתמש בחשבון וכל התשובות שנתקבלו ממנו. לכל מסר יוצג שולח המסר, יעד המסר, תאריך המסר, כותרת המסר,

מדינת ישראל משרד המשפטים

תוכן המסר, קבצי צרופות שנשלחו וכן סטטוס המסר (נקרא על ידי המקבל או טרם נקרא).

2.5.4.3 לפי בחירת המשתמשים, מסרים שיתקבלו לחשבונם יועברו גם לדואר האלקטרוני שלהם ו/או לטלפון הסלולרי שלהם כמסר SMS. (M^*)

2.5.4.4 המערכת תאפשר משלוח מסרונים למועמדים גם לאחר קבלתם.

2.5.4.5 המערכת תאפשר ליחידות המשרד לשלוח מסרים יזומים בטקסט חופשי (כגון הודעה על דחית מועדים, פרסום של ערב עיון ואינפורמציה וכד.).

2.5.4.6 המערכת תאפשר שליחת הודעות לכל המועמדים, לקבוצת מועמדים או למועמד יחיד.

2.5.5. ניהול משתמשים והרשאות

2.5.5.1 משתמש מורשה (משתמש על - בעל הרשאות מלאות) יוכל:

2.5.5.1.1 להקים משתמשים (פנימיים) חדשים

2.5.5.1.2 להגדיר משתמשים עם הרשאות מוגבלות לעבודה וצפייה במועמדים לפי יחידה

2.5.5.1.3 לבטל משתמשים

2.5.5.1.4 לשייך משתמשים לפרופילי הרשאות שונים.

2.5.6. בסיום תקופת גיוס תיחסם הגישה של כל הפונים לאותה תקופת גיוס.

ביצוע החסימה יאושר על ידי נציג המשרד.

במידה שירצו להירשם לתקופת גיוס נוספת, יוכלו לפנות ולבקש לשחזר את פרטיהם.

2.6. טבלאות קודים (M)

2.6.1. כללי

2.6.1.1 הטבלאות יהיו כלליות וייעשה בהן שימוש, בכל מקום רלוונטי במערכת המערכת.

2.6.1.2 המערכת תעשה שימוש רב ככל האפשר בטבלאות חיצוניות המאפשרות הוספה/עדכון/מחיקה של ערכים על ידי משתמש מורשה, ללא צורך בהתערבות תוכניתן.

2.6.1.3 בטבלאות ניתן יהיה לבחור לסמן ערכים "לא פעילים" ולהציע לבחירת המשתמש ערכים פעילים בלבד.

2.6.1.4 שינוי ערכים בטבלאות יוגבל למשתמשים מורשים בלבד. טבלאות מערכת תהיה פתוחות רק למפתחי המערכת.

2.6.2. רשימת הטבלאות

2.6.2.1 ישוב

מדינת ישראל
משרד המשפטים

מוסד לימודים	2.6.2.2
שפות	2.6.2.3
רמת ידיעת שפות	2.6.2.4
תוכנות	2.6.2.5
יחידות המשרד	2.6.2.6

2.7. דו"חות (M)

הבהרה: כל הדרישות המפורטות להלן הינן דרישות סף, למעט דרישות המסומנות (M*) אותן מתחייב המציע להשלים בתוך 6 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות.

הדוחות והשאלות יוצגו בחתכים שונים, כמפורט להלן:

2.7.1. כללי

- 2.7.1.1 המערכת תכלול דוחות ו/או שאילתות לניתוח הפניות, שיוצגו למשתמשים הפנימיים במשרד בהתאם להרשאות (כלומר משתמש בעל הרשאות מוגבלות יוכל לבצע חיתוכים על פי רמת ההרשאה שניתנה לו).
- 2.7.1.2 הדוחות יכללו מסכי פרמטרים שיאפשרו למשתמש במשרד להגדיר את אוכלוסיית הדוח על פי מגוון פרמטרים ושילובם.
- 2.7.1.3 המערכת תאפשר בנוסף יצוא נתוני הדו"ח ל-EXCEL לצורך המשך עיבוד.
- 2.7.1.4 הדו"חות יופקו ברמת יחידה בודדת, מספר יחידות הנמצאות באחריות גורם ממונה או ברמה ארצית.

2.7.2. רשימת פונים בחתכים שונים

רשימת פונים תכלול את כל פרטי הפונה ובכלל זה:

- 2.7.2.1 פרטים אישיים:
 - שם פרטי
 - שם משפחה
 - מספר ת.ז.
 - מגדר
 - תאריך לידה
 - ארץ לידה
- 2.7.2.2 השכלה תיכונית ועל תיכונית
- 2.7.2.3 מוסד לימודי משפטים
- 2.7.2.4 חוג נוסף
- 2.7.2.5 הישוב בו ממוקם המוסד מוסד הלימודים
- 2.7.2.6 מועד תחילת לימודים (חודש + שנה)

מדינת ישראל
משרד המשפטים

2.7.2.7 מועד צפוי לסיום הלימודים (חודש + שנה)

2.7.2.8 ידיעת שפות

2.7.2.9 ניסיון תעסוקתי

2.7.2.10 פעילות חברתית התנדבותית

2.7.2.11 שירות צבאי/שירות לאומי

2.7.2.12 שליטה בתוכנות וכלים ממוחשבים

2.7.2.13 פרטי ממליצים

2.7.2.14 המועד אליו הוגשה המועמדות.

2.7.2.15 יחידות מועדפות

2.7.2.16 ציון פסיכומטרי

2.7.2.17 קליניקה

2.7.3 מצב השמת המתמחים לפי יחידות שונות (M*)

המערכת תציג לכל יחידה מסך נפרד בו יפורטו מספר המשרות שהוקצו, מספר הפונים, מספר המתקבלים, מספר מתקבלים שביטלו, מספר הנדחים, מספר הממתינים/ פניות לפני החלטה וכן מספר המקומות שטרם אוישו. עבור כל אחת מהקטגוריות (פונים, מתקבלים, מתקבלים שביטלו, נידחים, ממתינים וכד') יוכל המשתמש להציג את רשימת הפונים ופרטיהם.

2.7.4 ניתוח סטטיסטי בחתכים לפי יחידות/לפי מועדים

2.7.4.1 מספר הפונים

2.7.4.2 רמת הפונים : ממוצע ציונים

2.7.4.3 רמת המתקבלים : ממוצע הציונים

2.7.4.4 התפלגות על פי מוסדות לימוד

2.7.4.5 התפלגות דמוגרפית (גיל, מגדר, איזור מגורים, השתייכות לאוכלוסיות

העדפה מתקנת) (M*)

2.7.4.6 עדיפות של מחלקות/יחידות להתמחות

2.7.4.7 ועוד.

2.7.5 דו"ח מגמות, המבוסס על פניות למחזורי התמחות שונים שיכלול השוואה

של: (M*)

2.7.5.1 מספר הפונים

2.7.5.2 רמת הפונים : ממוצע ציונים

2.7.5.3 רמת המתקבלים : ממוצע הציונים

2.7.5.4 השתייכות לאוכלוסיות העדפה מתקנת

מדינת ישראל משרד המשפטים

2.7.5.5 נתונים דמוגרפיים

2.7.5.6 מוסד לימודים

2.7.6. המערכת תכלול מחולל דוחות שיאפשר למשתמשי המשרד להגדיר בעצמו דוחות נוספים. (M*)

המחולל יאפשר הגדרת רשימות פונים "אישיות" (בהתאם לקריטריונים של המשתמש) ויצוא הרשימה ל-EXCEL.

2.7.7. הצעת המציע תכלול פיתוח של עד 10 דוחות נוספים, בהתאם לדרישות המשרד, ללא כל תמורה נוספת.

2.8. אבטחת מידע (S)

הבהרה: כל הדרישות המפורטות להלן הינן דרישות סף – על המציע לפרט במענה לסעיף זה את אמצעי האבטחה המוצעים על ידו ובפרט: אבטחת מידע תשתיתית, אבטחת מידע אפליקטיבית ומנגנון סיסמאות/זיהוי משתמש. המציע נדרש להתייחס במפורש לכל אחד מהסעיפים שלהלן ולמלא את הטבלה המופיעה כנספח 2.19.

2.8.1 משתמשים והרשאות

2.8.1.1 עקרונות העבודה במערכת הממוחשבת

2.8.1.1.1 המערכת לא תצריך התקנת התוכנה על גבי מחשבי המשרד, עובדי המשרד יתחברו למערכת באמצעות חיבור מרחוק ברשת האינטרנט.

2.8.1.1.2 הזדהות אישית לכל משתמש במערכת יהיו שני סוגי משתמשים עיקריים:

2.8.1.1.3 משתמש חיצוני – פונה המעוניין להגיש מועמדות להתמחות

2.8.1.1.4 משתמש פנימי – עובד משרד המשפטים

2.8.1.2 היישום, בכל הרמות, מונחה תפריטים. מרגע ביצוע ה-LOGIN ועד לסיום העבודה על ידי המשתמש (או עד לביצוע LOGOUT אוטומטי על ידי המערכת), כל פעולות המשתמש מתבצעות בצורה מבוקרת בלבד מתוך התוכנה היישומית ותחת מנגנוני הרשאות, חיווי ובקרה (AUDIT).

2.8.1.3 כל גישה למאגר/יחידת מידע/תת-מערכת/פעילות ביישום נעשית דרך מערכת ההרשאות, המיושמת על ידי שילוב מנגנוני מערכת ההפעלה עם כלים המסופקים על ידי תוכנות התשתית ועם מנגנונים וכלים שפותחו בתוכנה היישומית. מערכת ההרשאות תבצע את אישור הפעולות ואת רישומן.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

2.8.1.3.1 סוגי הישויות הקיימות במערכת המידע (מן ההיבט של אבטחת מידע)

הינם :

- מאגרים
- רשומות (יחידות מידע) במאגרים
- שדות (פריטי מידע) ביחידות המידע
- אופציות בתפריטים (בכל הרמות)
- תת מערכות ביישום
- פעילויות משתמש
- מסכים/חלונות
- שדות במסכים

2.8.1.3.2 לסוגי ישויות שונים (תת מערכת ביישום, מאגר, יחידת מידע במאגר

וכד') אפשריים כמה סוגי הרשאות, לפי הפעילות המתבצעת :

גישה:

משתמש ללא הרשאה זו לא יוכל לדעת כלל על קיום הישות: תת מערכת ביישום, מאגר, יחידת מידע ספציפית.

קריאה/הפעלה בלבד:

משתמש בעל הרשאה זו יוכל לקרוא ולדפדף בלבד אך לא ליצור או לעדכן מידע.

יצירה/הוספה:

משתמש בעל הרשאה זו יוכל ליצור מידע במאגר.

עדכון:

משתמש בעל הרשאה זו יוכל לעדכן מידע במאגר. נדרשת יכולת של המערכת הממוחשבת למנוע אפשרות לעדכן מידע או שדות ספציפיים.

מחיקה:

משתמש בעל הרשאה זו יוכל לבטל (לוגית) יחידת מידע ממאגר.

הדפסה:

משתמש בעל הרשאה זו יוכל להדפיס.

2.8.1.3.3 מערכת ההרשאות תאפשר :

- הגדרת ישויות (מן הסוגים שהוגדרו לעיל)
- הגדרת סוגי הרשאות
- הגדרת קבוצות משתמשים להרשאה
- הגדרת ההרשאות של כל משתמש מול כל ישות
- שינויים בהרשאות
- הוספה/גרירה של ישויות/משתמשים
- שגרה כללית אחת הבודקת את הרשאת המשתמש לביצוע פעילות כלשהי

מדינת ישראל

משרד המשפטים

2.8.1.3.4 אופן ניהול ההרשאות :

- זיהוי כל משתמש על ידי המערכת מרגע ניסיון ביצוע ה-LOGIN
- שיוך משתמש לקבוצת המשתמשים וניהול הרשאות גם לפי "פרופיל"
קבוצתי.

- המערכת תאפשר "העסקת" הרשאות של משתמש קיים למשתמש
חדש והכנסת שינויים.

- המערכת תיבנה באופן שיאפשר ביצוע פעילויות ניהול מערכת
ההרשאות ללא צורך בהתערבות איש תוכנה, ושלא תידרש ממנהל
המערכת התערבות ישירה בתוכנה או עבודה ישירה מול הנתונים
בבסיס הנתונים באמצעות DBA.

2.8.1.3.5 מידור - המערכת תכלול מידור מלא בין המשתמשים החיצוניים כך שמשתמש חיצוני לא יוכל לראות נתונים ומידע של משתמש אחר.

2.8.1.3.6 ברמת כלל המערכת, יוגדר משתמש אחד, הוא "מנהל המערכת" שהינו בעל ההרשאה הגבוהה ביותר, הרשאי להפעיל את כל חלקי היישום, לבצע כל פעילות ו/או לגשת לכל מאגר/יחידת מידע בו.

2.8.1.4 זיהוי משתמש במערכת (M)

היישום ישתמש בשרותי מערכת ההפעלה ליישום הדרישות הבאות :

2.8.1.4.1 זיהוי המשתמש יהיה אישי ומורכב משם וסיסמא, ההרשאות תהיינה תקפות רק למשתמשים (פנימיים וחיצוניים) פעילים.

2.8.1.4.2 המערכת תחייב סיסמא אישית מורכבת, סיסמא בת 8 תווים לפחות, הכוללת לפחות ספרה אחת, לפחות אות אחת ולפחות תו מיוחד אחד

2.8.1.4.3 המערכת תחייב החלפת סיסמא בכל חצי שנה.

2.8.1.4.4 המערכת לא תאפשר קביעת סיסמא זהה לזו שתוקפה פג ותנהל מספר דורות של סיסמאות קודמות.

2.8.1.5 הודעות המערכת הממוחשבת

במקרה של דחיית גישה לנתונים או פעילות במערכת, תוצג למשתמש הודעה
ברורה ומתמצתת בלבד ללא פירוט יתר על המידה של הסיבות שגרמו לדחייה.

2.8.1.6 דרישות נוספות (M)

2.8.1.6.1 חשבון מאובטח

לכל פונה במערכת ינוהל חשבון מאובטח סיסמא, שבאמצעותו ירשם
וייצור קשר עם המחלקות המקצועיות של המשרד.

החשבונות יבוטלו באופן אוטומטי עם סיום השמת המתמחים של

מדינת ישראל משרד המשפטים

מחזור המתמחים, לאחר אישור היחידות הרלבנטיות כי תהליך ההשמה הסתיים.

2.8.2. הספק נדרש לעמוד בהנחיות רמו"ט (הרשות למשפט, טכנולוגיה ומידע) המפורטות

בהנחיה מס' 2/2011 המצ"ב כנספח בפרט בדרישות הבאות:

2.8.2.1 על הספק להדריך את עובדיו במטרות השימוש במידע וכן להוכיח את קיום ההדרכות למשרד המשפטים.

2.8.2.2 מינוי ממונה אבטחת מידע בהתאם לאמור בסעיף 3.1.4.7 בהנחיה.

2.8.2.3 כמו כן על הספק להציג למשרד את אופן יישום ההנחיה. למען הנוחות ההנחיה מצורפת כנספח 2.8.3.

מאחר שהשירות מבוסס על אתר אינטרנט וקישוריות באמצעות רשת האינטרנט, נדרשת בדיקה בלתי תלויה להוכחת עמידה בדרישות אבטחת המידע לפי נספח א' להנחיה 2-2011 של רמו"ט. בשל כך נדרש סקר סיכונים ובדיקת חדירות – ראה סעיף 2.8.4.3 להלן.

2.8.3. הפרדת המאגר ממאגרי מידע אחרים (M)

2.8.3.1 המציע יתחייב כי המאגר שיוקם עבור משרד המשפטים ינוהל בנפרד מכל מאגר אחר המנוהל על ידי המציע.

2.8.3.2 המידע שיוזן על ידי פונה למאגר המועמדים להתמחות במשרד המשפטים לא יהיה נגיש למעסיקים פוטנציאליים אחרים.

2.8.3.3 יתאפשר לפונה לציין (באופן אקטיבי) כי הוא מאשר העברת המידע שהזין גם לגורמים אחרים.

2.8.4. תיעוד, בקרה וחוסן המערכת

2.8.4.1 המציע ישלב אמצעי בקרה שימנעו מעובדיו אפשרות, הוספה או שינויים בנתוני הפונים וכן ימנעו שינויים בלתי מורשים בתוכנה. (M)

2.8.4.2 תימנע במערכת אפשרות הרצת מנועים לשבירת סיסמאות (M)

2.8.4.3 המציע יציג בראיון סקר סיכונים ובדיקת חדירות (להלן – הסקר) עדכניים שנערכו עד לשלב הראיון על המערך שעל בסיסו יסופק השירות.

הסקר יבוצע בידי חברה בלתי תלויה המתמחה בביצוע מבדקים מהסוג האמור, אשר ביצעה סקרים בהיקף דומה על חברות בהיקף פעילות דומה לזה של המציע, בהיקף החל על הנושאים המפורטים בסעיף זה לפחות, והכוללים מערכות אבטחה, תקשורת, מערכות הפעלה, מערכות ניטור, מערכות הגנה מפני וירוס, גיבוי, מידור, הרשאות וניהול הרשאות, תיעוד פעולות, בקורות קלט, מנגנון ההזדהות, מנגנון ניהול ה Session, מנגנון קבלת הודעות השגיאה.

ניתן להגיש את הסקר או במעמד הגשת ההצעה או במעמד הצגת המערכת בראיון. המציע יתחייב כי בתקופת ההתקשרות כל שינוי במערך שעל בסיסו מסופק השירות יבוצע רק לאחר ביצוע סקר כאמור, העברתו למשרד וקבלת אישור המשרד. במידה שיתגלו בעקבות הסקר ליקויים, מתחייב המציע להשלים את תיקונם בתוך

מדינת ישראל
משרד המשפטים

- 6 חודשים ממועד ההתקשרות ולהעביר למשרד סקר עדכני המאשר את תיקון הליקויים.
- 2.8.4.4 למשרד שמורה הזכות לבצע מבדק חוסן בעצמו, המציע יתחייב לתקן, ללא תמורה נוספת, כול ממצא ברמה בינונית ומעלה.
- 2.8.4.5 כל שינוי במערך אבטחת המידע במערכת לאחר שאושרה, תעשה בתיאום ובאישור המשרד.
- 2.8.4.6 עדכון המערכת : המערכת תעודכן באופן שוטף בעדכוני אבטחה קריטיים היוצאים מעת לעת.
- 2.8.4.7 המידע יישמר בשרתים המצויים במדינת ישראל בלבד. הספק ימסור מידע מלא אודות חוות השרתים בו נמצאות המערכות המספקות את השירות ובסיס נתונים ומבוצע עיבוד המידע.
- 2.8.4.8 למשרד שמורה הזכות לבצע פיקוח באתרים בהם נמצאות המערכות, לדרוש מידע אודות קיום החובות האמורים בסעיף זה, ולהורות על תיקון ליקויים תוך לוח זמנים שיקבע.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

2.8.5. השמדת הנתונים ושמירת סודיות

2.8.5.1 המציע יתחייב כי בסיום ההתקשרות עם המשרד ישמיד כל עותק של מאגר הנתונים שברשותו, כולל הגיבויים. וזאת לאחר העברת מאגר המידע למשרד המשפטים/לספק חליפי שייבחר וקבלת אישור בכתב מהמשרד על קבלה תקינה של המידע..

2.8.5.2 המציע מתחייב כי במהלך כל תקופת ההתקשרות ולאחריה לא יעביר כל עותק של מאגר הנתונים לאף גורם אחר ללא קבלת אישור מראש ובכתב של משרד המשפטים.

2.8.6. על המציע להעביר ולפרט במסמך את ארכיטקטורת אבטחת המידע ולהעבירו בעת המענה למכרז ולהתייחס להיבטים הבאים (M):

2.8.6.1 אבטחת מידע תשתיתית

2.8.6.2 אבטחת מידע אפליקטיבית

2.8.6.3 מנגנון סיסמאות וזיהוי משתמש.

2.8.7. יינתן יתרון לספק בעל הסמכה לתקן ISO27001.

2.8.8. על המציע לצרף להצעתו את נספח 2.19 – אבטחת מידע כאשר הוא מלא כנדרש.

2.9. נפחים ועומסים (I)

2.9.1. עומסים

המערכת תתאים להיקפי השימוש הבאים:

2.9.1.1 5,000 פניות למחזור התמחות.

2.9.1.2 1,500 משתמשים פעילים בו זמנית הן מקרב עובדי המשרד והן מקרב נציגי השירות של הזוכה.

2.9.2. ביצועים

2.9.2.1 כניסה למערכת הממוחשבת (מרגע הקשת ה-LOGIN): עד 30 שניות.

2.9.2.2 כניסה לתת מערכת/פעילות מהתפריט הראשי ומעבר בין תת מערכות/פעילויות: מייד.

2.9.2.3 מעבר בין חלונות ובין שדות במסך עם נתונים: מייד.

2.9.2.4 פעולת קליטה/עדכון במסך: 1-3 שניות.

2.9.2.5 הצגת מסך (עם מידע קיים): עד 5 שניות.

2.9.2.6 דפדוף בין דפים: 1 שניה

2.9.3. דרישות נוספות

2.9.3.1 העברת הנתונים למשרד/לספק חליפי

מדינת ישראל
משרד המשפטים

- 2.9.3.1.1 המציע יתחייב להעביר למשרד, בתום תקופת ההתקשרות (כולל במקרה של סיום התקשרות לפני תום התקופה המוגדרת, עקב החלטת המשרד), עותק מלא של בסיס הנתונים בפורמט מקובל ובכלל זה נתוני הפונים וההליכים שנעשו בקשר עם פנייתם, בהתאם לדרישות המשרד.
- 2.9.3.1.2 המציע יתחייב לשתף פעולה עם הספק החליפי שייבחר להחליפו בעתיד לצורך העברה מלאה וחלקה של המידע.

פרק 3

טכנולוגיה

מדינת ישראל
משרד המשפטים

3.1. ארכיטקטורה כללית (M)

המערכת המבוקשת תנוהל בסביבת אינטרנט.

אתר האינטרנט של המערכת יכלול שני מודולים עיקריים:

3.1.1. תהליך הרישום וניהול פניות למועמדות - כל פונה יוכל לראות ולהשתמש במסכי המערכת באמצעות דפדפן במחשב מרוחק מחובר לאינטרנט.

3.1.2. תהליך הטיפול של המשרד במיון והשמת מתמחים, אשר היה נגיש רק למנהל המערכת ולעובדי היחידות הרלוונטיות במשרד.

יובהר כי גם תהליכי הניהול של המערכת יבוצעו על ידי המשתמשים המורשים דרך האינטרנט.

3.1.3. המערכת תאפשר עבודה באמצעות הדפדפנים המקובלים בשוק (לרבות, אך לא רק, אינטרנט אקספלורר גרסה 10 ומעלה, FireFox, כרום וכדומה).

3.2. חומרה מרכזית (I)

שרתי המערכת יאוחסנו באתר הספק.

3.3. בסיס נתונים (M)

מאגר הנתונים ינוהל במערכת לניהול מסד נתונים יחסית (relational DataBase).

בסיס הנתונים יאוחסן בשרתי הספק.

המידע יישמר בשרתים במדינת ישראל בלבד.

על המציע לכלול בהצעתו מידע מלא אודות חוות השרתים בה מאוחסן ומעובד המידע.

3.4. גיבויים (I)

הזוכה יבצע גיבוי שבועי של מאגר נתונים.

3.5. פרטי המוצר המוצע (S)

המציע יפרט את הפרטים הבאים אודות המערכת המוצעת על ידו:

3.5.1. שם יצרן המערכת

3.5.2. מספר גרסה

3.5.3. כתובת המערכת באינטרנט (URL)

3.5.4. מפרט הטכנולוגיה שבה פותחה המערכת וסביבת התשתית שלה (ניתן לצרף מסמכי מידע קיימים, ברושור וכד').

פרק 4

מימוש

פרק 4 - מימוש (s)

4.0. הבהקים (I)

השירותים המבוקשים במסגרת מכרז זה הינם שירותי מערכת תומכת בגיוס מתמחים בגישת Software As Service באופן אינטרנטי לרבות תפעול (בעיקר פתיחת משרות והפקת דוחות), הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת (הן לפונים המעוניינים להירשם כמועמדים להתמחות והן לעובדי משרד המשפטים המטפלים בהליך הגיוס).
אחריות הספק/ים הינה על מתן מלוא השירותים הנדרשים וברמת השירות אשר תוגדר בפרק זה.

4.1. גורמים מעורבים (S)

4.1.1. גורמים מטעם משרד המשפטים

נציגת המשרד לצורך ביצוע ההתקשרות תהא הגב' איריס בר, מאגף ההון האנושי במשרד המשפטים.

4.1.2. צוות מקצועי - גורמים מטעם הספק (S)

בפרק זה יציג המציע את מנהל הלקוח המוצע על ידו לביצוע הפרויקט. יש לענות בפירוט על הסעיפים השונים ובנוסף, לצרף בנספח קורות חיים ותעודות המעידות על השכלה, הכשרות, הסמכות וכד'.

יודגש כי המשרד יפנה לממליצים במידת הצורך ואף יסתמך על ניסיון המשרד עצמו בעבודה מול העובד המוצע, במידה שעבד עבור המשרד.

המציע יוודא כי מנהל הלקוח המוצע להלן יועסק במסגרת הפרויקט עבור משרד המשפטים בהיקף הנדרש על מנת לעמוד בכל דרישות המכרז. יובהר כי הפירוט להלן אינו גורע מאחריותו של הספק לעמוד בהסכם רמת השירות ותכולת השירותים.

4.1.2.1. מנהל לקוח (M)

4.1.2.1.1. דרישות סף ממנהל הלקוח:

בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בניהול פרויקטים/ניהול לקוחות.

4.1.2.1.2. דרישות נוספות ממנהל הלקוח (S)

המציע יצהיר כי:

1. מנהל הלקוח יועסק בפרויקט בהיקף ככל שידרש ויהיה זמין טלפונית בכל

ימי ושעות הפעילות של משרד המשפטים.

2. מנהל הלקוח יהווה, בין השאר, איש קשר לטובת הפרויקט להעברת

בעיות/תקלות לצוותי התחזוקה.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

המציע יציג את פרטי מנהל הלקוח בטבלה הבאה ובנוסף, יצרף קורות חיים בקובץ נפרד :

פירוט					נושא
					שם המועמד :
					השכלה :
פירוט ניסיון בניהול לקוחות/ניהול פרויקטים	שם פרויקט	לקוח	שנות ביצוע	תפקיד בפרויקט	תיאור הפרויקט
					מספר שנות ניסיון בתחום ניהול פרויקטים :
					הכשרה (קורסים, הסמכות)
המלצות	שם פרויקט	לקוח	שם איש קשר	שנות ביצוע הפרויקט	טלפון

4.1.3. פרטים על המציע (S)

4.1.3.1. פרטי המציע

- שם המציע, מספר חברה, כתובת המציע, טלפון, פקס, דואר אלקטרוני.
- שמות בעלי העניין (כהגדרתם בחוק ני"ע), בעלי זכות החתימה ומנהליה העיקריים (יש לצרף אישור חתום בידי רו"ח או עו"ד).
- שם האחראי הניהולי (גורם מוסמך אצל הספק) אליו יפנו נציגי המשפטים בכל הקשור לפרויקט, כתובתו, מספר טלפון ישיר, מספר פקס, מספר טלפון נייד ודואר אלקטרוני.

4.1.3.2. לקוחות (M)

דרישת סף - המציע הוא בעל ניסיון בהפעלה ומתן שירות למערכת להשמת כוח אדם בשיטת Software As A Service המספקת בו זמנית שירותים ל 1500 משתמשים, וזאת במשך תקופה שלא תפחת משנה אחת במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעה.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע פירוט בטבלה במבנה שלהלן בצירוף

מדינת ישראל משרד המשפטים

הצהרת מנהל המציע. יובהר כי הצהרה זו יכול שתיבחן במהלך בדיקת ההצעות לרבות בשלב הראיון, וככל שיימצא בשלב זה כי המערכת המוצעת איננה תומכת במספר המשתמשים כאמור ו/או כי למציע אין ניסיון כאמור, אז תבוטל עמידתו בתנאי הסף והצעתו תיפסל.

מבלי לגרוע מכלליות האמור, מציע יהיה רשאי להוכיח את עמידתו בתנאי זה תוך התבססות על ניסיון חברת בת/חברה אחרת באשכול חברות שהמציע הוא חלק ממנו בכפוף לכך שהחברה האחרת נמצאת בשליטה מלאה (100%) של המציע ובכפוף לכך שקיימת זהות של בעלי המניות ונושאי המשרה המרכזיים במציע ובחברה שעל ניסיונה הוא נסמך לצורך הצעה זו או על ניסיון קבלן משנה שלו בכפוף לכך שקבלן המשנה יציג לצורך עמידה בדרישות ניסיון ביישום פרויקטים **בישראל בשפה העברית** ומבלי לגרוע מהאחריות הכוללת של המציע לספק את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו. במקרה של הסתמכות על חברת בת/קשורה או קבלן משנה יצרף המציע להצעתו הצהרה על עמידת החברה עליה המציע מסתמך בתנאי הסף והתחייבות החברה לספק את השירותים בכפוף לזכייה וזאת בנוסח המצורף כנספח 4.1.3.2 וכן תיאור של החברה ופעילותה, פרטים ונתונים אודות החברה – שם, כתובת, מורשי חתימה והמסמכים לעניין העדר ניגוד עניינים, שמירת סודיות, אבטחת מידע חתומים על ידי אותה חברה.

שם לקוח	מגזר	שנות מתן השירות (יש לציין משנה/עד שנה)	שנות הפרויקט	תיאור הפרויקט	מס' משתמשים (מגייסים + מועמדים תוך התייחסות להתפלגות ביניהם)	שם איש קשר	טלפון

• ניתן להוסיף שורות לפי הצורך.

4.1.3.3. פרטים על קבלני המשנה

1. יש לציין את הפרטים הבאים: שם קבלן משנה, כתובתו, השירותים אותם ייתן למציע (בצורת טבלה). תנאי הסף החלים על המציע אינם חלים על קבלני המשנה למעט תנאי הסף הבאים: העדר ניגוד עניינים, שמירת סודיות, אבטחת מידע ובלבד שהמציע לא נסמך על ניסיונו קבלן המשנה כאמור בסעיף 4.1.3.2 לעיל.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

2. בהצעתו יפרט המציע, את המשאבים והשיטה שיעמיד לצורך בקרה על פעילות קבלני המשנה להבטחת התפוקות ואיכות התוצרים על מנת שהפרויקט יעשה באופן מקצועי ויעיל.

3. המציע יתחייב בהצעתו להיות אחראי באופן מלא למוצרים ולשירותים שיסופקו על ידי קבלני המשנה וספקי המשנה למשרד המשפטים במסגרת הפרויקט.

4.1.3.4. עובדי הספק הזוכה המעורבים במתן השירות, יחתמו על התחייבות אישית לשמירת סודיות ולהעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף כנספחים 4א' ו-4ב' להסכם.

4.2. תוכנית עבודה (S)

ביצוע שינויים והתאמות במערכת והדרכתה יעשו בחצרי הספק ועל גבי ציוד ותוכנה שלו. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש כי ההדרכות, כולן או חלקן, יתקיימו באתר המשרד.

תוכנית העבודה תוגדר תוך התייחסות לאילוצי המועדים שפורטו בסעיף 2.0 לעיל.
המערכת תעלה לאוויר, לאחר כל ההתאמות וההערכות הנדרשת בהתאם לדרישות מפרט זה, לא יאוחר מ-01.11.2018.

התחייבות לעמידה בלוחות הזמנים הנדרשים לצורך כך מהווה תנאי סף (M)

על המציע להציע תוכנית עבודה מפורטת תוך התבססות על ניסיונו בפרויקטים דומים. התוכנית תכלול התייחסות לכל השלבים המפורטים להלן. התוכנית תוצג במבנה המפורט בטבלה הבאה :

מס'	השלב	מס' שבועות מצטבר מתחילת הפרויקט
1.	הכנת המערכת והתאמתה לצרכי המשרד (כולל הקמת טבלאות (מוסדות לימוד, יחידות המשרד וכד')	
2.	הדרכת המשתמשים הפנימיים	
3.	השלמת הערכות מוקד התמיכה, כולל הכרת תהליכי העבודה של המשרד והנחיותיו	
4.	עליה לאוויר – תחילת הפעלת המערכת	
5.	לאחר כחודש של שימוש במערכת תיערך בדיקת "חווית משתמש" וככל שיתקבלו הערות לשיפור הספק מתחייב לתקן אותן, ככל שהדבר אינו דורש שינוי מהותי במערכת.	
6.	השלמת פיתוחים/התאמות בהתאם לדרישות בפרק 2	

מדינת ישראל
משרד המשפטים

תינתן עדיפות להצעות הכוללות לוח זמנים קצר עד למועד תחילת מתן השירותים.

כל מעבר משלב לשלב הבא אחריו מחייב אישור מוקדם בכתב מטעם משרד המשפטים.

4.3. השלב הבא (N)

4.4. תפעול שוטף (N)

4.5. תיעוד (S)

הספק ימסור למשרד המשפטים את המסמכים הבאים :

4.5.1. תוכנית הדרכה

4.5.2. מדריך למשתמש (תואם למערך העזרה המקוונת במערכת).

המסמכים יהיו כתובים בעברית, מותאמים לאוכלוסיית היעד האמורה להשתמש בהם וכתובים באמצעות מעבד תמלילים WORD גרסה 2003 לפחות. כל אחד ממסמכים אלה יוגש למשרד המשפטים מודפס ב-5 עותקים לפחות, וכן על גבי מדיה מגנטית.

4.6. שירות ותחזוקה (I)

4.6.1. מוקד תמיכה

4.6.1.1. הזוכה יספק שירותי תמיכה והדרכה טכניים לכל משתמשי המערכת (משתמשים פנימיים ומשתמשים חיצוניים), במהלך כל תקופת ההתקשרות.

4.6.1.2. הזוכה יעמיד לרשות הפונים שירות תמיכה והדרכה באמצעות הטלפון או באמצעות האינטרנט (בהתאם לבחירת הפונה).

4.6.1.3. הזוכה אחראי לפרסום מספר הטלפון של המוקד וכתובת המייל לפנייה למוקד באתר האינטרנט.

4.6.1.4. מועדי מתן התמיכה :

בימים א' – ה' בין השעות 09:00 – 18:00

4.6.1.5. יומן תקלות

הספק ינהל יומן רישום ממוחשב של פניות ותקלות ואופן הטיפול בהן.

לכל פניה יינתן זיהוי חד ערכי.

היומן יכלול את תאריך ושעת הפניה, שם הפונה, אופן הפניה (טלפון/מייל/צ'ט) ופרטי הפניה, מועד סיום הטיפול/ים בפניה, שם המטפל ופרטי הטיפול שניתן.

מדינת ישראל משרד המשפטים

היומן יהיה נגיש לנציג המשרד בכל עת.

4.6.2 תמיכה ותחזוקת המערכת

הזוכה אחראי לתחזוקה מלאה של המערכת.

4.6.2.1 שירותי תחזוקה יכללו, בין היתר:

4.6.2.1.1 תיקון שגיאות ותקלות

4.6.2.1.2 פעולות תחזוקה מונעת

4.6.2.1.3 ביצוע שינויים, שיפורים ומודולים נוספים במערכת עפ"י הזמנת המשרד (בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.9 להלן).

4.6.2.1.4 התקנת גרסאות ומהדורות חדשות

4.6.2.1.5 ניהול משתמשים והרשאות

4.6.2.1.6 ביצוע גיבויים

4.6.2.1.7 סיוע למשתמשי המשרד בהפקת דוחות

4.6.2.2 פעולות תחזוקה שוטפת/מונעת והתקנת גרסאות חדשות יבוצעו, במידת האפשר, בהן ההפרעה למשתמשים במערכת הינה מינימאלית.

כל השבתה תלווה בהודעה מראש למשתמשים הפנימיים והודעה שתופיע באתר עבור משתמשים חיצוניים.

4.7 השתלבות בארגון (S)

4.7.1 הדרכת משתמשי המערכת

4.7.1.1 על המציע להציע תוכנית מפורטת להדרכת כלל המשתמשים הפנימיים (עובדי המשרד).

4.7.1.2 תחילת ההדרכה של המשתמשים תתבצע סמוך ככל האפשר למועד תחילת הפעלת המערכת.

4.7.1.3 ההדרכה תינתן על ידי אנשי מקצוע מיומנים בהדרכה, בתפעול המערכת ובתהליכי העבודה של המשרד.

4.7.2 מדריך למשתמש

הספק יידרש להכין מדריך מקוון למשתמש אשר יענה על הדרישות הבאות:

* **קריא**: כתוב בסגנון בהיר, פשוט, לוגי, קל להבנה.

* **יעיל**: מאפשר איתור מאתר מהיר של המושג או הפונקציה הנדרשת.

* **מקיף**: מכיל את כל המידע הנדרש.

* **תקף**: תואם את המהדורה העדכנית של המערכת.

* **זידיקטי**: מתאים לשימוש כספר עזר לתוכנית ההדרכה.

* **שימושי**: בעל מימדים ומבנה פיזי נוחים לתפעול ואחסון בעמדה.

* **נגיש**: ניתן לשכפול וליצירת עותקים נוספים בקלות.

דגשים עיקריים בכתיבת המדריך:

מדינת ישראל
משרד המשפטים

* מניעת כפילות: יש להימנע מהכללת תכנים מסוימים, המופיעים במסמכים אחרים, במדריך. למשל: התיאור הכללי. המדריך מיועד רק למי שרוצה לדעת כיצד להפעיל את המערכת.

* סגנון כתיבה ומושגים: יש להימנע מכתיבה בשפה טכנית המתאימה לאנשי תוכנה וחומרה, אך אינה ברורה למשתמש הממוצע.

* תמציתיות: יש להימנע מהכללת פרטים מייגעים, שאינם רלוונטיים למשתמש בתפעול השוטף. אם הכרחי - יש לכלול אותם בנספחים.

* אינדקס נושאים/מונחים: רצוי ביותר להקלת ההתמצאות במדריך.

* עריכה גרפית: במערכות מסוימות, בהן יש חשיבות מיוחדת למדריך בהטמעת המערכת בארגון, רצוי להשקיע מחשבה ואמצעים בשיפור העריכה הגרפית של המדריך, לשיפור המובנות וההתמצאות בו.

4.8. הסכם רמת שירות (SLA - Service Level Agreement) (I)

4.8.1. רמת השרידות של המערכת תהיה עפ"י הטבלה הבאה:

קוד סוג תקלה	תיאור סוג תקלה	מס' תקלות מקסימלי בשנה	עלות פיצוי
A	תקלה חמורה - השבתה של המערכת כולה	4	2000
B	תקלה רגילה – תקלה המונעת עבודה של משתמש אחד/משתמשים בודדים או תקלה המונעת ביצוע פעולה ספציפית במערכת	20	300
C	אי עמידה בלוחות זמנים בפתיחת משרות/הפקת דוחות	4	500
D	חוסר אפשרות להשתמש במערכת לאחר סיום מחזור גיוס כנדרש	1	500
E	מחיקת נתוני משתמש חיצוני/עדכוני שהוזנו למערכת	2	200
F	חוסר זמינות של מנהל הפרויקט מטעם הספק, מעבר ל- 4 שעות	10	300

יודגש כי הקביעה הסופית האם מדובר בתקלה חמורה או רגילה הינה של המשרד.

4.8.2. ככל שיתגלו תקלות במערכת, הן יטופלו בתוך 24 שעות, לכל המאוחר, ממועד העברת ההודעה על ידי המשרד או זיהוי התקלה על ידי צוות הספק.

4.8.3. במקרים של תקלות חמורות (המשביתות את כלל המערכת), הן יטופלו בתוך 4 שעות עבודה מקבלת קריאה לשם תיקון זמני, ותיקון מלא יבוצע בתוך 12 שעות עבודה.

4.8.4. החל מתחילת הטיפול, יבצע הספק טיפול שוטף ורציף בתקלות, עד לתיקון.

4.8.5. משך ההמתנה המכסימלי של המשתמשים למענה טלפוני במוקד התמיכה לא יעלה על 3 דקות.

4.8.6. זמן ההמתנה לתשובה לפניה שנשלחה במייל לא יעלה על 4 שעות עבודה.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

4.9. מנגנון שינויים ושיפורים (שו"שים) (I)

4.9.1. המשרד יהיה רשאי להזמין מהספק, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצורך, ביצוע שינויים ושיפורים במערכת ו/או הוספת פונקציונליות חדשה שלא אופיינה במסגרת מסמכי המכרז הנ"ל, בהתאם למחירון בסעיף 5.4 להלן ובהיקף שלא יעלה בכל שנה על 50% מהיקף ההתקשרות השנתית, זאת באישור ועדת המכרזים. **יודגש כי למשרד זכות להגדיר עד עשרה דו"חות מובנים ללא תשלום נוסף.**

4.9.2. תהליך טיפול בשו"ש

ככל שיתעורר הצורך במהלך תקופת ההתקשרות לבצע שינויים במערכת הממוחשבת יחול הנוהל הבא:

4.9.2.1. נציג המשרד יפנה לספק בבקשה לביצוע שינוי במערכת.

4.9.2.2. הספק יגיש למשרד הערכת שעות לביצוע השינוי (בחלוקה לתפקידים השונים הכלולים במחירון המופיע בפרק 5).

4.9.2.3. המשרד, באמצעות נציג אגף מערכות מידע, יבדוק את הערכת השעות ואת החלוקה לתפקידים השונים:

במידה שהיקף העבודה והחלוקה לתפקידים השונים המוצעים מקובלים/סבירים, יאשר נציג המשרד בכתב לספק לבצע את השינוי.

במידה שהיקף העבודה והחלוקה לתפקידים השונים המוצעים אינם מקובלים על נציג אגף מערכות מידע, יקבע מנמ"ר המשרד את מספר השעות המוקצות לביצוע השינוי ואת החלוקה לתפקידים השונים והספק מתחייב לבצע את השינוי בהתאם לחוות דעת מנמ"ר המשרד.

4.9.2.4. להלן לוח הזמנים לטיפול בשו"ש:

היקף השו"ש בשעות	זמן מקסימלי להגשת הצעה על ידי הספק	זמן מקסימלי לתחילת ביצוע השו"ש על ידי הספק (ממועד קבלת אישור המשרד)	זמן מקסימלי לסיום השו"ש על ידי הספק
10-1	יומיים	5 ימים	5 ימים
50-10	יומיים	5 ימים	שבועיים
100-50	יומיים	5 ימים	חודש
200-100	5 ימים	10 יום	45 יום

4.10. סיום ההתקשרות (I)

4.10.1. בסיום תקופת ההתקשרות יעביר הספק הזוכה למשרד עותק במדיה מגנטית של בסיס הנתונים **המלא** ובכלל זה נתוני הפונים וההליכים שנעשו בקשר עם פנייתם, בהתאם לדרישות המשרד.

4.10.2. בסיום ההתקשרות ישמיד הזוכה כל עותק של מאגר הנתונים שברשותו.

פרק 5

עלות

מדינת ישראל
משרד המשפטים

מדינת ישראל
משרד המשפטים

5.0. כללי (I)

5.0.1. פרק העלות נערך בהתאם להנחיות נוהל מפתח, כך שיתאפשר מתן התייחסות מפורטת לכל אחד ממרכיבי הפרויקט.

5.0.2. יש לפרט בסעיף 5.1 ו-5.2 את העלות הנדרשת – הצעת המחיר כנדרש בסעיפים אלו.ף.

5.0.3. המחירים יהיו בשקלים חדשים, כולל כל המיסים וההיטלים המוטלים עליהם על פי דין, לא כולל מע"מ.

5.0.4. הצמדה :

תנאי ההצמדה יהיו בהתאם להוראת התכ"מ 7.17.2 – כללי הצמדה :

5.0.4.1. בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

מזד המחירים לצרכן - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

מזד הבסיס – הוא המזד הידוע במועד האחרון לקבלת ההצעות למכרז.

5.0.4.2. המחירים בהצעה נקובים בש"ח וכוללים את כל המסים וההיטלים החלים, למעט מס ערך מוסף. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי :

5.0.4.2.1. עדכון המחירים יבוצע באופן מרכזי על ידי עורך המכרז.

5.0.4.2.2. המחירים החודשיים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים להתקשרות. מועד תחילת מדידת הזמן זה הינו מהמזד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

5.0.4.2.3. לאחר 18 החודשים הראשונים יוצמדו מחירים אלה, מדי חצי שנה, למזד המחירים לצרכן.

5.0.4.2.4. עדכון המזד הראשון יינתן לאחר 6 חודשים הבסיס לאחר 18 החודשים הראשונים (כלומר לאחר 24 חודשים ממועד ההתקשרות)..

5.0.4.2.5. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במזד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד קבלת ההצעות, יעודכן המחיר בהתאם לשינוי כאמור, וזאת ביחס למזד שהיה ידוע במועד האחרון לקבלת ההצעות. למען הסר ספק, יודגש כי במקרה בו נעשה עדכון מחירים, במהלך ה-18 חודשים הראשונים של ההתקשרות יחול העדכון רק על ההזמנות שהוצאו ממועד תוקף העדכון.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

5.0.5. אבני דרך לתשלום:

אחוז תשלום מוצע	תהליך	תפוקה / מועד תשלום
20%	דצמבר 2018 – תחילת רישום למאגר	לתשלום לאחר השלמת ביצוע ההתאמות לפי אבני הדרך לרבות בדיקות והטעמה, ולאחר בדיקת עמידת המערכת בדרישות ורישום של 500 מועמדים ראשונים במערכת
20%	פברואר – מיון וראיונות	לתשלום לאחר תהליך מיון וזימון לראיונות של 100 מועמדים ראשונים ובדיקת עמידת המערכת במפרט הדרישות.
15%	15 מרץ 2019 – תחילת ראיונות	הגשת חשבונית במרץ 2019
15%	אפריל – מאי 2019 – ייצוב מועמדים לאחר ראיונות	הגשת חשבונית ביוני 2019
15%	מרץ 2020 – קליטת מתמחים בפועל – מרץ	הגשת חשבונית במרץ 2020 – קליטת מתמחים בפועל
15%	ספטמבר 2020 – קליטת מתמחים בפועל – ספטמבר	הגשת חשבונית בספטמבר 2020 – קליטת מתמחים בפועל

יודגש כי הספק מחויב לספק למשרד את השירותים נשוא מכרז זה עד לתום מחזור גיוס המתמחים, כהגדרתו בסעיף 2.0 לעיל.

5.0.6. קיזוז עבור אי עמידה בהסכם רמת שירות:

יחושב ציון עבור עמידה ברמת השרידות הנדרשת בסעיף 4.8.1, לפי הנוסחה:

$$S = (0.2 \times B + 0.8 \times A) \times \text{מס' תקלות בפועל/מס' תקלות במועד}$$
כאשר A, B הינם כמויות התקלות עפ"י הסוגים המפורטים בטבלה בסעיף 4.8.1. במידה והציון המתקבל (S) גדול/שווה 1, ישולם לספק הסכום המוסכם לאותה אבן דרך. במידה והציון המתקבל (S) קטן מ-1, ישולם לספק S x הסכום המוסכם.
הערה: כאשר מספר התקלות בפועל = 0, יהיה הערך מס' תקלות בפועל/ X = 1.

על הספק לפרוש את התשלומים בהצעתו עפ"י פירוט זה.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

5.1. עלות שוטפת (M)

עלות מתן השירות למחזור גיוס שנתי אחד (שני מועדי קליטה בשנה קלנדרית):
₪ ללא מע"מ.

5.2. מחירון (I)

המחירים המפורטים להלן הינם מחירי המקסימום שישולמו על ידי המשרד עבור שעות עבודה לביצוע שינויים ושיפורים, ככל ובמידה שיוזמנו:

מס'	תפקיד/שירות	יחידה	מחיר יחידה בש"ח
1	מנתח מערכות	שעה	214
2	תוכניתן	שעה	214
3	QA	שעה	154

הצהרת הספק:

1. הצעת המחיר הניתנת על ידינו למתן שירות מלא, סופי ולשביעות רצונו המלאה של המשרד כמפורט במסמכי הליך זה לתקופת גיוס אחת, (הכוללת שני מועדי קליטה בשנה קלנדרית) הינה
₪ במילים _____

_____ ₪ במילים _____ לא כולל מע"מ.

* **הבהרה:** במידה שיוחלט על ידי המשרד לרכוש מהספק שירותים להשמת מתמחים לתקופה נוספת, ישולם סכום זה, בהתאם לאבני הדרך המפורטות בסעיף 5.0.5 לעיל.

2. יודגש כי התשלום הנדרש בהצעת המחיר מכסה את כל העלויות וההוצאות של הספק בביצוע השירותים נשוא המכרז והמציע, ככל שייבחר לשמש כספק, לא יגבה כל תשלום שהוא מהפונים לעניין הליך זה.

3. הצעת המחיר/העלות ותעריפי השעה שהוצעו על ידינו הינם סופיים ומוחלטים ויכללו כל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא לרבות הוצאות כוח אדם, רכישת מחשבים וציוד חומרה, הוצאות פיתוח תוכנה, רישיונות תוכנה, שירותי תמיכה והדרכה וכל הוצאה שהיא.

4. יודגש כי הצעת המחיר/העלות ותעריפי השעה ישתנו מכל סיבה שהיא במהלך תקופת ההתקשרות, למעט הצמדה כאמור במכרז זה.

אנו הח"מ בשם חברת _____ מצהירים בזאת כי כל מסמכי המכרז נקראו על ידנו וכל האמור בהם מקובל עלינו ואנו מסכימים למכלול התנאים, ההתניות וההסדרים המובאים במסמכי המכרז ומתחייבים לפעול על פיהם.

תאריך: _____ חותמת התאגיד: _____

מדינת ישראל
משרד המשפטים

חתימה מלאה ומחייבת של המורשים לחתום בשם המציע: _____

אני הח"מ עו"ד/רו"ח _____ בעל מספר רישיון _____ מאשר כי החתומים לעיל
הינם מורשים בחתימה, וחתימתם דלעיל הינה החתימה המלאה המחייבת את
התאגיד המציע לעיל.

תאריך _____ שם העו"ד _____ חתימה + חותמת _____

נספחים

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.5

טופס הגשת הצעה – מכרז מספר 74/17

לכבוד משרד המשפטים

1. אנו _____ מגישים בזאת את הצעתנו למכרז שבנדון. הצעתנו תקפה למשך 180 יום מהמועד האחרון הנקוב למסירת ההצעות.

2. פרטי המציע:

- 2.1 שם המציע _____
2.2 סוג התאגיד _____
2.3 ת.ז. או מס' ח.פ. _____
2.4 תאריך רישום _____
2.5 כתובת: _____
2.6 טלפון: _____
2.7 טלפון נייד: _____
2.8 מס' פקס: _____
2.9 כתובת דואר אלקטרוני: _____
2.10 פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע: _____

שם ושם משפחה	תפקיד במציע	מספר ת.ז.	כתובת	חתימה

אנו הח"מ בשם חברת _____ מצהירים בזאת כי כל מסמכי המכרז נקראו על ידנו וכל האמור בהם מקובל עלינו ואנו מסכימים למכלול התנאים, ההתניות וההסדרים המובאים במסמכי המכרז ומתחייבים לפעול על פיהם.

תאריך: _____ חותמת התאגיד: _____

חתימה מלאה ומחייבת של המורשים לחתום בשם המציע: _____
אישור חתימה על ידי עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. _____ ו- _____, אשר זיהו עצמו על ידי ת.ז./המוכרים לי אישית, הם מורשי החתימה במציע ומורשים לחתום על הצעה זו בשמו, ולאחר שהזהרתי אותם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתמו עליה.

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

נספח 0.6.1 – תעודת התאגדות

**נספח 0.6.2 – האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים
ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס),
התשל"ו – 1976**

**נספח 0.6.3 - אישור על העדר חובות לרשם התאגידים ואישור
כי החברה אינה חברה מפרה (נסח)**

**נספח 6 - אישור בר תוקף מטעם מע"מ בדבר היות המציע
עוסק מורשה**

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.6.5

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.6.6 שיתוף פעולה של מס' גופים/קבלני משנה

לכבוד,

משרד המשפטים

להלן פרטי קבלן המשנה שמספק עבורנו שירות/טובין/עבודה במסגרת מענה חברתנו ל פנייה תחרותית Error!
Error! Unknown document property name. Unknown document property name.

פרטי קבלן המשנה	
שם החברה	
ח.פ.ח.צ.ע.מ	
כתובת	
טלפון	
פקס'	
דואר אלקטרוני	

פרטי איש קשר	
תפקיד ארגוני	
שם מלא	
אגף/מחלקה/יחידה	
כתובת	
טלפון	
נייד	
פקס'	
דואר אלקטרוני	

תיאור השירות/טובין/עבודה שקבלן המשנה מספק במסגרת מענה החברה	
---	--

ועל כך באתי על החתום,

שם מלא	תאריך	חתימה

מדינת ישראל
משרד המשפטים

0.6.6 א' - הצהרת קבלני משנה על היעדר הסדר כובל עם המציע

לכבוד,

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות משרד המשפטים

אני,

שם מורשה חתימה	ת.ז.	תפקיד	שם החברה

החתום מטה מצהיר בזאת כי ביכולתנו לספק את השירותים/טובין עליהם התחייבנו במסגרת ההצעה שהוגשה על ידי (להלן: "המציע") במענה ל פנייה תחרותית. Error! Unknown document property name. ואנו נבצע מחויבות זאת בהתאם לדרישות הפנייה התחרותית אם תזכה הצעת המציע.

התחייבות זו כוללת את השירותים/טובין המפורטים בהצעה כלהלן:

תיאור הרכיב

אנו מצהירים בזאת שאין כל מניעה מבחינתנו לספק בעתיד שירותים/טובין אלה ישירות למשרד אם נתבקש לכך ואנחנו מתחייבים לעשות כן בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות שלנו עם המציע אם וכאשר נדרש לכך. קרי, הננו מצהירים כי אין בינינו לבין המציע כל הסכם כובל במישרין או בעקיפין, הסותר את התחייבותנו לספק את השירותים/הטובין ישירות למשרד בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות שלנו עם המציע אם וכאשר נדרש לכך.

ועל כך באתי על החתום,

שם מלא	תאריך	חתימה

מדינת ישראל
משרד המשפטים

0.6.6 ב הצהרת המציע על היעדר הסדר כובל עם קבלני משנה

לכבוד,

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות משרד המשפטים

הנדון: **פנייה תחרותית** Error! Unknown document property name. Error! Unknown document property name.
name.

אני,

שם מורשה חתימה	ת.ז.

החתום מטה מצהיר בזאת כי ההסכמים שבינינו לבין ספקי משנה/ קבלני משנה/ סוכנים/ חברות צד שלישי בכל האמור באשר לפנייה התחרותית הנדונה אינם כובלים את ספקי משנה/ קבלני משנה/ סוכנים/ חברות צד שלישי באופן שלא יאפשר את העסקתם ישירות על ידי המשרד בתום ההתקשרות בינינו לבין המשרד, ככל שיידרש.

ועל כך באתי על החתום,

שם מלא	תאריך	חתימה

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.6.9

הצהרה אודות בעלות/זכויות

אני _____ ת"ז _____ עובד בחברה/גוף/עסק _____ (להלן –
"החברה") או מועסק על ידה, או פועל מטעמה מצהיר ומתחייב בזה, כלפי ממשלת ישראל וכלפי החברה:

1. יש לבחור את האופציה המתאימה:

☐ אני הוא הבעלים של הזכויות בכלים ובשיטות בהם יעשה שימוש, וכי אין כל מניעה או הגבלה
לפי כל דין ממתן הצעת הפתרון למשרד.

☐ זכויות הקניין בחלק מהפתרון המוצע או כולו, שייכות לצד שלישי:

_____ (יש לפרט)

_____,

אולם אין מניעה להציע למשרד את הפתרון.

2. אני מתחייב לשפות את המשרד בכל מקרה של תביעת צד שלישי הקשורה בזכויות שבפתרון המוצע.

3. הנני מתחייב כי במידה שיעשה שימוש בתכנות כלשהן לצרכי מתן השירותים נשוא מכרז זה, יעשה
שימוש בתכנות מקוריות בלבד.

שם החברה/ספק _____

תאריך _____

חתימת העובד _____

חתימת מורשה חתימה _____

שם מורשה חתימה _____

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____ בעל מספר רישיון _____ מאשר כי החתומים
הינם מורשי בחתימה, וחתימתם דלעיל הינה החתימה המלאה המחייבת את
התאגיד.

תאריך _____ שם העו"ד/רו"ח _____ חתימה + חותמת _____

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.6.9 א'

**תצהיר המציע על התחייבותו לעשות שימוש בתוכנות מקוריות בלבד לצורך
התקשרות מכוח הפניה הפומבית.**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת פניה פומבית זו (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז פומבי מספר 74/17 לקבלת שירותי הפעלת מערכת תומכת בגיוס מתמחים באופן אינטרנטי לרבות הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת – עבור משרד המשפטים, ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה בפניה הפומבית.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח 0.6.8 –

מדינת ישראל
משרד המשפטים

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות בפניה הפומבית

אני הח"מ _____ מס _____ ת"ז _____ העובד _____ בתאריך _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי מטעם המציע להצעה המוגשת מטעמו בפניה הפומבית זה.
3. בכוונת המציע להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות בפניה הפומבית זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות פניה פומבית זו (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות בפניה הפומבית זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי פומבית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר בפניה הפומבית זה.

יש לסמן V במקום המתאים

☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

☐ אם כן, אנא פרט:

מדינת ישראל
משרד המשפטים

□ אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
-------	-----------------------------	-----------------

נספח 0.6.10

מדינת ישראל
משרד המשפטים

התחייבות לעניין פניה ללקוחות

אני _____ ת"ז _____ עובד בחברה/גוף/עסק _____ (להלן –
"החברה") או מועסק על ידה, או פועל מטעמה מצהיר ומתחייב בזה, כלפי ממשלת ישראל וכלפי החברה:

הריני מתיר לנציג המשרד לפנות, לפי שיקול דעתו, ללקוחותי לקבלת מידע והמלצות אודותי.

שם החברה/ספק	חתימת העובד	תאריך
שם מורשה חתימה	חתימת מורשה חתימה	

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____ בעל מספר רישיון _____ מאשר כי החתומים
הינם מורשי בחתימה, וחתימתם דלעיל הינה החתימה המלאה המחייבת את
התאגיד.

תאריך _____ שם העו"ד/רו"ח _____ חתימה + חותמת _____

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.6.12

התחייבויות בהתאם לאמור בפרק 0 למסמכי המכרז של הספק להבנת דרישות

המכרז ועמידה בהם.

אני _____ ת"ז _____ עובד בחברה/גוף/עסק _____ (להלן –
"החברה") או מועסק על ידה, או פועל מטעמה מצהיר ומתחייב בזה, כלפי ממשלת ישראל וכלפי החברה:

הריני להצהיר כי קראתי והבנתי את דרישות המכרז וכי (יש לסמן X) במקום המתאים:
☐ הצעתנו עונה עליהן (כולל המפרט שבפרק 2-יישום על כל נספחיו ותשובות המשרד לשאלות
ההבהרה).

לחלופין:

☐ הצעתנו עומדת במפרט המינימאלי כמפורט בסעיף 6.12 לעיל. מידה ונדרש להשלים פיתוח והתאמות
של המערכת שברשותנו, בהתאם לשאר הדרישות, אנו נבצע את ההתאמות הנדרשות תוך 6 חודשים
לכל היותר. מובהר כי משך הזמן של 6 חודשים כולל את ביצוע ההתאמות, ביצוע בדיקות ותיקונים,
כולל סביבת עבודה והדרכה והטעמה למשתמשים מטעם המשרד.

הריני מתחייב כי מנהל הלקוח המוצע (כפי שפורט בפרק 4) יהיה זמין להתחלת העבודה בפרויקט בתוך 10
יום ממועד קבלת הודעת המשרד על הזכייה במכרז.
הריני מתחייב כי לאחר הזכייה במכרז תספק החברה את כל האישורים ותעמוד בכל התנאים וההתחייבויות
כנדרש בסעיף 0.7 וזאת מבלי לפגוע באמור בהסכם.

הריני מתחייב כי ההצעה המוגשת הינה שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת וכי כל
השירותים המתבקשים במפרט מוצעים בהצעתו בשלמותם כולל רמת השירות שנדרשה לשירותים אלה.

הריני מודע כי כל שנוי שיעשה בניסוח מסמכי המכרז על ידי, ו/או כל הסתייגות ביחס לדרישות במסמכי
המפרט, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון
בהצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה. ככל נבחר כזוכים ייחשבו השינויים כאמור כלא היו.

שם החברה/ספק	חתימת העובד	תאריך
שם מורשה חתימה	חתימת מורשה חתימה	

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.6.13

**הסכם התקשרות
למתן שירותים עבור משרד המשפטים**

שנערך ונחתם ב: _____ ביום _____ בשנת 2017

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, באמצעות משרד המשפטים

על ידי מורשי החתימה מטעמה שהם המנהלת הכללית / המשנה למנהלת הכללית / סגן המנהלת הכללית של משרד המשפטים וחשב משרד המשפטים בהתאם לחוק נכסי המדינה התשי"א-1951 או סגנו (להלן: "המשרד");

מצד אחד

לבין:

שם: _____

כתובת: _____

מס' רישום (חברה / עמותה / שותפות) _____ אצל רשם _____

מס' עוסק מורשה: _____

(להלן: "נותן השירותים" או "הספק")

מצד שני

1. מבוא

הואיל ו:

משרד המשפטים פרסם מכרז פומבי מס' 74/17 קבלת שירותי הפעלת מערכת תומכת בגיוס מתמחים באופן אינטרנטי לרבות הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת עבור משרד המשפטים המפורטים במפרט המכרז על נספחיו המצ"ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. (להלן: "המכרז")

והואיל ו:

בהחלטת ועדת המכרזים במשרד המשפטים פרוטוקול מספר _____ מיום _____ נבחר נותן השירותים למתן השירותים הנדרשים.

לחלופין: (מחק את המיותר)

בהחלטת ועדת המכרזים במשרד המשפטים מיום *** מס' *** נבחר נותן השירותים למתן השירותים הנדרשים.

מדינת ישראל משרד המשפטים

- והואיל ו: נותן השירותים עיין בכל הוראות והנחיות המכרז והגיש את הצעתו לאספקת שירותי הפעלת מערכת תומכת בגיוס מתמחים באופן אינטרנטי לרבות הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת עבור משרד המשפטים, כשהיא מבוססת ומותאמת להוראות מסמכי המכרז.
- והואיל ו: ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה, בהתאם להחלטת וועדת המכרזים של המשרד, והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז ולהצעה.
- והואיל ו: הצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה כמפורט בתנאי ההסכם, המכרז וההצעה.
- והואיל ו: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין נותן השירותים ולמי מעובדיו לבין משרד המשפטים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד.

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

2. כללי

- 2.1 המבוא להסכם זה וכן מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 2.2 הכותרות נועדו לשם הנוחיות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.
- 2.3 הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- 2.4 במקרה של סתירה או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

3. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

- 3.1 נותן השירותים מצהיר כי הוא חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המפרט והבינו וקיבל מנציגי הממשלה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי הממשלה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים למתן השירותים.
- 3.2 נותן השירותים מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 3.3 נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ואישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין ובהתאם להוראות סעיף 27 לחוק החוזים, (חלק כללי), התשי"ג – 1973, הנדרשים לשם התאגדותו או ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להחזיק מסמכים תקפים כאמור לעיל במהלך כל תקופת ההסכם ולהציג המסמכים למשרד בכל עת שידרוש.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

- 3.4 מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 3.5 נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 3.6 נותן השירותים יודיע למשרד בע"פ ובכתב, לכל המאוחר בתוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי או על כל מקרה בו עולה כי לא יהיה באפשרותו להעניק את השירותים המבוקשים, בכוח או בפועל או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים המבוקשים.
- 3.7 נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 3.8 נותן השירותים ישתף פעולה עם המשרד בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות המכרז והסכם זה ויעמוד לרשות המשרד באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המשרד, ככל שיידרש, מאת המשרד או מי מטעמו.
- 3.9 נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.10 נותן השירותים מצהיר כי הבין את צרכי המשרד ודרישותיו כמפורט במפרט וכי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר וכי יספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

4. תקופת ההסכם שלבי ביצוע ומועדיהם

- 4.1 תקופת ההתקשרות עם הספק הינה למחזור גיוס מתמחים לשנת 2020, אשר תחילתו ב 1.11.2018, כהגדרתו בסעיף 0.2 למכרז (להלן: "תקופת התקשרות ראשונית"), הכולל תקופת היערכות של עד חצי שנה שמטרתה להשלים את ההתאמות הנדרשות במערכת הממוחשבת המוצעת בהתאם לצרכי המשרד. כלומר החל ממועד חתימת ההסכם על ידי המשרד ועד לסוף חודש אוקטובר 2021.
- 4.2 למשרד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות עד לחמישה מחזורי גיוס שנתיים בסך הכל. ככל שהאופציה תוארך חוזה זה ימשיך לחול על שתי הצדדים לתקופת האופציה המאושרת ע"י ועדתה מכרזים.
- 4.3 יודגש כי הארכת ההתקשרות במסגרת האופציה כאמור, תהא על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, ותהא מותנית בכך שהזוכה ימציא למשרד את התצהירים והמסמכים המפורטים לתנאי הסף שבמפרט, ביחס לתקופה שממועד הגשת ההצעה למכרז ועד למועד ההארכה ככל שיהיו.
- 4.4 למען הסדר הטוב, מובהר כי פתיחת כל מחזור גיוס טעונה אישור מנהלת אגף משאבי אנוש במשרד והוצאת הזמנת רכש מראש ובכתב על ידי המורשים לחתימה של המשרד. וזאת בכפוף להמצאת חידוש ביטוח ומסמכים על אישור ניהול ספרים תקין וכי החברה איננה חברה מפרה.
- 4.5 יודגש כי למשרד שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות לפני סיום המועד האמור, במידה שהספק לא יעמוד בתנאי ההסכם המצ"ב.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

- 4.6 נציג המשרד יודיע לספק הודעה על הכוונה להאריך את הסכם השירות או להפסיקו חודש אחד לפני תחילת כל מחזור גיוס מתמחים.
- 4.7 התקופה בה יחול הסכם זה, בין אם הופסקה בתום תקופת ההתקשרות הראשונית ובין אם הוארכה, תיקרא להלן "תקופת ההסכם".
- 4.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מודגש כי ככל שיחולו שינויים בכללי ההתמחות, אשר בעקבותיהם יחולו שינויים בצרכי המכרז לרבות כפועל יוצא משינוי בהגדרת מחזורי הגיוס, אזי ועדת המכרזים תקיים מו"מ עם הספק בדבר ההתאמות הנדרשות בהתקשרות כפועל יוצא משינויים כאמור.
- 4.9 נותן השירותים ייתן את השירותים במלואם ובמועד, בהתאם למוגדר במסמכי המכרז ויעמוד במועדים, לגבי ביצוע כל אחת מהמשימות שנקבעו ויקבעו לו במסגרת מתן השירותים והסכם זה.
- 4.10 מוסכם ומוצהר בזה כי אי עמידה של נותן השירותים בכל אחד מהמועדים או הזמנים לביצוע כל אחת מהמשימות או במועדים שיקבעו על ידי האחראי במסגרת ההסכם תיחשב להפרה יסודית של ההסכם ותקנה לממשלה את כל הסעדים על פי דין או המפורטים בהסכם בקשר עם הפרתו היסודית על ידי נותן השירותים.
- 4.11 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של פיגור או אי ביצוע כנדרש של משימה, אשר נגרמו בשל מעשה או מחדל של נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו, לרבות אי עמידה בלוחות זמנים, במסגרת הסכם זה, תהיה הממשלה רשאית, אך לא חייבת, להפחית מהתשלום המגיע לספק בגין אותה משימה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לממשלה עלפי הסכם זה או כל דין אחר.
- 4.12 לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות הארכה, אם יהיו, מתחייב נותן השירותים להשלים את מתן השירותים, לפי דרישת המשרד בכתב, בתנאים הקבועים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, בנושאים אשר הועברו אליו על ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות ואשר הטיפול בהם טרם הסתיים. למען הסר ספק, מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 4.13 בהתאם לאמור בסעיף 4.12 לעיל, המערכת הממוחשבת תישאר פתוחה לשימוש המשרד ותאפשר הפקת נתונים ודוחות במהלך תקופה של חצי שנה מתום כל מחזור גיוס שנתי, וזאת ללא תוספת תשלום.

סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

5. השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים

- 5.1 בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים מתן ואספקת השירותים כמפורט במכרז, בהצעה ובהסכם זה על נספחיהם.
- 5.2 נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 5.3 השירותים המבוקשים במלואם יסופקו בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים במכרז ובהצעה (ככל שנקבעו לוחות זמנים) ולפי אבני הדרך ולוחות הזמנים שייקבע המשרד בכל נושא.
- 5.4 אין האמור בהוראות בהסכם זה כדי להפחית או לגרוע מסמכויות המשרד ונציגו ע"פ כל דין, על פי החלטות ועדת המכרזים או על פי מסמכי המכרז.
- 5.5 למען הסר ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן לפנות לנותן השירותים במסגרת הזמנת עבודה למתן השירותים נשואי הסכם זה. פנייה במסגרת הזמנת עבודה

מדינת ישראל

משרד המשפטים

לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.

5.6 מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי את האופי או את העלות הכלכלית של השירותים שעל אספקתם הסכימו הצדדים בהסכם זה.

5.7 מבלי לגרוע מהוראות המכרז לעניין החלפת חבר צוות לבקשת נותן השירותים או לבקשת המשרד, נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים נשואי הסכם זה באמצעות חברי הצוות שהוצעו על-ידו בהצעה. המשרד לא יפצה את נותן השירותים בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם סירב המשרד לקבל שירותים מחבר צוות כלשהו.

5.8 המשרד מתחייב מצדו כי לא יפעל בדרך אשר תמנע מנותן השירותים את ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.

6. שימוש בכלים ובחומרים

6.1 כל הציוד, הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבון, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

6.2 כל הציוד, הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך מתן השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג למתן השירותים בהתאם להסכם זה.

6.3 מובהר כי עשיית שימוש בציוד, כלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב כהפרת הסכם זה.

7. העדר זכות ייצוג

7.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים, כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה, למעט אם הוסמך לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב. אין לפרש כל סעיף מסעיפי המכרז או ההסכם כהסמכה כאמור.

7.2 נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לייצג את המשרד ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

8. העסקת עובדים וקבלני משנה

8.1 נותן השירותים מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם.

8.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מזכות המשרד לכל תרופה או סעד עפ"י כל דין בגין הפרה זו, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה על נספחיו.

8.3 נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, כפי נוסחו מעת לעת, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

- 8.4 העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל החובות החלות בדיני העבודה החלות ביחסים שבינו לבין עובדיו. נותן השירותים יישא לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. נותן השירותים יהיה האחראי היחידי והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו – לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין תשכ"ג – 1963, חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951, כפי נוסחם ותוקפם מעת לעת וכן יהיה אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים וכן, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחווה קיבוצי, וכל תשלומים על פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם ובכלל זה:
- חוק שירות תעסוקה, תשי"ט – 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951, חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996, חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953, חוק החניכות, תשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תש"ט – 1949, חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002.
- 8.5 המשרד, מזמין השירות, מתחייב בזאת כי סכום התמורה אותה הוא משלם על פי הסכם זה, כוללת ובכל מקרה לא תפחת מעלות השכר המינימלית נדרשת לתשלום המגיע לעובדי הקבלן לפי החוק, והעלויות הנוספות, בהתאם להצעת נותן השירותים ושעליה הסכימו הצדדים להסכם זה.
- 8.6 מובהר ומודגש בזאת, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כי למשרד אין זכות להורות לנותן השירותים להעסיק עובדים מסוימים וכי שאלת זהות העובדים אשר באמצעותם יינתנו השירותים למשרד מסורה לחלוטין לנותן השירותים למעט במידה והמכרז דרש כי יועסקו עובדים מסוימים לצורך מתן השירותים על פי הוראות המכרז.
- 8.7 כמו כן מובהר ומוסכם, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כי המשרד לא יהיה רשאי להורות לנותן השירותים להפסיק את עבודתו של מי מהעובדים. עם זאת, התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביהם או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשרד או בצד ג' – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי נותן השירותים.
- 8.8 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי נותן השירותים פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת הממשלה לפעולתו של נותן השירותים על פי ההסכם.
- 8.9 בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין הממשלה לבין נותן השירותים או מי מעובדיו או מי משלוחיו או מטעמו. לא נותן השירותים ולא מי מעובדיו או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהממשלה פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- 8.10 נותן השירותים מתחייב לחתום בעת חתימת הסכם זה על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום ובדבר קיום חוקי עבודה, בנוסח המצורף כנספח י"א למסמכי המכרז.
- 8.11 נותן השירותים מתחייב לעגן את זכויות המשרד בהתאם למכרז על נספחיו ולהסכם זה, בכל התקשרות שלו עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

8.12 נותן השירותים מתחייב בזאת, כי במידה ותתקבל במשרד הודעה לפי סעיף 25(א)(3)/(א)/(ב) לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011 (להלן: **"החוק להגברת האכיפה"**), יהיה עליו לתקן את הליקויים המנויים בהודעה באופן מיידי, מעת שיידרש לכך על ידי המשרד. תיקון הליקויים יעשה בכפוף לשימוע בהתאם להוראות סעיף 26 (א) לחוק להגברת האכיפה, בנוכחות הנציגים לעניין הסכם זה. שימוע כאמור יערך לכל היותר עד 14 יום מעת קבלת התלונה במשרד. נותן השירותים מסכים בזאת כי למשרד שמורה הזכות להיפרע פיצויים בגין כל נזק שיגרם למשרד כתוצאה מהתנהלות נותן השירותים כלפי עובדיו.

סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

9. משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הם עובדי המשרד

9.1 מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כלשהי כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים כעובד המשרד, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של נותן השירותים; ועל נותן השירותים יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

9.2 היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.

9.3 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמשרד.

10. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

10.1 נותן השירותים רשאי לספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

10.2 על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

10.3 נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי במועד חתימת ההסכם לא צפוי להתקיים, ובמהלך תקופת ההתקשרות עם המשרד, לא יתקיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: **"ניגוד עניינים"**). **בהסכם זה משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.**

10.4 נותן השירותים מתחייב כי ככל שיתעוררו סוגיות שלא נצפו במועד חתימת הצדדים על הסכם זה, של נותן השירותים או מי מטעמו, העלולות להעמידו/ם במצב של ניגוד עניינים או במצב של חשש לניגוד עניינים או במראית עין של חשש כאמור, יהיה עליו להביא את פרטי המקרה באופן מיידי בפני נציג המשרד ולפעול על פי הנחיות המשרד.

10.5 נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעתיד ליתן שירותים מטעמו על " התחייבות למניעת ניגוד עניינים" בנוסח המצורף והמסומן כנספחים 4'ב' להסכם זה.

10.6 במתן שירותיו, על פי הסכם זה, יפעל נותן השירותים למנוע כל מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על פי הסכם זה לבין כל עיסוק אחר, במישרין או בעקיפין, העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על פי הסכם זה לבין יתר עיסוקיו.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

11. פיקוח, בקרה, דיווח ונהלי עבודה

- 11.1 נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים נשוא המכרז, ההצעה וההסכם.
- 11.2 כל צד ימנה נציג למימוש הסכם זה האחראי מטעמו לביצוע ההסכם.
- נציג המשרד תהיה: מ' הגב' איריס בר, מאגף ההון האנושי במשרד המשפטים או עובד המשרד אשר הוסמך על-ידו (להלן: "הנציג").
- נציג נותן השירותים יהיה: "איש קשר" _____ אשר יהיה מהנהלת החברה. (להלן: איש קשר).
- 11.3 המשרד יודיע לנותן השירותים מי הם הגורמים המפקחים מטעמו ונותן השירותים ישתף פעולה עם הגורמים המפקחים בכל עת ובכל עניין. נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד את כל המידע והנתונים הנדרשים, מעת לעת, ויפעל על פי הנחיותיהם, קביעותיהם, והגדרותיהם.
- 11.4 בכפוף לאמור להלן, מוצהר ומוסכם בזה, כי הנציג יהיה הגורם הקובע והמכריע בכל נושא ועניין הנוגע או קשור למתן השירותים על פי הקבוע בהסכם זה ובכלל זה לפרשנות המוסמכת של המפרט ושל הצעת נותן השירותים ונותן השירותים יפעל על פי הנחיותיו.
- 11.5 המשרד יהא רשאי לדרוש מנותן השירותים, מעת לעת, דיווח על פי שיקול דעתו בהתייחס לשלבי הביצוע של הסכם זה ולצורך זה יעמיד נותן השירותים את כל המידע, החומרים והנתונים שברשותו לרשות המשרד או לרשות נציגו.
- 11.6 נותן השירותים ישתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו מטעם המשרד או נציגו או מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה לצורך שמירה על זכויות עובדים.
- 11.7 במסגרת הביקורת יידרש נותן השירותים להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.
- 11.8 במקרים שבהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לנותן השירותים והעתקים למשרד שבו התבצעה העבודה, למנהל הרכש הממשלתי ולמנהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת. נותן השירותים יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל התחייבותו לביצוע תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו ולאחר מכן דווח חתום על ידי רואה חשבון ונותן השירותים על ביצוע בפועל של התשלומים. התשלום הבא לקבלן יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי בהפקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיזוי מלוא זכויות המשרד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.
- 11.9 נותן השירותים ישיבה בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמשרד המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.
- 11.10 נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד או מי שבא מטעמו בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 11.11 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

12. התמורה

12.1 התמורה הכספית אותה יהיה זכאי נותן השירותים לקבל מאת המשרד בקשר עם מתן השירותים ובכפוף למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, שיעורן ומועדן, תהיה כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם לביצוע בפועל של שירותים שיספק למשרד בהתאם להצעת המחיר בהצעת נותן השירותים, שזכתה כהצעה הזוכה, היקף ההתקשרות עם נותן השירותים לא יעלה על _____ על סכום זה יתווסף מע"מ כחוק ובמילים: _____ שקלים חדשים לפני מע"מ.

12.2 התשלומים ישולמו בהתאם לאבני הדרך הבאות:

אחוז תשלום מוצע	תהליך	תפוקה / מועד תשלום
20%	דצמבר 2018 – תחילת רישום למאגר	לתשלום לאחר בדיקת עמידת המערכת במפרט הדרישות ולאחר רישום של 500 מועמדים
20%	מרץ 2019 – מיון וראיונות	לתשלום לאחר תהליך מיון וזימון לראיונות של 100 מועמדים ובדיקת עמידת המערכת במפרט הדרישות.
15%	15 מרץ 2019 – תחילת ראיונות	הגשת חשבונית במרץ 2019
15%	אפריל – מאי 2019 – ייצוב מועמדים לאחר ראיונות	הגשת חשבונית ביוני 2019
15%	מרץ 2020 – קליטת מתמחים בפועל – מחזור מרץ	הגשת חשבונית במרץ 2020 – קליטת מתמחים בפועל
15%	ספטמבר 2020 – קליטת מתמחים בפועל – מחזור ספטמבר	הגשת חשבונית בספטמבר 2020 – קליטת מתמחים בפועל

12.3 מנגנון שינויים ושיפורים:

12.4 באחריות הספק לדאוג למערכת יציבה ותקינה לרבות התאמתה לטכנולוגיות עדכניות בשוק. ככל שתשתנה טכנולוגיה בשוק, יהיה על הספק לבצע את ההתאמות המתאימות כדי לעמוד בדרישות המכרז על מנת לספק את השירות באופן מיטבי, בהתאם להתקשרות זאת.

12.5 מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר, למעט תשלום עבור שו"שים לשירותים שלא הוגדרו במכרז.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

- 12.6 נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים בגין העסקת כוח אדם, ובהתאם לדרוש על פי כל דין, כאמור בסעיף 8 לעיל ומעבר לאמור בו ובכלל זה הוצאות משרדיות, נסיעות וכל תשלום הכרוך בשירות אשר לא הוחרג במפורש בהסכם זה או בנספחים לו.
- 12.7 כל התשלומים שעל חשבון התמורה ישולמו על פי חשבונות מפורטים שיוגשו על ידי נותן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ועל גבי טפסים שיקבע המשרד, בצירוף חשבון/חשבונית מס כדין בהתאם להוראות רשות המיסים ובהתאם לביצוע השירותים בפועל. החשבון/ החשבונית בצירוף האסמכתאות לבצוע השרות יוגשו לידי חשב משרד המשפטים או נציגו באמצעות הנציג. תשלום התמורה מותנה בהמצאת כל האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות על ידי נותן השירותים, לרבות אישורים כי נותן השירותים מנהל ספרים כדין ורשום כעוסק במס ערך מוסף.
- 12.8 כל תשלום לא יבוצע אלא לאחר קבלת אישורו בכתב של הנציג, בכפוף לאמור לעיל. היה והנציג לא יאשר כי השירות בוצע על ידי נותן השירותים או יאשר כי השירות בוצע על ידי נותן השירותים באופן חלקי בלבד או באיחור ישולם חלק יחסי.
- 12.9 כל התשלומים על חשבון התמורה ישולמו, בהתאם להוראות תכ"מ 1.4.3 "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות".
- 12.10 על אף האמור לעיל, התשלום האחרון על חשבון התמורה ישולם לנוותן השירותים רק לאחר שהמשרד אישר כי נותן השירותים עמד בכל התחייבויותיו על בסיס המכרז והסכם זה. למען הסר ספק, מובהר כי הסכום הנקוב בחשבון הינו סופי ומוחלט, ולא יתווספו עליו הפרשים כלשהם או ריבית או הפרשי הצמדה מיום הגשת החשבון ועד מועד התשלום בפועל.
- 12.11 איחור בהגשת החשבון או חשבונית כאמור לעיל או איחור בהשלמת ביצוע משימה או שלב שנקבע בהוראה לביצועה שנגרם בגינו של נותן השירותים, לא יזכה את נותן השירותים בהצמדה בכל הנוגע לתקופת האיחור.
- 12.12 שירות כל שהוא שיינתן על ידי נותן השירותים שלא על דרך הזמנתו על ידי מי שהוסמך לכך על פי הוראות ההסכם – לא תשולם בעדו תמורה.
- 12.13 במועד הקבוע לכל תשלום יעביר נותן השירותים למשרד חשבון מלווה בדין וחשבון על הפעולות שבוצעו על ידו עד לאותו מועד המעידות על עמידה בתפוקה הנדרשת (להלן: "דרישת תשלום"). בידי המשרד הרשות כאמור לעיל, לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואן או בחלקו.
- 12.14 על המשרד להודיע לנוותן השירותים בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 12.15 על נותן השירותים להגיש למשרד חשבונית לאחר אישור דרישת התשלום על-ידי נציג המשרד.
- 12.16 לנוותן השירותים לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום.
- 12.17 חשבונית המס המועברת תיבדק ובמידה וימצא שהתמורה המבוקשת תקינה ומוסכמת, התמורה בגינה תועבר לזוכה בשקלים חדשים במועד הפקת ההזמנה על ידי המשרד ובתוספת מע"מ בהתאם לשיעורו במועד הפקת ההזמנה. אחרת, תוחזר חשבונית המס והזוכה יידרש להמציא חשבונית מס מתוקנת.
- 12.18 נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום ביתר שקיבל מהמשרד בערכו הריאלי

מדינת ישראל

משרד המשפטים

13.1 כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי בהוראת תכ"מ 7.17.2 בדבר כללי הצמדה.

13.2 הגדרות בנושא הצמדה

13.2.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז: 22/01/2017.

13.2.2 תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל, 18 חודש מתאריך הבסיס) – DD/MM/YYYY.

13.2.3 מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש: .

13.2.4 המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.

13.2.5 הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

13.2.6 מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

13.3 עקרונות ביצוע הצמדה

13.3.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן

13.3.2 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

13.3.3 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

13.3.4 ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד

13.4 מנגנון ביצוע הצמדה

13.4.1 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 3.4.13. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

13.4.2 ההצמדה תתבצע מדי חודש.

13.4.3 על אף האמור בסעיף 13.4.1 אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:

13.4.4 המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

13.4.5 ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 13.4.2 לעיל.

14. קיזוז ועכבון

14.1 מבלי לגרוע מהאמור, מוצהר ומוסכם כי למשרד הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי נותן השירותים על פי הסכם זה, כל חוב, הוצאה או תשלום שנעשו על ידי הממשלה או שהיא נדרשת

מדינת ישראל משרד המשפטים

לבצעם והם מוטלים על פי הסכם זה על נותן השירותים, לרבות כל פיצוי המגיע לה על פי הסכם זה.

14.2 על אף האמור בכל דין ובהתחשב מהות השירותים וחיוניותם, נותן השירותים מוותר בזאת על זכות עיכבון העומדת לזכותו על פי כל דין.

15. אחריות בנזיקין ושיפוי

15.1 מבלי לגרוע מהאמור, נותן השירותים יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

15.2 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

15.3 נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד לרבות שכר טרחת עורך דין והוצאות משפט.

15.4 חלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לנותן השירותים על דרישה או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. המשרד יאפשר לנותן השירותים לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו.

סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

16. ביטוח

16.1 נותן השירותים מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד המשפטים ולהציג למשרד המשפטים את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

1. ביטוח חבות מעבידים

א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;

ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך - 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל ש נותן השירותים או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל;
- ה. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
- ו. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- ז. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY
FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS
AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE .**

או

באפשרות הזוכה להציע חלופה נוספת לנוסח ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב על הספק הזוכה לציין את שם הביטוח: _____
המשרד יעביר את הפרטים לחברת ענבל לקבל את אישורה לביטוח שיוצע.
ככל שלא יתקבל נוסח הביטוח האמור ידרש הזוכה להמציא כפי שיאושר ע"י ענבל או בהתאם לחלופות האחרות בנספח ביטוחי זה, ובכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל.

- א. הספק יבטח את אחריותו ואחריות היצרן שייגרמו בגין אספקת שירותי הפעלה של מערכת אינטרנטית לגיוס מתמחים בגישת Software As A Service וכן שירותי הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת, לרבות בגין אספקת יישומים, אספקת רישיונות תוכנה, ארכיטקטורה, אירוח באתר נותן השירותים, התחברות אינטרנטית, ניהול בסיסי נתונים, ניהול משתמשים והרשאות, סינון, הפקת דוחות ושאליות, יצוא נתונים, ניתוחים סטטיסטיים, ביצוע שינויים ושיפורים ומודולים נוספים, ניהול נפחים ועומסים, גיבוי, ניהול סטטוסים, שליחת מסרונים, אבטחת מידע, תיעוד, אחריות, בקרה, תחזוקה, עדכון גרסאות, תיקון תקלות, הדרכה, שירות ותמיכה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד המשפטים, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר;

מדינת ישראל משרד המשפטים

ב. הפוליסה תכסה את חבות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :-

(1) בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות ;

(2) חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי נותן השירותים או מי מטעמו ;

(3) פעילות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת שירותי הפעלה של מערכת אינטרנטית לגיוס מתמחים בגישת Software As A Service וכן שירותי הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת, לרבות בגין אספקת יישומים, אספקת רישיונות תוכנה, ארכיטקטורה, אירוח באתר נותן השירותים, התחברות אינטרנטית, ניהול בסיסי נתונים, ניהול משתמשים והרשאות, סינון, הפקת דוחות ושאלתות, יצוא נתונים, ניתוחים סטטיסטיים, ביצוע שינויים ושיפורים ומודולים נוספים, ניהול נפחים ועומסים, גיבוי, ניהול סטטוסים, שליחת מסרונים, אבטחת מידע, תיעוד, אחריות, בקרה, תחזוקה, עדכון גרסאות, תיקון תקלות, הדרכה, שירות ותמיכה.

ג. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך – 500,000 דולר ארה"ב ;

ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-

(1) הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים ;

(2) אחריות צולבת - Cross Liability.

ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד המשפטים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד המשפטים ;

ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד המשפטים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;

מדינת ישראל משרד המשפטים

- ד. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים;
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטוח" (יש לציין שנה), בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

16.2 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים

כאמור, יומצאו על ידי נותן השירותים למשרד המשפטים עד למועד חתימת החוזה.

16.3 נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד המשפטים, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - משרד המשפטים בתוקף.

16.4 נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד המשפטים לכל המאוחר שבועיים לפני תום

תקופת הביטוח.

16.5 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כווייתור של מדינת ישראל – משרד המשפטים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

17. קניין רוחני

בסעיף זה "תוצרי העבודה" – כל נכס בלתי מוחשי אשר נוצר במהלך ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, ואשר ניתן להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני (IPR- Intellectual Property Rights), וכן עותקים פיזיים, למעט המערכת לגביה ניתנת זכות שימוש בלבד וכן טכניקות רעיונות, מתודולוגיה, שיטות עבודה ו- know-how בתחום המחשוב ומערכות מידע אשר אינם ייחודיים למשרד; "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש], התשל"ב-1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.

17.1 מוסכם בזאת כי כל זכויות הקניין הרוחני, בישראל ומחוצה לה, בתוצרי העבודה שיפותחו ו/או יוכנו על ידי הזוכה ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מועסקיו, לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז

מדינת ישראל

משרד המשפטים

ו/או הסכם זה, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של המשרד.

- 17.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולמען הסר ספק, מובהר כי המשרד יהא רשאי לנהוג בתוצרי העבודה כאמור כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לו, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות לתוצרי העבודה, השלמתם או עריכתם מחדש, פרסומם או העברתם לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
- 17.3 הזוכה יהא אחראי להבטיח את הבעלות הבלעדית של המשרד בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני אשר שייכות לצד שלישי כלשהו, ככל הנדרש, נקיות מכל שעבוד או משכון או זכויות צד שלישי וכיוצא בזה, וביצוע כל פעולה נוספת הדרושה לשם כך.
- 17.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הזוכה מתחייב לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המשרד לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה כאמור בסעיף 17.1 להסכם זה באמצעות זכויות קניין רוחני, לרבות רישום הזכויות לפי העניין, בישראל או מחוצה לה, ולספק למשרד את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה כאמור, לרבות המידע, המסמכים, הדגמים והתרשימים הקשורים בתוצר העבודה, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי המשרד לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפוי כוח וכיו"ב, לפי העניין.
- 17.5 הזוכה ימסור לידי המשרד העתק מכל חומר שיוכן על ידו ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מי מטעמו, או שקיבל לידיו במסגרת ביצוע הסכם זה, וזאת בטרם התשלום הסופי של התמורה. "חומר" – לרבות כל תוצרי העבודה.
- 17.6 הזוכה מצהיר ומתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי הזוכה יהא אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע הסכם זה וכל הנובע מכך. הזוכה ישלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המשרד, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
- 17.7 למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה, הזוכה יחתים מראש את עובדיו, מועסקיו, ואת כל מי מטעמו הפועל לשם ביצוע הוראות הסכם זה על הסכם שלפיו כל זכויות הקניין הרוחני בכל תוצרי העבודה כאמור בסעיף 18.1, לרבות הזכות לבצע שינויים בתוצרי העבודה ולהפיץ את תוצרי העבודה הכוללים שינויים כאמור או עותקים מהם, ללא ציון שמם, יהיו של המשרד בלבד.
- 17.8 למען הסר ספק מובהר כי הזוכה לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו חומר כאמור גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

18. שמירת סודיות

- 18.1 נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 18.2 נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- 18.3 המשרד רשאי ליתן הוראות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.
- 18.4 נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

- 18.5 עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה או במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע על ידי המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.
- 18.6 נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי מטעמו שעתיד להיות קשור במתן השירותים נשואי מכרז זה ושעשוי להיחשף למידע כאמור על "התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה המסומן כ"נספחים 4א"."

19. ביקורת

- 19.1 חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 19.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונויות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 19.3 נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 19.4 נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

20. שינוי בהסכם או בתנאים

- 20.1 כל שינוי בהסכם ייעשה רק לאחר קבלת אישור של ועדת המכרזים ולאחר חתימה על הסכם מתאים על ידי מורשי החתימה של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 20.2 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 20.3 ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בהסכמה כשהיא לעצמה, כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ונותן השירותים יישאר אחראי כלפי המשרד, לקיום ההסכם ככתבו וכלשונו ולכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.
- 20.4 מובהר בזאת כי משמעות העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל נותן השירותים, או העברת 25% בבעלות על נותן השירותים לעניין הסכם זה – כהסבת זכויות לפי הסכם זה למעט כאשר מדובר בהעברת מניות בחברות ציבוריות במסגרת המסחר השוטף בבורסה לניירות ערך.

סעיף זה מהווה מעיקרי התקשרות הצדדים והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

21. אי מילוי חיוב על-ידי נותן השירותים

- 21.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10 לעיל, היה ולא מילא נותן השירותים חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי כל דין ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 21.2 לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.
- 21.3 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 21.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 21.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
- 21.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה כי אם נותן השירותים יפר איזה מהתחייבויותיו היסודיות על פי הסכם זה או מי מהן, יהיה זכאי המשרד לבטל את החוזה על אתר. הודעה כאמור תינתן בכתב.
- 21.7 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 21.6 לעיל, מוסכם בזה כי המשרד יהא רשאי להודיע לנותן השירותים בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעילותו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.
- 21.8 מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה על ביצוע פעילותו עד לביטול ההתקשרות, במידה ואושרה על ידי הנציג, לא תהא לנותן השירותים כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.
- 21.9 מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, אם בהתאם לאמור לעיל, ואם בדרך אחרת ומכל סיבה שהיא, יעמיד נותן השירותים לרשות המשרד בצורה עניינית ומסודרת את המידע והנתונים שבידיו בקשר עם ביצוע השירותים ויפעל ככל שידרש באופן ובדרך שיאפשרו למשרד להמשיך בביצועה של הפעילות ללא עיכוב. מבלי לגרוע מכללית האמור לעיל, יעביר נותן השירותים למשרד כל מידע שברשותו בהקשר לביצוע העבודה. כל המידע יועבר למשרד או לצד שלישי עליו יורה המשרד בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות המשרד. וזאת ללא תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הנם קנינו הבלעדי של המשרד.
- 21.10 מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן יהא המשרד רשאי להודיע לאלתר על ביטול ההתקשרות ונותן השירותים יחשב למי שהפרה הפרה יסודית של ההסכם על כל המשתמע מכך:
- 21.10.1 פיגור ואי עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע השירותים.
- 21.10.2 אי עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבעו בהסכם, לאחר שניתנה לנותן השירותים התראה לתיקון המצב ולעמידה בהתחייבויותיו המהותיות.
- 21.10.3 אם תוגש כנגד נותן השירותים בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שלושים (30) יום.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

- 21.10.4 אם יוצא כנגד נותן השירותים צו פירוק או צו כינוס נכסים או שימונה לו כונס זמני או מפרק זמני.
- 21.10.5 אם יוטל עיקול על נכסי נותן השירותים, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.
- 21.10.6 אם יורשע נותן השירותים או מי ממנהליו בעבירה פלילית או יוגש כנגד מי מהם כתב אישום פלילי לבית המשפט או תפתח נגד מי מהם חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.
- 21.10.7 אם ימצא כי נותן השירותים, עובדו, או מי מטעמו, העביר מידע השייך למשרד לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם המשרד.

22. ערבות ביצוע

- 22.1 להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום 5% מהיקף ההתקשרות השנתית המקסימאלי כולל מע"מ).
- 22.2 הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו- "יום הבסיס" משמעותו – מועד הגשת ההצעות למכרז זה.
- 22.3 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 90 ימים לאחר תום תקופת ההסכם. נוסח הערבות יהיה כמפורט בנספח 5 המצורף להסכם.
- 22.4 עלויות הוצאת הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.
- 22.5 נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תקופה.
- 22.6 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 22.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז ונספחיו וההצעה או לא תיקן מעוות וזאת בהתראה מוקדמת בכתב של 3 ימים מראש או בהתאם להוראות סעיף 16 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה תשע"ב - 2011, נותן השירותים יהא רשאי לדרוש זכות טיעון בכתב באשר לחילוט.
- 22.8 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק, שעליה תינתן הודעה בכתב של 3 ימים מראש גם לנותן השירותים.
- 22.9 חילוט הערבות, כולה או מקצתה, אין בו כדי לגרוע מזכותו של המשרד לתבוע בכל דרך אחרת מאת נותן השירותים תשלום נזקים שהוא חב בכיסויים לפי הסכם זה או להשתמש בסעדים אחרים הנתונים לו לפי כל דין. חילוט הערבות, אין בו כדי לגרוע מכל סמכות הקיימת למשרד על פי ההסכם ובכלל זה סמכותה לבטל את ההסכם.
- 22.10 סכום הערבות ישמש כסכום פיצויים מוסכם מראש על כל הפרת התחייבות על ידי נותן השירותים מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

22.11 המשרד רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, עד גובה הסכום הנקוב בה, ובלבד שהתרתה בספק כי אם תוך התקופה שקבועה בהתראה, לא יתקן נותן השירותים את המעשה או המחדל נושא ההתראה תחולט הערבות, כולה או מקצתה.

22.12 חולטה הערבות או חלק ממנה, והמשרד החליט לאחר תיקון הליקויים להמשיך בהתקשרות לפי חוזה זה, ימציא נותן השירותים ערבות חדשה או ישלים את יתרתה עד גובה סכום הערבות המקורי מיד עם דרישה מאת האחראי סכום ההשלמה לא יעלה על כפל סכום הערבות.

22.13 אין באמור לעיל, לרבות בגביית הערבות, כדי לשחרר את נותן השירותים ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על המשרד חובה כלשהי או כדי להגביל או להוראות בכל צורה שהיא על היקף התחייבויותיו ואחריותו של נותן השירותים לפי הסכם זה או על פי כל דין או על היקף הנזקים או ההוצאות שנגרמו למשרד עקב הפרת ההסכם מצד נותן השירותים.

23. איסור המחאה או הסבה

23.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על נותן השירותים להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב מהמשרד.

23.2 בקשה להסבה או המחאת זכות מזכויות נותן השירותים על-הסכם זה תעשה בהתאם לקבוע בהוראת [תכ"מ 1.6.8](#) ועל בסיס המסמכים המצורפים לה, או לכל הוראה אחרת אשר תבוא תחתיה העוסקת בתחום המחאה או הסבת זכות לפי הסכם.

23.3 המשרד יהיה רשאי לראות בהקצאה או בהעברת מניות התאגיד של נותן השירותים או מי ממרכיביו, שיהיו בהם משום העברת שליטה בתאגיד נותן השירותים כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 או מי ממרכיביו, או מכירה או העברה בדרך אחרת של השליטה בתאגיד נותן השירותים, משום העברת זכויות על פי הסכם זה, למעט כאשר מדובר בהעברת מניות בחברות ציבוריות במסגרת המסחר השוטף בבורסה לניירות ערך.

23.4 נותן השירותים יעביר למשרד עדכון בדבר על פעולה כאמור בסעיף זה, בזמן סביר בטרם ביצועה. הממשלה תודיע לספק בכתב תוך מתן ארכה של 30 יום, אם בכוונתה לראות בפעולה זו כהעברת זכויות בהתאם לקבוע בסעיף זה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב הפרה יסודית.

24. פיצויים

24.1 מוצהר ומוסכם בזה כי מבלי לפגוע בכל סעד אחר לו יהא זכאי המשרד כלפי נותן השירותים על פי דין או על פי האמור בהסכם זה, במידה ונותן השירותים יפר את חיוביו היסודיים על פי הסכם זה או חלק מהם, וההפרה לא תוקנה תוך תקופת ההארכה שניתנה לשם כך כאמור לעיל, ישלם נותן השירותים לממשלה פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בסך של 50,000 ₪. סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן מיום חתימת ההסכם ועד לתשלום בפועל.

24.2 סכום הפיצוי נקבע על ידי הצדדים בהתחשב במהותו ובהיקפו של ההסכם והוא סביר בנסיבות העניין.

24.3 אין באמור לעיל בכדי לפגוע בזכותו של המשרד לתבוע מנותן השירותים בנוסף לסכום הפיצוי המוסכם מראש גם פיצויים נוספים המגיעים לו על פי הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א – 1970.

24.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות הנתונה למשרד לפי הסכם זה ועל פי כל דין.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

24.5 בכל מקרה, סכום הפיצוי המוסכם על פי סעיף זה, לא יעלה על 5% מגובה ההסכם.

25. הוראות עיקריות ובסיסיות

הצדדים מסכימים כי חיובי הצדדים כמפורט בסעיפים 4,8,10,11,15,20,23 הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הסעיפים להם זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

26. הוראות כלליות

26.1 כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצדו של המשרד במימוש זכות מזכויותיו על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המשרד. ויתר המשרד על הפרת הוראה מההוראות חוזה זה, לא יראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראות אחרות זולת אם נעשה הויתור בהתאם לאמור בסעיף קטן זה.

26.2 לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון לחוזה זה או לחלק ממנו לרבות המועדים בהסכם זה, אלא אם נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים להסכם זה.

26.3 המצאת אישורים: כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לנותן השירותים על ידי המשרד, לפי הסכם זה, ימציא נותן השירותים לממשלה את כל האישורים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז וכן את כל האישורים הנדרשים לפי כל דין וזאת למשך תקופת קיומו של ההסכם.

27. נציג המשרד

נציג המשרד לביצוע הסכם זה הגב' איריס בר, אגף ההון האנושי במשרד המשפטים או עובד המשרד אשר הוסמך על-ידה (להלן: "הנציג"). המשרד יהיה רשאי להחליף את הנציג בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים.

28. כתובות והודעות

28.1 כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.

28.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים תוך 3 ימי עסקים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

28.3 נותן השירותים יודיע למשרד, ללא שיהוי, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג ולחשבות משרד המשפטים.

28.4 כל הודעה אשר שוגרה במכשיר פקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום עסקים רגיל ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה על העברתה התקינה בשלמות.

29. מיצוי זכויות

מדינת ישראל
משרד המשפטים

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו

30. רשימת נספחים להסכם

נספח 1 להסכם – העתק של מכרז מס' 74/17

נספח 2 להסכם – הצעת המציע הזוכה

נספח 3 להסכם – הצעת מחיר הזוכה

נספח 4'א' להסכם – התחייבות לשמירת סודיות

נספח 4'ב' להסכם – התחייבות להימנע מניגוד עניינים

נספח 5 להסכם – נוסח ערבות ביצוע

נספח 6 להסכם – נוסח אישור ביטוחי

נספח 7 להסכם – הצהרה לפי סעיף 28(א)(1) לחוק הגברת האכיפה על דיני העבודה, תשע"ב-2011.

נספח 8 להסכם – התחייבות לעבודה בפורטל הספקים הממשלתי

לפיכך, ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, באמצעות משרד המשפטים על ידי מורשי החתימה מטעמה שהם המנהלת הכללית של משרד המשפטים וחשב משרד המשפטים בהתאם לחוק נכסי המדינה מצד אחד, ו- [REDACTED] באמצעות מורשה החתימה מטעמו/ם מצד שני, הביעו את הסכמתם בדבר אספקת שירותי [REDACTED] ובאו בזאת על החתום;

(יש לחתום בחתימת יד ובחותמת)

המנהלת הכללית של המשרד חשב המשרד/נציגו

נציג נותן השירותים נציג נותן השירותים

אימות חתימה:

אני _____ הח"מ עו"ד מאשר בזאת כי נותן השירותים _____ רשום בישראל כדין;
כי ה"ה _____ אשר חתמו על הסכם זה בשמו חתמו עליו לפני ומוסמכים לעשות כן בשמו; וכי
חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

תאריך: _____ חתימה וחותמת

הרשאה להתחייב

אנו החתומים מעלה בשם המשרד מאשרים כי, ההוצאה הכרוכה בהתקשרות זו תוקצבה בחוק התקציב לשנת _____ בתקנה תקציבית מס' _____ . הארכת ההתקשרות בשנים הבאות טעונה אישור קיום תקציב בחוק התקציב בשנה הרלוונטית.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 4'א' להסכם
התחייבות לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"השירותים/הטובין" - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/הספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: _____

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 4'ב' להסכם
התחייבות להימנע מניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית **(יש למלא בהתאם לצורך)** אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייביותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום: _____

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 5 להסכם - כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד המשפטים

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ₪ (במילים _____
₪) שיוצמד למדד*) למדד המחירים לצרכן הידוע האחרון ביום _____ מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)
אשר תדרשו מאת _____ (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/הסכם לאספקת
השירותים נשוא מכרז מכרז פומבי מס' ### קבלת שירותי הפעלת מערכת תומכת בגיוס מתמחים באופן
אינטרנטי לרבות הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת עבור משרד המשפטים.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל בתוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח
מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח
ערבות זו אינה ניתנת להעברה

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 6 להסכם

נספח ביטוח - אישור קיום ביטוחים

-4-

לכבוד

מדינת ישראל – משרד המשפטים;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן: "נותן השירותים") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לאספקת שירותי הפעלה של מערכת אינטרנטית לגיוס מתמחים בגישת Software As A Service וכן שירותי הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד המשפטים, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
4. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שנותן השירותים או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- מבוטל;
5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, פוליסה מס'

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY
FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS
AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE .**

או

באפשרות הזוכה להציע חלופה נוספת לנוסח ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף

הייטק/תחום מחשוב על הספק הזוכה לציין את שם הביטוח:

המשרד יעביר את הפרטים לחברת ענבל לקבל את אישורה לביטוח שיוצע.

ככל שלא יתקבל נוסח הביטוח האמור ידרש הזוכה להמציא כפי שיאושר ע"י ענבל או בהתאם לחלופות

האחרות בנספח ביטוחי זה, ובכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל.

1. אחריותו החוקית של נותן השירותים והיצרן שייגרמו בגין אספקת שירותי הפעלה של מערכת אינטרנטית לגיוס מתמחים בגישת Software As A Service וכן שירותי הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת, לרבות בגין אספקת יישומים, אספקת רישיונות תוכנה, ארכיטקטורה, אירוח באתר נותן השירותים, התחברות אינטרנטית, ניהול בסיסי נתונים, ניהול משתמשים והרשאות, סינון, הפקת דוחות ושאלתות, יצוא נתונים, ניתוחים סטטיסטיים, ביצוע שינויים ושיפורים ומודולים נוספים, ניהול נפחים ועומסים, גיבוי, ניהול סטטוסים, שליחת מסרונים, אבטחת מידע, תיעוד, אחריות, בקרה, תחזוקה, עדכון גרסאות, תיקון תקלות, הדרכה, שירות ותמיכה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד המשפטים, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר;

2. הפוליסה מכסה את חבות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:-

(1) בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;

(2) חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי נותן השירותים או מי מטעמו;

(3) פעילות נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת שירותי הפעלה של מערכת אינטרנטית לגיוס מתמחים בגישת Software As A Service וכן שירותי הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת, לרבות בגין אספקת יישומים, אספקת רישיונות תוכנה, ארכיטקטורה, אירוח באתר נותן השירותים, התחברות אינטרנטית, ניהול בסיסי נתונים, ניהול משתמשים והרשאות, סינון, הפקת דוחות ושאלתות, יצוא נתונים, ניתוחים סטטיסטיים, ביצוע שינויים ושיפורים ומודולים נוספים, ניהול נפחים ועומסים, גיבוי, ניהול סטטוסים, שליחת מסרונים, אבטחת מידע, תיעוד, אחריות, בקרה, תחזוקה, עדכון גרסאות, תיקון תקלות, הדרכה, שירות ותמיכה.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

3. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך – 500,000 דולר ארה"ב;
4. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
- (1) הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים;
- (2) אחריות צולבת - Cross Liability.
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד המשפטים**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד המשפטים.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד המשפטים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים הטובין והשירותים.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט _____ (יש לציין שנה)", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 7

הצהרה בהתאם לסעיף 28(א)(1) לחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה, תשע"ב-2011

הואיל ונחתם ביני _____ (להלן: "נותן השירותים") לבין משרד המשפטים (להלן: "המשרד") הסכם לפי מכרז 74/17 מיום _____ בחודש _____ שנת _____ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

אני מתחייב כי הצעת המחיר אותה הצעתי למכרז האמור, כוללת עלויות נוספות מעבר לעלויות הדרושות להשלמת השירות, לרבות עלות רווח.

במסגרת העלויות המגולמות בתמורה אשר תשולם לי על ידי המשרד, בהתאם להצעתי שהוסכם לקבלה בהסכם זה, ולהצעה אותה הצעתי במכרז האמור, אני מתחייב כי עלות זו כוללת:

1. את כל העלויות הדרושות עבור תשלומים הנדרשים לפי חוק כגון מס, רישוי וכדומה;
2. עלויות נוספות הכוללות רווח כלכלי;
3. עלות שכר מינימלית כדרוש על פי החוק או מעבר לה, עבור עובדי. עלות זו לא תפחת מסכום של _____ ₪.

ולהצהרתי על האמור, באתי על החתום

היום: ____ בחודש: ____ שנת: ____

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

חתימה: _____

התחייבות לעבודה בפורטל הספקים הממשלתי

1. מבוא וצירופות

המבוא לנספח זה וצירופותיו מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות.

2. פרשנות

למונחים שלהלן תהא בנספח זה ובצירופותיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

(1) **"פורטל ספקים ממשלתי"** – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהמשרדים לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.

(2) **"משתמש"** – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) **"נציג משתמש"** – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.

(4) **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד המשרדים, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.

(5) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.

(6) **"מידע מותר"** – כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.

(7) **"מידע אסור"** – מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.

(8) **"גורם מאשר"** – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.

(9) **"חתימה אלקטרונית מאושרת"** – כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.

(10) **"המשרדים"** – משרדי הממשלה.

(11) **"הממשלה"** – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.

(12) **"חברה מנהלת"** – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בנספח זה.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

3. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
 - א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות על ידי המשרדים העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
 - ב. להגיש דיווחי ביצוע.
 - ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהיו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיזיות.
 - ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם על ידי המשרדים.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבוניות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת המשרדים על נספח זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים.

5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בצרופה א' לנספח זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה ההתקשרות יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

מדינת ישראל

משרד המשפטים

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בצרופה א' לנספח זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בצרופה ב' לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי נספח זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בנספח זה הינם נכונים בעת פניית המשרדים לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר על ידי גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- (1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- (2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים

מדינת ישראל

משרד המשפטים

או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים:

(1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדים השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש על ידי פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

(2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסויגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת על ידי הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו על ידי החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי על ידי הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או על ידי שינוי תנאי נספח זה. במקרה של שינוי כאמור, המשתמש יידרש לחתום על נספח תחליפי ו/או על תוספת לנספח זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע על ידי שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי על ידי הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. חבלה ומידע אסור

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

- (2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- (3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
- א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
- ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
- ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- (4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- (5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי נספח זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי נספח זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- (7) הפרה של אחת או יותר מההתחייבויות המשתמש על פי נספח זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 14 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לביטול העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש נספח זה.

חתימות המשרד

מדינת ישראל
משרד המשפטים

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה _____

חתימות המשתמש

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה _____

מדינת ישראל
משרד המשפטים

צרופה א' – דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

- 1.1. קורא כרטיסים.
- 1.2. כרטיס חכם.
- 1.3. סיסמא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

- 2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
- 2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
- 2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
- 2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.
- 2.5. קורא כרטיסים מותקן *
- 2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*
- 2.7. תוכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת*
- 2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכז מידע מאתר GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת SIGN&VERIFY ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי

בכתובת WWW.GOV.IL.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.6.17 – תצהיר בעניין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____
שמספרו _____ (להלן: המציע) מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:

- (א) המציע ובעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת ההצהרה.
- (ב) אם המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד חתימת ההצהרה.

לעניין סעיף זה –

"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי המציע ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

2. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:

- (א) המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
- (ב) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
- (ג) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.

(2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה

במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים

במהותם לתחומי פעילותו של המציע;

(ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

מדינת ישראל
משרד המשפטים

(3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

ידוע לי כי הפרת ההתחייבות בדבר אי העסקת עובדים זרים הינה הפרה יסודית, ושהמשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, לבטל את החוזה או לחלט את הערבות שברשותו, או שניהם יחד, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.

הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.12 - הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____
שמספרו _____ (להלן: המציע) מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב, כדלקמן: (יש לסמן X במקום המתאים)

☐ ההצעה שהוגשה מטעמי במסגרת מכרז מס' 74/17 לקבלת _____ אינה כוללת פרטים סודיים.

☐ הפרטים בהצעתי המהווים סודות מסחריים ו/או מקצועיים הינם כדלקמן:

סעיף בהצעה	עמוד בהצעה	הפרטים המהווים סוד מסחרי/מקצועי

***ניתן להוסיף שורות לפי הצורך**

1. ידוע לי כי ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

2. אני נותן בזאת הסכמתי למסירת כל חלק ו/או פרט בהצעתי שלא פורט לעיל לעיון מציעים אחרים, ככל שאבחר כזוכה במכרז, ומוותר בזאת על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בקשר לכך.

3. ציון חלקים ו/או פרטים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, והנני מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

4. ברור לי כי אין בהצהרה זו כדי לחייב את ועדת המכרזים וכי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

חתימה

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי שברחוב _____
בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין

תאריך חותמת ומספר רישיון עורך דין

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.13

הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים בהצעה ו/או בביצוע

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם ועדת המכרזים אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נושא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נושא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום

שם המצהיר + חתימה

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 0.16 – מפ"ל (מסמכים פנימיים לבדיקה)

1. כללי

מסמך זה מנחה את צוות הבדיקה להצעות ספקים עבור מכרז 74/17 מתאריך 24.01.2017 לקבלת הצעות לשירותי הפעלה של מערכת לגיוס מתמחים בגישת Software As A Service וכן שירותי הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת.

בדיקת ההצעות תיעשה עפ"י השלבים הבאים:

- פסילת הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף המנהליים ו/או המקצועיים
- בדיקת מרכיב האיכות בהצעות
- בדיקת מרכיב העלות (עבור הצעות שעברו את סף האיכות)
- חישוב ציון משוקלל עלות/איכות
- בחירת ההצעה הזוכה

2. הסרגל

סרגל הבדיקה הוא המפרט.
הבדיקה הראשונה תיעשה ביחס לסעיפים שסווגו כסעיפי סף.

3. סעיפי סף

3.1 סעיפי סף מנהליים

תחילה תיבדק עמידה בתנאי הסף המנהליים, על בסיס דוח בדיקת השלמות המפורט להלן.
לאחר מכן תיבדק עמידה בתנאי הסף האחרים במכרז.

דו"ח בדיקת שלמות ההצעה – מכרז פומבי מס' 74.17 קבלת שירותי הפעלת מערכת תומכת בגיוס מתמחים באופן אינטרנטי לרבות הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת עבור משרד המשפטים

הסעיף במפרט	נושא	חברה א'	חברה ב'	חברה ג'	חברה ד'
0.3.2	הגשת ההצעה				
0.6.1	תעודת התאגדות				
0.6.2	אישור ניהול ספרים				
0.6.3	אישור ניכוי מס במקור				
0.6.4	אישור העדר חובות לרשם התאגידים				
0.6.5	תעודת עוסק מורשה				
0.6.6	תצהיר שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות				
0.6.7	פירוט קבלני משנה				

מדינת ישראל
משרד המשפטים

הסעיף במפרט	נושא	חברה א'	חברה ב'	חברה ג'	חברה ד'
0.6.8	תוקף ההצעה				
0.6.9	אישור רו"ח – מורשי חתימה				
0.6.10	אישור על בעלות/זכויות				
0.6.11	אישור פנייה ללקוחות				
0.6.12	נכונות לבצע מצגת				
0.6.13	הצהרת המציע על הבנת דרישות המכרז				
0.6.14	התחייבות לזמינות כ"א				
0.6.15	הסכם				
0.6.17	תהציר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום				
0.7	התחייבויות ואישורים שיידרשו מהספק בגין זכיה בפרויקט				
0.10	שלמות ההצעה ואחריות כוללת				
0.11	תאימות ההצעה הנדרשת				
0.13	ניגוד עניינים				
0.15	מבנה ההצעה הנדרש				
0.19	מספר הצעות				
0.20	מחירים				

3.2 סעיפי סף מקצועיים

הסעיף במפרט	נושא	חברה א'	חברה ב'	חברה ג'	חברה ד'
2.1	ארכיטקטורה כללית				
2.3.2	משתמשי חוץ - פונים				
2.4.6	נגישות לבעלי מוגבלויות				
2.5	תהליכים				
2.10	טבלאות קודים				
2.15	דו"חות				

מדינת ישראל
משרד המשפטים

חברת ד'	חברת ג'	חברת ב'	חברת א'	נושא	הסעיף במפרט
				זיהוי משתמש במערכת	2.19.2.2
				דרישות אבטחת נוספות	2.19.2.4
				הפרדת המאגר ממאגרי מידע אחרים	2.19.4
				אמצעי בקרה	2.19.5.1
				מניעת אפשרות הרצת מנועי שבירת סיסמאות	2.19.5.2
				ארכיטקטורת אבטחת מידע	2.19.7
				ארכיטקטורה כללית	3.1
				בסיס נתונים	3.3
				מנהל לקוח	4.1.2.1.1
				לקוחות	4.1.3.2
				לויז	4.2

4. משקלות

4.1 סף איכות: 75% מתוך רכיב האיכות של 55% (דהיינו 41.25 נקודות)

הבהרה: במידה שאף אחת מן ההצעות או הצעה אחת בלבד עברו את סף האיכות, תהיה ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להעביר את ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר לשלב הבא ובלבד שציון האיכות של הצעה זו עולה על 65%.

משקל רכיב האיכות: 55%

משקל רכיב העלות: 45%

4.2 טבלת משקלות לרכיבי האיכות:

סעיף	תיאור הסעיף	משקל	אופן מתן הניקוד
2.4.1	ממשק משתמש - שימוש מרבי ברשימות בחירה לבחירת ערכים בשדות.	2%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע, מצגת של המערכת + התנסות של נציגי המשרד בשימוש במערכת: כל אחד מחברי צוות הבדיקה ידרש לתת ציון בין 1 ל-5 והציון הכולל לסעיף יהיה ממוצע הציונים של חברי הצוות.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

סעיף	תיאור הסעיף	משקל	אופן מתן הניקוד
2.4.2	ממשק משתמש - עיצוב אחיד בכל חלקי המערכת – פונטים, צבעים, מיקום כפתורים וכד'.	4%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע, מצגת של המערכת + התנסות של נציגי המשרד בשימוש במערכת : כל אחד מחברי צוות הבדיקה יידרש לתת ציון בין 1 ל-5 והציון הכולל לסעיף יהיה ממוצע הציונים של חברי הצוות.
2.4.3	ממשק משתמש - זרימת תהליכים ברורה ונגישה	6%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע, מצגת של המערכת + התנסות של נציגי המשרד בשימוש במערכת : כל אחד מחברי צוות הבדיקה יידרש לתת ציון בין 1 ל-8 והציון הכולל לסעיף יהיה ממוצע הציונים של חברי הצוות.
2.4.4	ממשק משתמש - הפקת דוחות באופן פשוט ואינטואיטיבי למשתמשי הפנים	5%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע, מצגת של המערכת + התנסות של נציגי המשרד בשימוש במערכת : כל אחד מחברי צוות הבדיקה יידרש לתת ציון בין 1 ל-8 והציון הכולל לסעיף יהיה ממוצע הציונים של חברי הצוות.
2.4.5	ממשק משתמש בעברית מלאה	4%	מערכת הכוללת ממשק עברי מלא תקבל 4% בסעיף זה. מערכת הכוללת ממשק עברי חלקי תקבל 2% בסעיף זה.
2.19.5	פרוט אופן הפרדת המאגר של המערכת ממאגרי מידע אחרים	2%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע,
2.19.2.1	מנגנון ההרשאות במערכת	2%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע,
2.19.8	ארכיטקטורת אבטחת המידע	4%	ניקוד יינתן ע"פ היתכנות אבטחת המערכת בהתאם לארכיטקטורה
2.19.2.1.2	הזדהות אישית לכל משתמש	1%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע,
2.19.3	אבטחת המידע ובסיס הנתונים על פי הנדרש בחוקים ובתקנות ובפרט בחוק הגנת הפרטיות ותקנותיו	2%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע,

מדינת ישראל
משרד המשפטים

סעיף	תיאור הסעיף	משקל	אופן מתן הניקוד
2.19.2.1.4	חיווי ורישום של כל הניגשים למידע/בסיס הנתונים	2%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע,
2.19.2.1.10	אמצעי המידור בין המתמחים	2%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע,
2.19.6.1	אמצעי בקרה שימנעו אפשרות לקריאה, הוספה או שינויים בנתוני הפונים וכן ימנעו שינויים בלתי מורשים בתוכנה	2%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע,
2.19.8	הסמכה לתקן ISO27001	3%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע,
3.4	שיטת ואמצעי הגיבוי ומקום שמירתו	2%	הניקוד יינתן על בסיס התרשמות מהדוגמאות שיצורפו להצעת המציע,
4.1.2.1.1	מנהל הלקוח	15%	ניסיון בניהול פרויקטים דומים של שילוב בין משתמשי חוץ ומשתמשי פנים, עם היקף משתמשים דומה, ופונקציונאליות דומה או בעלת מורכבות דומה – 10% המלצות – 5%
4.1.3.2	לקוחות	10%	ניסיון בהפעלה ומתן שירות למערכת להשמת כוח אדם בשיטת Software As A Service מעבר לנדרש בתנאי הסף – עבור כל לקוח בהיקף של 1,000 משתמשים יינתנו 5% עד למקסימום של 10%.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

סעיף	תיאור הסעיף	משקל	אופן מתן הניקוד
4.1.3.2	לקוחות	15%	שביעות רצון לקוחות המשרד יתקשר עם שני ממליצים עבור כל מציע ושומר לעצמו את הזכות להתקשר לממליצים שאינם מופיעים בהצעת המציע וכן להתחשב בניסיון קודם שלו עם המציע. הממליצים יפורטו בנספח 9 בחוברת ההצעה. בשיחות יישאלו הממליצים שאלות שונות ויידרשו לתת דירוג בהתאם למדרג המפורט להלן: זמינות אדיבות וזמן תגובה – 1-5 אמינות ויציבות המערכת – 1-3 ידידותיות המערכת למשתמש 1-3 מקצועיות – 1-3 שביעות רצון כללית מהחברה 1-3 הציון שיינתן יהיה ממוצע הציונים שיתקבלו עבור 2 ההמלצות.
4.2	תוכנית עבודה	8%	ההצעה שתכלול את לוח הזמנים הקצר ביותר להפעלת המערכת תקבל את הניקוד המכסימלי ויתר ההצעות ידורגו באופן יחסי אליה.
	ראיון והתרשמות ממנהל הפרויקט	8%	הניקוד יינתן בהתאם להתרשמות ועדת המכרזים ממנהל הפרויקט, היכרותו את המערכת, הבנתו את השירותים הנדרשים, הבנתו את תוכנית העבודה ושלבי ההטעמה, זמינות
סה"כ:		100%	

4.3 חישוב ציון העלות:

ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון 100. כל הצעה אחרת תקבל ציון השווה ל:

$$\frac{\text{עלות ההצעה הזולה ביותר}}{\text{עלות הצעה אחרת}} \times 100$$

מדינת ישראל
משרד המשפטים

1. מקורות המידע

מקורות המידע לבדיקה זו הם:

- הצעות הספקים
- הבהרות הספקים לשאלות שתישאלנה על ידי צוות הבדיקה
- מצגת המערכת המוצעת וחוות צוות הבדיקה מהתנסות בשימוש במערכת
- חוות דעת לקוחות (כולל חוות דעת קודמת של המשרד).

6. טופס הבדיקה

רכיב	ציון חברה א'	ציון חברה ב'	ציון חברה ג'	ציון חברה ד'

7. סיכום רכיבי האיכות

רכיב	חברה א'		חברה ב'		חברה ג'		חברה ד'	
	ציון נומינלי	ציון משוקלל*	ציון נומינלי	ציון משוקלל*	ציון נומינלי	ציון משוקלל*	ציון נומינלי	ציון משוקלל*
סה"כ:								

* ציון משוקלל = ציון נומינלי X משקל הרכיב בסך ציון האיכות

8. סיכום רכיב העלות

רכיב	חברה א'	חברה ב'	חברה ג'	חברה ד'
עלות כוללת				

9. סיכום איכות/עלות

חברה א'	חברה ב'	חברה ג'	חברה ד'	
				ציון איכות:

מדינת ישראל
משרד המשפטים

חברה ד'	חברה ג'	חברה ב'	חברה א'	
				ציון עלות :
				סה"כ:

10. המלצה

ועדת המשנה ממליצה על

11. בדיקה ואישור

בדיקת ההצעות נעשתה על ידי :

שם	תפקיד	חתימה

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח 2.5.1.1.5

נוסח מוצע לדף גילוי נאות של מערכת גיוס מתמחים

נתונים על המידע האישי הנאסף לצורך שימוש מערכת לגיוס עובדים של חברת _____ (להלן: הספק) בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: החוק)

1. המידע הנאסף אודותיך אשר נשמר במערכת, משמש לגיוס עובדים ליחידות השונות של משרד המשפטים והוא נמסר ברצונך ובהסכמתך ללא כל חובה חוקית למסירה זו.
2. המידע ייאסף וישמר אך ורק לטובת השלבים השונים במסגרת גיוס עובדים ליחידות משרד המשפטים ובכלל זה בניית מסמכי קורות חיים, בחינת התאמתם של המועמדים באמצעות העברה של כל המידע או חלקו ליחידות השונות וליווי תהליך המיונים. לא ייאסף וישמר מידע אישי מזהה שאינו נדרש לשם מטרתו.
3. המידע יועבר כאמור ליחידות השונות למטרת בחינת ההתאמה. העברה זו תתבצע ככלל רק ליחידות בהם תבחר/י, אך במידה ויידרש, משרד המשפטים יוכל לעיין במידע של כל הפונים באופן מפורט, או בחלק ממידע זה או באופן סטטיסטי בכל עת שייבחר במהלך ההתקשרות.
4. מלבד משרד המשפטים ויחידותיו לא ישותף המידע עם אף גורם נוסף ללא אישור המקדים או כמתחייב על פי כל דין.
5. עם הרשמתך למערכת הנך נותן את הסכמתך לכך שהספק:
 - א. יאסוף וישמור את המידע אודותיך במאגר הנתונים של המערכת.
 - ב. יסדר את המידע ויצגו בכל צורה בה יבחר ליחידות משרד המשפטים.
 - ג. יעביר את המידע ליחידות משרד המשפטים על פי בחירתך
 - ד. יחידות המשרד בהם תבחר יוכלו לצפות בכל המידע, לסנן את חלקו, למיין אותו וכן לשלוף מידע מסוים ככל שיידרש.
 - ה. פרטיך יישארו במערכת במהלך כל תקופת ההתקשרות גם אם התקבלת על ידי המשרד וגם אם נידחת על ידיו.
6. בכל שלבי ההתקשרות תוכל לעיין במידע אודותיך ואף לתקנו במידת הצורך.
7. בסיום ההתקשרות עם המשרד, ישמיד הספק כל עותק של המידע העומד לרשותו.

נספח 2.19 – אבטחת מידע

יש למלא את הקובץ המצ"ב ולצרפו כחלק בלתי נפרד מההצעה.



- נספח 2.19
אבטחת מידע.xls

נספח 2.8.3 – הנחית רשם מאגרי מידע מס' 2/2011

שימוש בשירותי מיקור חוץ (outsourcing) לעיבוד מידע אישי

State of Israel Ministry of Justice
ILITA The Israeli Law, Information
and Technology Authority



מדינת ישראל משרד המשפטים
רמ"ט הרשות למשפט, טכנולוגיה ומידע

הנחית רשם מאגרי מידע מס' 2/2011

שימוש בשירותי מיקור חוץ (outsourcing) לעיבוד מידע אישי

1. מטרה

- 1.1. העזרות בשירותי מיקור חוץ (outsourcing) מהווה מרכיב משמעותי בפעילותם של ארגונים במשק מודרני. במקרים רבים, שירותי מיקור החוץ כרוכים בניהול מידע אישי המעובד בארגון באופן ממוחשב.
- 1.2. מטרת הנחיה זו היא להבהיר את עמדתו של רשם מאגרי המידע בדבר הפעולות הראויות לקיום חובותיהם של בעל מאגר המידע, מנהל מאגר המידע והמחזיק בו לגבי עיבוד מידע אישי אגב מיקור חוץ מכוח הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן - **החוק**) והתקנות לפיו¹.
- 1.3. יובהר, כי נוסף על הנחיה זו, בעת שימוש בשירותי מיקור החוץ הכולל גם העברת מידע אישי אל מחוץ לגבולות ישראל, יש לוודא קיום הוראות תקנות הגנת הפרטיות (העברת מידע אל מאגרי מידע שמחוץ לגבולות המדינה), התשס"א-2001².

2. רקע

- 2.1. השימוש בשירותי מיקור חוץ משמעו הוצאה מחוץ לארגון, או ביצוע על ידי מי שאינם עובדי ארגון, של פעולות ותהליכים המבוצעים בדרך כלל על ידי הארגון, במטרה לקדם יעילות, להוזיל עלויות ולהתמקד בליבת העיסוק של הארגון.
- 2.2. כתוצאה מכך נדרשת הסדרה משפטית וארגונית כדי להבטיח מימוש יעדי הארגון בביצוע השירות, שלא באמצעות עובדיו. במסגרת זו נדרשת מניעת הסיכונים הנובעים מכך שהשירות מבוצע במיקור חוץ³.

¹ במחלקת יעוץ וחקיקה במשרד המשפטים נמצאת בשלבים מתקדמים הכנה של הנחיות יעוץ משפטי לממשלה בנושא מיקור חוץ בידי גופים ציבוריים. ככל שיידרש, הנחיה זו תתוקן לאחר פרסום הנחיות היועץ.
² בכוננת הרשם לפרסם הנחיה אשר תעסוק בנושא השימוש בשירותי "מחשוב ענן" (cloud computing), שתהיה משלימה להנחיה זו.
³ בגוף ציבורי נדרשת בחינה של עצם ההחלטה על שימוש במיקור חוץ, בשים לב למספר היבטים ייחודיים לגופים אלה: הדיונים החלים על הגוף הציבורי, היקף המידע המוחזק על ידו והיות איסוף המידע מכוח סמכות חוקית לעומת על בסיס הסכמה של האזרח נושא המידע.

מדינת ישראל משרד המשפטים

- 2.3. חוק הגנת הפרטיות ובפרט העקרונות הקבועים בפרק ב' בו, מסדיר את השימוש החוקי במידע אודות אדם כהגדרתו בחוק וקובע את מסגרות ההגנה כנגד שימוש לרעה באותו מידע. על מנת להשיג תכלית זו, מטיל פרק ב' בחוק אחריות למניעת שימוש לרעה במידע, דליפה או גניבה של המידע על מי שאוסף ומעבד מידע עבור עצמו ועל מי שמספק לו שירותים.
- 2.4. בשירותי מיקור חוץ יש חשיבות רבה לרמת רגישות המידע המוצא למיקור חוץ. בחינת רמת הרגישות של המידע נגזרת הן מפרמטרים כמותיים (כגון מספר נושאי המידע, היקף המידע, מספר בעלי הרשאת הגישה למידע), והן מפרמטרים מהותיים (כגון סוג המידע).
- 2.5. בעת השימוש בשירותי מיקור חוץ החובות והאחריות המוטלים מכוח החוק על בעל מאגר מידע, מנהל מאגר מידע והמחזיק בו ממשיכים לחול על כל אחד מהם כאילו הוא מבצע את הפעילות בעצמו, כולל, בין היתר, עקרון "הגבלת המטרה" לפי הוראות פרקים ב' ו-ד' לחוק הגנת הפרטיות, ובמיוחד בסעיפים 2(9) ו-8(ב) לחוק, חובת אבטחת המידע והבטחת מימוש זכויות נושא המידע.

3. הנחיה

- 3.1. לאור האמור לעיל, עמדת רשם מאגרי המידע בדבר הפעולות הראויות לקיום חובותיהם של בעל מאגר המידע, מנהל מאגר המידע והמחזיק בו לגבי עיבוד מידע אישי אגב מיקור חוץ מכוח הוראות החוק והתקנות שמכוחו הינה כדלקמן:

3.1.1. הוצאת פעילות למיקור חוץ – בדיקה מקדמית, היקף ומודל אספקת שירות

- 3.1.1.1. על ארגון המבקש להוציא פעילות למיקור חוץ (להלן - **המזמין**) לבחון

האם הוא רשאי להוציא את המידע שהוא מבקש לעבד במיקור חוץ אל מחוץ לשליטתו בתהליך של מיקור חוץ, שכן עשויות להיות מגבלות חוקיות או אתיות, אשר מונעות העברה כאמור. אף אם אין מגבלה פורמלית כאמור, מומלץ לקיים הליך בחינה האם ראוי, לאור אופי המידע האישי שהשירות יתבקש לגביו ורגישותו, להעביר את המידע או את העיבוד שלו למיקור חוץ.

- 3.1.1.2. על המזמין להגדיר בפירוט מהו סוג השירות המבוקש על ידו, וכפועל

יוצא מכך - מהו היקף המידע האישי הנדרש לצורך אספקת השירות על ידי נותן שירות מיקור החוץ (להלן - הקבלן). הגדרה זאת ראוי שתיכלל במסגרת אפיון כולל של השירות המבוקש המוצג בשלב ההזמנה להציע הצעות או כנספח למכרז או לחוזה. לעניין זה קיימים שלושה מודלים:

- 3.1.1.2.1. שירות המחייב טיפול במידע אישי החל משלב איסוף המידע מנושאי המידע בשם המזמין ועיבוד המידע על ידי הקבלן, לרבות ההקמה מאגר המידע;

מדינת ישראל

משרד המשפטים

3.1.1.2.2. שירות המחייב העברה או העתקה של מאגר מידע שלם, או חלק מהותי ממנו, מהמזמין לקבלן ;

3.1.1.2.3. שירות המחייב טיפול במידע אישי בדרך של מתן הרשאות גישה או עדכון למידע במאגר המידע אצל המזמין, בהיקף הנדרש לצורך מתן שירות ספציפי, ללא העברת מאגר המידע במלואו.

כנקודת מוצא יש להעדיף את חלופה 3.1.1.2.3 לעיל, שכן העברת עותק שלם של מאגר מידע לקבלן או מתן גישה בלתי-מוגבלת למערכות המזמין, מצביים סיכון ממשי של העברת מידע עודף, שאינו דרוש במישרין למילוי תפקידו החוזי של הקבלן. בנוסף, בחלופות 3.1.1.2.1 ו-3.1.1.2.2 מאבד המזמין את יכולת השליטה בשימוש במאגר המידע. למעלה מכך, הניסיון מלמד כי הרשאות גישה נדיבות מדי מזמנות סיכונים אבטחת מידע שניתן להימנע מהם. בחירה בחלופה 3.1.1.2.3 לעיל, יחד עם שימוש באמצעים אשר יבטיחו הגבלה של מתן הרשאות גישה למידע ובקרה על שימושים חריגים בהרשאות, יצמצמו במידה ניכרת את הסיכונים הנובעים מעיבוד מידע. כתוצאה מכך ניתן יהיה להקל בדרישות הקשורות בהסדרת נושא זה במסגרת התפעול והפיקוח השוטפים. ככל שנבחרת חלופה אחרת, יש לתעד את ההצדקה לבחירה בחלופה זו נוכח הנאמר לעיל.

3.1.2. בחירת הקבלן

3.1.2.1. **בבחירת הקבלן המבצע את מיקור החוץ על המזמין לבחון את ההיבטים הבאים :**

3.1.2.1.1. ניסיון קודם של הקבלן בעיבוד מידע אישי ;

3.1.2.1.2. רקע ומוניטין של הקבלן ;

3.1.2.1.3. קיום חשש לניגוד עניינים מובנה או סיכון אחר לשימוש פסול במידע על ידי הקבלן או מי מטעמו.

3.1.2.2. ככל שהמידע המועבר לקבלן הוא רגיש יותר, כך יש לנקוט במשנה זהירות בבחירת הקבלן.

3.1.3. ניסוח חוזה ההתקשרות

3.1.3.1. **צמידות מטרה - על המזמין להגדיר מפורשות את המטרות המותרות לשימוש ואת סוג בעלי התפקידים המועסקים על ידי הקבלן שיהיו מורשים בגישה אל המידע, וזאת על מנת להקפיד שהקבלן ישתמש במידע אך ורק לשם ביצוע המטרה המקורית של הפעילות שביצועה הועבר אליו. יש לוודא שהחוזה מנוסח בבהירות הן בהגדרת המטרה והן בדרכים למימוש מטרה זו. יש לדרוש כי הקבלן ידריך את עובדיו במטרות השימוש במידע, ויוכיח את קיום ההדרכות למזמין.**

מדינת ישראל

משרד המשפטים

3.1.3.2. במקרה בו הקבלן אוסף מידע ישירות מנושא המידע, על המזמין לוודא כי הקבלן יקיים ויקפיד הקפדה יתירה על קיום חובת ההודעה הקבועה בסעיף 11 לחוק. נוסח ההודעה ואופן קיומה צריכים להיקבע על ידי המזמין, או להיות מאושרים על ידו.

3.1.3.3. על המזמין לאסור במפורש על הקבלן לאסוף מידע בדרכים בלתי-חוקיות, או לעשות שימוש במאגרי מידע בלתי-חוקיים.

3.1.3.4. על חוזה ההתקשרות עם הקבלן להכיל בטוחות, לרבות חיוב עריכת ביטוח אחריות מקצועית, סעדים וכלי בקרה אפקטיביים שיאפשרו תגובה מהירה ויעילה של המזמין להפרות של הוראות החוק והחוזה. יצוין, כי ככל שהגדרת מטרות השימוש המותרות במידע ודרישות אבטחת המידע ברורות (כמפורט להלן), כך יקל להפעיל סעדים אפקטיביים.

3.1.3.5. במקרים המתאימים, על המזמין לדרוש ייחוד עיסוק של הקבלן, הפרדה תאגידית בין הקבלן לגופים אחרים העוסקים במידע או הפרדה מבנית בתוך התאגיד הקבלן, על מנת לצמצם ככל הניתן סיכון לשימוש במידע ממאגר המידע של המזמין לצרכים אחרים של הקבלן או לקוחותיו.

3.1.4. אבטחת מידע ובקרה על פעילות במיקור חוץ

3.1.4.1. קיום חובת אבטחת המידע חייבת להיות תנאי יסודי בכל התקשרות לצורך ביצוע שירות מיקור חוץ.

3.1.4.2. במסגרת אפיון השירות, עוד בטרם התקשרות, על המזמין לבחון ולהגדיר את האיומים והסיכונים הנובעים מסוג המידע המועבר לקבלן, ולקבוע את אמצעי אבטחת המידע להתמודדות עימם. ככל שרמת רגישות המידע גבוהה יותר והנזק הצפוי להיגרם לנושא המידע עם חשיפתו יהיה גדול יותר, יש ליישם אמצעי אבטחת מידע יותר קפדניים.

3.1.4.3. בהתאם לכך על המזמין להגדיר מסמך אבטחה מחייב, שיתייחס לכל הנושאים המפורטים בנספח א' להנחיה זו. מסמך זה יהיה חלק בלתי נפרד מתנאי ההתקשרות עם הקבלן, ובמקרים המתאימים אף יהיה תנאי סף להתקשרות. לעניין זה ניתן להיעזר בת"י ISO 27001 וכן בנייר העמדה שפרסמה רמ"ט בנושא אבטחת מידע לצורך הגנת הפרטיות⁴. בעיבוד מידע בעל רגישות גבוהה יותר, מוצע לדרוש מהקבלן עמידה בתקן האמור או בתקן חלופי הולם.

⁴ http://www.justice.gov.il/NR/rdonlyres/8D081CC2-225B-4269-95F7-BF6860654DA4/18194/tyutat_takanot_avtachat_meida_100112.pdf

במסגרת נייר העמדה יש הסדר מוצע לעניין היבטי אבטחת המידע במיקור חוץ לפיו, מסמך האבטחה, שמולץ שיהיה חלק נפרד מחוזה ההתקשרות, יכלול הוראות לעניין נהלי סיווג והרשאה של עובדי הקבלן ומערכתיו, כללי הפרדת מערכות בין המערכות המקבלות גישה למידע, לבין מערכות אחרות בשימושן של הקבלן במהלך עסקיו, הוראות לעניין אבטחה פיזית ולוגית של המידע, הוראות לעניין מדיניות השבתה של מדיה מגנטית לרבות כוננים קשיחים וחתימה על הסכמי שמירת סודיות ע"י עובדי הקבלן.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

- 3.1.4.4. על המזמין לוודא הסדרה ברורה של מימוש חובת הסודיות המפורטת בסעיף 16 לחוק לגבי מורשי הגישה למידע מטעמו של הקבלן.
- 3.1.4.5. על המזמין לאסור על הקבלן להעביר לצד שלישי כלשהו מידע שקיבל במסגרת ההתקשרות, או להשתמש במידע שאליו נחשף אגב ביצוע ההתקשרות, לכל מטרה אחת שלא קשורה ישירות לביצוע ההתקשרות.
- 3.1.4.6. יש לוודא, כי קבלן המספק שירותים למספר רב של מזמינים, מקיים את חובותיו מכוח סעיף 17 לחוק. לעניין זה, חובה לוודא קיום הדרישה בחוק כי הקבלן יפריד את הפעילות המתבצעת עבור המזמין מפעילויות עיבוד אחרות המבוצעות על ידו.
- 3.1.4.7. מומלץ, כי בכל שירות מיקור חוץ ימונה ממונה אבטחת מידע כאמור בסעיף 17 לחוק, הן אצל הקבלן והן אצל המזמין. בהתאם לקבוע בחוק, אם הקבלן משמש מחזיק עבור יותר מחמישה מזמינים, חובה עליו לקיים זאת.
- 3.1.4.8. על המזמין לבצע מעקב ובקרה שוטפים על קיום הוראות החוק והוראות החוזה בידי הקבלן. ככל הניתן, יש ליישם אמצעים טכנולוגיים מקובלים, כגון מערכות ניטור ובקרה, כדי לאפשר פיקוח על פעילות הקבלן ועובדיו.
- 3.1.4.9. על המזמין לדרוש מהקבלן דיווחים שוטפים בכל הנוגע לאופן ניהול מאגר המידע ועיבוד המידע. כמו כן, על המזמין לדרוש לקבל דיווח מידי בכל מקרה של חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש החורג מההרשאה שניתנה.
- 3.1.4.10. על המזמין לשמור לעצמו את זכויות הפיקוח הדרושות, בהתאם לרגישות המידע וטיב פעילותו של הקבלן, לערוך ביקורות באתר הקבלן, במיוחד כשעולות תלונות נגד הקבלן או לקראת סיום ההתקשרות עמו. על המזמין לוודא כי לקבלן ברורות גם חובותיו כלפי הרשם, לרבות סמכויות הפיקוח של הרשם אצל הקבלן בהקשר של פעילות מיקור החוץ שלו עבור המזמין.
- 3.1.4.11. במקרים המתאימים, ובהתאם לרגישות המידע, יש לוודא כי ממונה אבטחת המידע מטעם המזמין יוסמך לבצע ביקורות, לרבות ביקורת פתע, על אופן התנהלות הקבלן בסוגיות של השימוש במידע ואבטחתו. לשם הקלה על הפיקוח, מומלץ לקבל מהקבלן הסכמה מראש כי נציגים מוסמכים של הגוף המזמין יוכלו לחדור לחומר המחשב שבשליטתו או באחזקתו, ככל הנדרש לצורכי פיקוח ובקרה על פעולותיו. אפשרות אחרת היא להסתמך על ביצוע ביקורות מסוג זה בידי צד שלישי בלתי תלוי המקובל על הקבלן והמזמין כאחד.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

3.1.5. זכויות נושא המידע - על המזמין לקבוע מראש הוראות ונהלים ביחס למימוש זכויות העיון והתיקון על ידי נושא המידע, כולל התייחסות לעניין זמני תגובה, עלויות, והכל בשים לב לסעיפים 13 ו-14 לחוק ותקנות הגנת הפרטיות (תנאים לעיון במידע וסדרי הדין בערעור על סירוב לבקשת עיון), התשמ"א-1981.

3.1.6. הפעלה שוטפת של שירות מיקור החוץ

3.1.6.1. על המזמין לקבוע מנגנוני הטמעה והדרכה של הוראות החוזה אצל עובדי הקבלן, על מנת לוודא שעקרונות הגנת המידע האישי יופנמו בכל רובדי ארגונו של הקבלן הרלבנטיים לביצוע השירות.

3.1.6.2. יש לקבוע איש קשר מטעם הקבלן, אשר יעמוד בקשר עם מקביל לו מטעם המזמין. אנשי הקשר יתאמו ביניהם את כל הטעון בירור בקשר להדרכה והטמעה של השירות, תוך הסבר מפורש על אודות השימוש המותר במידע.

3.1.7. משך שמירת המידע, ביעור המידע

3.1.7.1. יש להתיר לקבלן לשמור מידע שהתקבל מהמזמין, או מידע שהקבלן צבר בעצמו אגב מתן השירות, רק למשך פרק הזמן הנדרש במישרין לביצוע תפקידו לפי החוזה.

3.1.7.2. עם סיום ההתקשרות עם הקבלן, על המזמין לוודא כי כל המידע שהגיע לקבלן במסגרת שירות מיקור החוץ נמחק מכל אמצעי המדיה שברשותו, לרבות כוננים קשיחים, אמצעי גיבוי וכל מדיה מגנטית או אופטית אחרת. ככל שקיימת הוראה בדין המחייבת שמירת המידע אצל הקבלן, יש לוודא כי אמצעי האבטחה והבקרה שהוגדרו בחוזה עם המזמין יישארו אפקטיביים לכל אורך תקופת השמירה.

3.1.7.3. ככל שנדרשת על ידי הקבלן זכות גישה למידע לאחר סיום ההתקשרות לצורך התגוננות בפני תביעות בקשר עם תפקידו לפי החוזה, ניתן לשמור עותק של המידע באמצעי גיבוי מקובל אצל צד ג' נאמן אשר יהיה רשאי להתיר את הגישה למידע רק למטרות הנ"ל.

3.1.7.4. על המזמין לדרוש מן הקבלן תצהיר המאמת ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה של כל המידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות עמו.

3.1.8. תיעוד - מומלץ כי לתהליך קבלת ההחלטות לגבי כל האמור לעיל ייערך תיעוד מסודר על מנת לאפשר לרשם או לצדדים שלישיים אחרים לבחון את האופן בו מתבצע מיקור החוץ.

3.2. כלי עזר ליישום האמור בהנחיה זו מצוי ב**נספח ב'**.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

- 3.3. הנחיה זו אינה גורעת מהוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שמכוחו, או מכוחם של חיקוקים, הוראות והנחיות רגולטורים אחרים. לעניין גופים הנתונים לפיקוח של המפקח על הבנקים בבנק ישראל או של הממונה על שוק ההון במשרד האוצר, ראו **נספח ג'**.
- 3.4. הנחיה זו תיכנס לתוקף ביום 19/5/12. לאחר מועד זה יפעיל רשם מאגרי מידע את מכלול הסמכויות הקבועות לו בדין על פי העמדה המפורטת בהנחיה זו.

מדינת ישראל

משרד המשפטים

נספח א' - נושאים להתייחסות במסמך האבטחה של מזמין שירות מיקור חוץ

1. אבטחה פיסיית - קיום הגנה פיסיית על מערכת המידע ועל התשתית שלה לרבות מבנה, אמצעי תקשורת, מסופים ותשתית חשמלית, מפני סיכונים סביבתיים ופגיעות התואמים את רגישות המידע שיעובד ;
2. אבטחה לוגית - נקיטת אמצעי אבטחה הולמים, בהתאם לרמת רגישות המידע, שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכת או אל קווי התקשורת בין המזמין לקבלן ;
3. הפרדת מאגרי מידע - כללי הפרדת מערכות בין המערכות המקבלות גישה למידע, לבין מערכות אחרות בשימוש של הקבלן במהלך עסקיו ;
4. מדיניות הוצאה משירות של מדיה מגנטית ואופטית לרבות כוננים קשיחים, אמצעי אחסון ניידים או נתיקים, מצעי גיבוי וכד' ;
5. נהלים - קביעת סדרי ניהול של מאגר מידע, סיווג והרשאות גישה למידע, והוראות לאיסוף, לסימון, לאימות, לעיבוד ולהפצה של המידע, בהתאם להוראות החוק והתקנות שמכוחו ;
6. ניהול הרשאות :
 - 6.1. קביעת אופן מתן הרשאות גישה למאגר המידע והטלת הגבלות על מורשי הגישה ;
 - 6.2. עריכת רישום מעודכן של מורשי הגישה למאגר המידע לפי הרשאות הכניסה השונות.
7. תפעול - קיום הוראות תפעול של המערכת תוך אבטחת המידע ושמירה על שלמות המידע ;
8. סודיות - החתמת מורשי הגישה על התחייבות לשמירה על סודיות ועל ההוראות שנקבעו לפי הנהלים ומסמך האבטחה ;
9. בקרה - קביעת סדרי בקרה לגילוי פגיעות בשלימות המידע ותיקון ליקויים.
10. קבלת עובדים – קביעת תנאים לגבי אמינות עובדים ועבר של עבירות הקשורות בשימוש במידע בהתאם לרגישות המידע.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נספח ב' - רשימת בדיקה לקיום הוראות ההנחיה בהתקשרות לשירותי מיקור חוץ

נושא	סעיף בהנחיה	תוכן הבדיקה	הערות
בדיקה ראשונית	3.1.1.1	האם רשאי וראוי להוציא את הפעילות למיקור חוץ	
	3.1.1.2	הגדרת סוג השירות והיקף המידע הנדרשים במסגרת ההתקשרות ובחירת החלופה המועדפת לאספקת השירות	
בחירת קבלן	3.1.2	בחירת הקבלן על פי עמידה בפרמטרים שונים	
תנאי התקשרות	3.1.3.1	הגדרה ברורה של מטרות שימוש מותרות על ידי הקבלן ומורשי גישה למידע מטעם הקבלן	
	3.1.3.2	וידוא של קיום חובת ההודעה מצד הקבלן לפי סעיף 11 לחוק	
	3.1.3.3	קביעת איסור על הקבלן לאיסוף או שימוש במידע לא חוקי	
	3.1.3.4	קביעת בטוחות, סעדים וכלי בקרה אפקטיביים שישמשו את המזמין בעת הפרת החוק או החוזה על ידי הקבלן	
	3.1.3.5	דרישת ייחוד עיסוק של הקבלן ו/או הפרדה תאגידית/מבנית אצל הקבלן, במקרים המתאימים	
אבטחת מידע ובקרה	3.1.4.1	קביעת חובת אבטחת המידע כתנאי יסוד להתקשרות	
	3.1.4.2	הגדרת האיומים והסיכונים הנובעים מסוג המידע המועבר לקבלן, ואמצעי אבטחת המידע להתמודדות עימם	
	3.1.4.3	הגדרת מסמך אבטחה מחייב, כחלק בלתי נפרד וכתנאי סף בהתקשרות עם הקבלן	בעיבוד מידע ברמת רגישות גבוהה, יש לחייב את הקבלן לעמוד בת"י ISO 27001
	3.1.4.4	וידוא הסדרה ברורה של מימוש חובת הסודיות על ידי מורשי גישה מטעם הקבלן	
	3.1.4.5	קביעת איסור על הקבלן להעביר מידע שקיבל בהתקשרות לצד ג' או להשתמש במידע למטרה שלא קשורה בביצוע	

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נושא	סעיף בהנחיה	תוכן הבדיקה	הערות
		ההתקשרות	
	3.1.4.6	וידוא קיום חובות קבלן המספק שירותים למספר מזמינים רב מכוח סעיף 17א לחוק	במיוחד, יש לוודא כי הקבלן מפריד בין הפעילות עבור המזמין לבין פעילות עבור מזמינים אחרים או עבור עצמו
	3.1.4.7	בחינת אפשרות מינוי ממונה אבטחת מידע הן אצל הקבלן והן אצל המזמין	אצל קבלן המספק שירותים לחמישה מזמינים ומעלה זוהי חובה, לפי סעיף 17ב לחוק
	3.1.4.8	ביצוע מעקב ובקרה שוטפים אחר פעילות הקבלן לפי החוק והחווה	רצוי לעשות שימוש גם באמצעים טכנולוגיים
	3.1.4.9	דרישת דיווחים שוטפים מהקבלן על ניהול מאגר המידע ועיבוד המידע, ודרישת דיווח מידי במקרה של חשש לדליפת מידע	
	3.1.4.10	שמירה על זכויות המזמין לבצע ביקורת באתר הקבלן ולפקח על פעילות, כולל סמכויות הפיקוח של הרשם	
	3.1.4.11	הסדרה מראש של אפשרות ממונה אבטחת המידע או צד ג' מטעם המזמין לבצע ביקורת פתע אצל הקבלן, כולל הסכמה מראש של הקבלן לחדירה על ידו לחומר מחשב	במקרים המתאימים, בהתאם לרמת רגישות המידע
	3.1.5	קביעה מראש של הוראות ונהלים ביחס למימוש זכויות העיון והתיקון שיוגדרו בהתאם לרמת הזיקה של הקבלן למידע	כולל התייחסות לזמני תגובה, עלויות
	3.1.6.1	קביעת מנגנוני הטמעה והדרכה של הוראות החווה אצל עובדי הקבלן	
	3.1.6.2	קביעת איש קשר מטעם הקבלן ומקביל לו מטעם המזמין לתיאום הפעילות על פי החווה	
משך שמירת המידע וביעורו	3.1.7.1	קביעת פרק הזמן המותר לקבלן לשמור את המידע	יש להגביל את פרק הזמן לתקופה הנדרשת לביצוע ההתקשרות בלבד
	3.1.7.2	וידוא מחיקת כל המידע אצל הקבלן, על כל אמצעי מדיה שברשותו	ככל שיש הוראה אחרת בדיון, יש לוודא המשך קיום אמצעים האבטחה והבקרה שבחווה

מדינת ישראל
משרד המשפטים

נושא	סעיף בהנחיה	תוכן הבדיקה	הערות
	3.1.7.3	העברת עותק של המידע לנאמן צד ג' לצורך התגוננות עתידית מתביעות	במידת הצורך
	3.1.7.4	קבלת תצהיר מהקבלן על ביצוע פעולות מחיקת, ביעור והשמדת כל המידע	
תיעוד	3.1.8	עריכת תיעוד מסודר של קבלת ההחלטות ביחס לביצוע מיקור חוץ שניתן יהיה להציג לרשם ולצדדים שלישיים	

מדינת ישראל משרד המשפטים

נספח ג' - תחולת ההנחיה על גופים הנתונים לפיקוח של המפקח על הבנקים או של הממונה על שוק ההון

1. מטרת נספח זה היא לקבוע את אופן התחולה של ההנחיה בנושא שימוש בשירותי מיקור חוץ (outsourcing) לעיבוד מידע אישי (להלן - **ההנחיה**), על רקע האמור בסעיפים 1 ו-2 להנחיה, לגבי גורמים המפוקחים על ידי המפקח על הבנקים בבנק ישראל (להלן - **המפקח על הבנקים**) ועל ידי הממונה על שוק ההון, ביטוח וחיסכון במשרד האוצר (להלן - **הממונה על שוק ההון**) (להלן ביחד - **הגורמים**).
2. לפי ידיעת הרשם, על הגורמים חלות ההוראות הבאות (להלן ביחד - **ההוראות**):
 - 2.1. על המפוקחים על ידי המפקח על הבנקים חלה הוראת ניהול בנקאי תקין מספר 357 ;
 - 2.2. על גופים המפוקחים על ידי הממונה על שוק ההון חלים חוזר גופים מוסדיים 6-9-2006, הוראה לניהול סיכונים אבטחת מידע של הגופים המוסדיים וחוזר גופים מוסדיים 2010-9-4, ניהול טכנולוגיות מידע בגופים מוסדיים.
3. בהתאם לכך, יראה הרשם את דרישות המינימום המפורטות בהנחיה כמתקיימות לעניין הגורמים בתנאי שבידיהם הוכחות שהם עומדים בהוראות החלות עליהם, ביישום השינויים והתוספות המפורטים להלן:
 - 3.1. על הגורמים לקיים את ההוראות באופן שהן חלות באופן מלא גם על מידע אישי.
 - 3.2. על הגורמים לקיים את ההוראות, תוך יישום קונקרטי, במסגרת דרישות ההוראות, של הנושאים הספציפיים המממשים את עקרונות החוק המפורטים בסעיפים הבאים:
 - 3.2.1. הוראות בעניין הגבלת מטרה, כמפורט בסעיף 3.1.3 להנחיה.
 - 3.2.2. הוראות בעניין זכויות נושא המידע, כמפורט בסעיף 3.1.5 להנחיה.
 - 3.2.3. הוראות בעניין משך שמירת המידע, כמפורט בסעיף 3.1.7 להנחיה.
 - 3.3. על הגורמים להתייחס באופן מתועד, במסגרת הפעלת שיקול דעת בהתאם לעקרונות ההוראות, לעקרונות הקונקרטיים המפורטים מטה:
 - 3.3.1. מודל שירות כפונקציה של הסיכון, כמפורט בסעיפים להנחיה.
 - 3.3.2. בחינת העדר חשש לניגוד עניינים של הקבלן לעניין מידע אישי כמפורט בסעיפים 3.1.2.1.3 ו-3.1.3.5 להנחיה.
4. במקרה של ספק או אי בהירות מוצע להתייעץ עם הרשם.

מדינת ישראל
משרד המשפטים

מידע לגבי ההנחיה

1. **מס' ההנחיה:** 2/2011
2. **נושא ההנחיה:** שימוש בשירותי מיקור חוץ (outsourcing) לעיבוד מידע אישי
3. **תאריך פרסום:** 21/11/11
4. **בתוקף מתאריך:** 19/5/12
5. **חוקים שאוזכרו:**
 - א. חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
 - ב. תקנות הגנת הפרטיות (העברת מידע אל מאגרי מידע שמחוץ לגבולות המדינה), התשס"א-2001.
 - ג. תקנות הגנת הפרטיות (תנאים לעיון במידע וסדרי הדין בערעור על סירוב לבקשת עיון), התשמ"א-1981.
6. **פסקי דין שאוזכרו:** אין.
7. **מאמרים שאוזכרו:** אין.
8. **הנחיות היועץ המשפטי לממשלה שאוזכרו:** אין.
9. **הנחיות רשם מאגרי מידע שאוזכרו:** אין.
10. **מילות מפתח:** אבטחת מידע, בעל מאגר מידע, בקרה, דליפת מידע, הדרכה, הטמעה, המפקח על הבנקים, הפרדה תאגידית, הרשאות, מזמין, מחזיק מאגר מידע, מיקור חוץ, ממונה שוק ההון, ביטוח וחסכון, מנהל מאגר מידע, ניגוד עניינים, סעדים, ערבות, קבלן, Outsourcing.
11. **עדכונים**

גרסה	פרטים	תאריך
1.1	תיקון טעות סופר בסעיפים 3.2.2 ו- 3.3.2 לנספח ב'	07.06.12

נספח 4.1.3.2 – הצהרה לעניין עמידה בתנאי סף והתחייבות קבלן משנה

אנו הח"מ _____, מספר חברה _____, הרשומה אצל _____
מצהירים כי ידועים לנו תנאי ודרישות מכרז פומבי מס' 74/17 לקבלת שירותי הפעלת מערכת תומכת בגיוס
מתמחים באופן אינטרנטי לרבות הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת – עבור משרד המשפטים
וכי הפרויקטים אשר הצגנו במסגרת טבלת הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי סעיף 4.1.3.2 וניסיון המציע
בוצעו על ידינו וכי כל הפרטים שהצגנו הינם נכונים.

במידה ומדובר בקבלן משנה יש למלא גם את ההצהרה הבאה:

אנו מתחייבים כי היה והמציע, חברת _____, מספר חברה _____, יזכה
במכרז אנו נהיה שותפים פעילים באספקת השירותים ומתחייבים לבצע את תפקידנו כפי שפורט על ידי המציע
בהצעה בהתאם לדרישות סעיף 4.1.3.3.

שם המצהיר+ חתימה	תאריך
------------------	-------

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב
_____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי
ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/היה
צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עוה"ד
-------	-----------------------------	-------------