

הסכם

שמואל ורחמים ברוך 01 ליוני 2015

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי המנהל הכללי של משרד העליון והקליטת והשבת
המשרד, שמואל ברוך, לבר מדינת ישראל, אשר חלק נכסי המדינה, תשס"א - 1981
[הקדמת המשרד]

לכין

סמל **מאגנת** **מיוני**
מכללת יפוא והמחלקה של יפוא במבוא יפוא
ע"ר 510738097
תואר מוכן יפוא 42902
ועלה המכללה

הואיל והמשרד באמצעות המנהל לסטודנטים עולים המופעל על ידי (להלן "מנהל
הסטודנטים") מעניק מלגות לימודים לסטודנטים עולים חדשים ויוצאי ארצות
העמים במסלול הלימודים האקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה
והואיל והמכללה מקיימת מסלול לימודים אקדמי

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים בדלקמו:

1. כללי

1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה
2. הסכם זה מתווסף לסטודנטים הלימודים במסלול האקדמי מן המניין

2. הגדרות

- 2.1 "לימודים מן המניין במסלול האקדמי" מסלול לימודים המקנה למסיימיו תואר ראשון
בוגר בהוראה B E D או תואר מוסמך בהוראה M E D אשר אושר ע"י המליג
- 2.2 "לימודים מן המניין במסלול השבה" - מסלול לימודים המקנה למסיימיו תעודת השבה
לבעלי תואר
- 2.3 "קורס אנגלית" - קורס ללימודי השבה האנגלית, כחלק מהחובה ללימודי התואר, שאינו
נצטר לנסות אקדמיות
- 2.4 "קורס עברית" - קורס ללימודי השבה העברית, כחלק מהחובה ללימודי התואר, שאינו
נצטר לנסות אקדמיות

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות לצי הסכם זה היא לשנות הלימודים תשע"ט, תש"פ, תשפ"א
(להלן "תקופת ההתקשרות")

3.2 על אף האמור בסעיף קטן 1.3 ומבלי לגרוע מהאמור בו, המשרד יהיה רשאי להודיע למכללה על סיום ההתקשרות לפחות 120 ימים הודם להחילת שנת לימודים.

4. זכאות הסטודנט העולה לסייע על סמך כתב זכאות

- 4.1 סטודנטים הזכאים למילגה ממנהל הסטודנטים, יקבלו מהמשרד כתב זכאות ובו מירוט סכום המילגה המגיעה להם, מסלול וחוג הלימודים וסמסטר מסוים בשנת לימודים מסוימת, אשר בניסן אושרה המילגה.
כתבי הזכאות יועברו למוסד הלימודים במרכז או באופן פרטני עבור כל סטודנט על ידי מנהל הסטודנטים (להלן: "כתבי הזכאות").
- 4.2 מובהר בזאת כי כתב הזכאות תקף אך ורק לאותו מסלול וחוג לימודים הרשומים בו ולשנת הלימודים המפורטת בו.
כתב הזכאות יהיה חתום על ידי נציג מנהל הסטודנטים וגובה הסכום ידוע למכללה כי מילגת הלימודים ניתנת על ידי מנהל הסטודנטים/ משרד העלייה והקליטה כסיוע לסטודנטים עולים הזכאים לכך לפי נהלי המשרד, בהתאם להיקף זכאותם ולהיקף לימודיהם בפועל באותה שנה, ורק לכאלה שהתקבלו ללימודים במסלול המפורט בכתב הזכאות.
- 4.3 היה והתברר למשרד, לאחר הוצאת כתב הזכאות כי הסטודנט אינו זכאי למילגה יודיע המשרד למכללה על ביטול/ שינוי כתב הזכאות. המכללה תעשה כל שביכולתה לזכות מהסטודנט את שכר הלימוד. היה והמכללה לא תצליח לזכות מהסטודנט את שכר הלימוד, ישלם לה המשרד את מילגת הלימודים בהתאם לנהלי המכללה החלים על סטודנט שהפסיק לימודיו במועד מסירת ההודעה כאמור על ידי המשרד, אך בכל מקרה לא יותר מהאמור בכתב הזכאות.
- 4.4 האמור בסעיף זה חל גם על סטודנט שהודיע על הפסקת לימודיו ביוזמתו.
- 4.5 היה והמשרד אישר מתן מילגה לחוגים ומסלולים שהוכרו על ידי המליג בבעמד "אישור גרסום והרשמה" מתחייבת המכללה לעמוד בדרישות המליג ובכלל זה להעניק לסטודנט "רישת בטחון" שמשמעה תואר חלופי קרוב של המכללה או תואר בתחום הנלמד שניתן על ידי מוסד אחר שהוסמך לכך על ידי המליג, והכל מבלי שיחולו על הסטודנט חייבי שכ"ל נוספים.
- 4.6 ידוע למכללה כי המשרד ישלם לה עבור סטודנטים שסובלו מהמשבר כתב זכאות, רק על פי האמור בכתב הזכאות או על פי היקף הלימודים בפועל, לפי הנניח מבעמדם. מקרה המכללה לא תניש למשרד דרישת תשלום העולה על ההיקף האמור בו ידוע למכללה כי כתב הזכאות לא יענה על 100% שכ"ל שנתי עבור שנת לימודים אחת. במידה והסטודנט למד מעבר ל-100% בשנה, הסטודנט יהיה זכאי להשלמת שכ"ל בסיום התואר וכל זאת בתנאי שסיים את חובותיו לתואר בהתאם לנהלי המשרד. במעור סיום התואר של הסטודנט, יועבר תשלומת שכ"ל לסטודנט או למכללה והיא תחזיר איתה לסטודנט.

7.4 ידוע למכללה כי המשרד יכבד כתב זכאות שהוצא על ידו, ובכלל זה המוסד יגיש למשרד דרישות תשלום עד לא יאוחר מהמועדיה הבאים. עבור תשע"ט - עד 31.12.2019 עבור תש"פ - עד 31.12.2020 ועבור תשפ"א - עד 31.12.2021

7.8 ידוע למכללה כי סטודנט המבקש מהמשרד לקבל כתבי זכאות בגין לימודים המוקדמונים בחוגו הקיץ ("סמסטר הקיץ"), יקבל מילגה עפ"י תעריף שכייל הניל, ובתואר יאחידה וסיוע של מינהל הסטודנטים לאותו סטודנט, לשנת הלימודים כולה, לא יעלה על 100%.

7.9 המכללה מתחייבת לא לחייב את הסטודנט בתוספת מוסדית, אך היא תהא רשאית לחייבו בהפרש בין המלגה הניתנת לו על ידי מינהל הסטודנטים, לבין גובה שכר הלימוד הגובה מסטודנט שאינו מקבל מילגה כאמור. כמו כן, במידה והסטודנט לומד מעבר ל-100% הוא המכללה רשאית לגבות ממנו את עלות הלימודים הנוספים.

5. דיווחים

5.1 המכללה תעביר למשרד, לעבור כל אחת משנות ההסכם, דיווח מפורט בהתאם לנספח המצורף להסכם זה בחלק בלתי נפרד ממנו ומסומן "א". הדיווח יעבר במסגרת דרישות התשלום, לפחות 45 ימים טרם מועדי התשלום המפורטים בסעיף 7 להלן.

5.2 המשרד מודיע כי מאחר והוא מעניק לסטודנט מילגות לימודים, הוא מחתיים את הסטודנט על כתב ויתור סודיות, המאפשר למשרד לדרוש מהמכללה כל מידע לימודי הנוגד ברשותה לגבי, ובכלל זה מידע על התקדמותו בלימודים, עמידתו בדרישות המכללה ובאיומו לתואר.

5.3 המכללה מתחייבת להעביר למשרד מידע כמבוקש, עם דרישת המשרד, בנוסף, תעביר המכללה למשרד מדי שנה עד ליום 1 באפריל, מידע על סטודנטים מוסבלים סיוע ממינהל הסטודנטים שסיימו את לימודיהם הפרונטליים לתואר שנתיים לפני מועד הדיווח, לדוגמה: הדיווח עבור שנה"ל תשע"ט יכלול נתונים אודות הסטודנטים ששנת תשע"ז הייתה השנה האחרונה ללימודיהם.

המועד יוסר על גבי הוספת המצורף להסכם זה בחלק בלתי נפרד ממנו ומסומן "ג" ויכלול גם הסטודנט, ת.ז., מסלול הלימודים, ממוצע הציונים והאם זכאי לתואר. המשרד יעביר למכללה השיטה של הסטודנטים לגביהם נדרש המידע לא יאוחר מיום 15 בינואר של אותה שנה.

6. מלגות לימודים

6.1 המשרד ישלם למכללה את סכום מלגות הלימודים לסטודנטים עולים מן המזרח במסלול האקדמי, בהתאם לכתבי הזכאות שהוציא לסטודנטים עולים הלומד המכללה, ולפי ויקיף לימודיהם במועד לפי הנמך מביניהם.

6.2 למען הסר ספק, התשלומים בגין מלגות הלימודים והאמורים בכתבי הזכאות שהגשים מינהל הסטודנטים, אינם משאבים הכרשי הממדת האו ריכית.

6.3 מלגה לימודים בגן לימודים בתכנית מלאה של לימודים בגן המניין למחזור בוגר ומוסמך בהוראה MEDIBED לא תעלה על התעריף המפורסם על ידי היעדה לתכנון ותקצוב במיעצה להשכלה גבוהה לאותה שנת לימודים, ובכפוף לאישור התעריף על ידי ועדה התעריפים של מינהל הסטודנטים. מלגת הלימודים תהיה על פי כתב הזכאות הפרטני שימסר לעולה.
סטודנט מנדרש ללימודי עברית ואנגלית, יוכל תוספת למילגה שפורט גם היא בכתב הזכאות שיוגש לו, בהתאם לנהלי מינהל הסטודנטים.
תעריפי קורסי האנגלית והעברית יהיו לפי עליונם במהלך שנת הלימודים הרגילה ולא לפי תעריפים הנהוגים בקורס.

6.4 על חלקיות לימודים, שינויים בתכנית הלימודים ותפסקות לימודים, יתולו הכללים שנקבעו על ידי המכללה לגבי כלל הסטודנטים ואשר פורסמו על ידה.

7. איפן העברת התשלום

המשרד ישלם למכללה את הסכומים המגיעים לה, כשעושים, בתנאים ובמועדים הבאים:

7.1 עד ליום 15 בדצמבר בכל שנה קלנדרית, ישלם המשרד למכללה, סך שלא יעלה על 50% מסך שווי כל כתבי הזכאות שהוצאו על ידי הסטודנטים הלומדים במכללה לאותה שנת לימודים, ובתנאי שבמכללה לומדים לפחות 10 סטודנטים שקיבלו ממנו כתבי זכאות ובכפוף להגשת השבון על ידי המוסד.

7.2 לא יאוחר מיום 1 באפריל בכל שנה קלנדרית, ישלם המשרד למכללה, את הסכום המגיע לה בגין סמסטר א, ובלבד שהמכללה העבירה אליו את כל הדיווחים המפורטים בסעיף 5 לעיל ובפרט את המידע על סטודנטים שסיימו לימודיהם, לפחות 45 ימים קודם למועד התשלום.

7.3 עד לא יאוחר מיום 1 בספטמבר בכל שנה קלנדרית, ישלם המשרד למכללה את הסכום המגיע לה בגין שנת הלימודים שהסתיימה, ובלבד שהמכללה העביר למשרד חשבון מפורט לתשלום, את כל הדיווחים הנדרשים כאמור בסעיף 5 לעיל ודו"ח סופי מפורט, לפחות 45 ימים קודם למועד התשלום.

7.4 התשלום בגין אולפן הסוף יועבר למכללה בהתאם למועד הגשת דרישת התשלום על ידי המכללה ובהתאם למועדי התשלום הממשלתי.

7.5 המשרד יעביר את הכספים המגיעים למכללה לפי הסכם זה, לחשבון הבנק של המכללה ושאלה פרטני מספר השבון 70085529 בסניף 950 של בנק WILF 10

8. אחריות

8.1 המכללה לבדה תשא באחריות הבלעדית בגין כל נזק גוף או רכוש אשר יגרם לכל אדם או גוף, לרבות המכללה, עובדיה או נותני שירותים מטעמה, הסטודנטים וכל צד שלישי, חוץ מזו או עקב או כתוצאה ממשטח או מחבל כביצוע התחייבותיה על פי הסכם זה או בקשר אליהם.

- 8.2 המכללה לבדה תישא באחריות מלאה לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה נסכית, אשר יגרמו על ידי עובדי ו/או מי מטעמה במסגרת ביצוע ההתקשרות על פי הסכם זה
- 8.3 המכללה מתחייבת לשלם כל סכום כסף או פיצוי המגיעים מעובד או לכל אדם היכול מטעמה, כתוצאה מהעסקתו בביצוע האמורה לפי הסכם זה
- 8.4 המכללה תכסה את עובדיה לבזה ועל חשבונה בביטוח לאומי ואת עצמה בביטוח מעבידים
- 8.5 המכללה מתחייבת לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא כגון חיוב שהוא חבו כו על פי הסכם זה ועל פי כל דין

9. שמירת סודיות

- 9.1 המכללה מתחייבת לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור, ולא להביא לדעת כל אדם, כל מידע/ ידיעה שתגיע אליה בקשר עם ביצוע הסכם זה, תוך תקומת ההתקשרות או לאחריה, ידוע למכללה כי אי מילוי התחייבויותיה לפי סעיף זה מהווה עבירה לפי דרך זו לחוק העונשין, התשל"ז-1977 ועלול להוות עבירה לפי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981
- 9.2 המכללה מתחייבת להביא לדעת עובדיה וכל מי שיועסק על ידה ו/או מטעמה בקשר עם הסכם זה, את ההתחייבות לסודיות האמורה בסעיף זה
- 9.3 המכללה מתחייבת לשמור את המידע שנדרשה והנוגע להתקשרות על פי הסכם זה בזמנאט לאמור בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ובתקנות על פיו ובהתאם לכללי אבטחת מידע

10. קניין

- מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי הסכם זה ועל פי כל דין, רשאי המשרד לקבץ כל סכום שיוגיע לו מהמכללה מכל סכום אשר יגיע למכללה ממנו ו/או ממשרד ממשלתי אחר המכללה וחתום על כתב הקניין, חלק ערכות על גבי נספח ב' להסכם זה

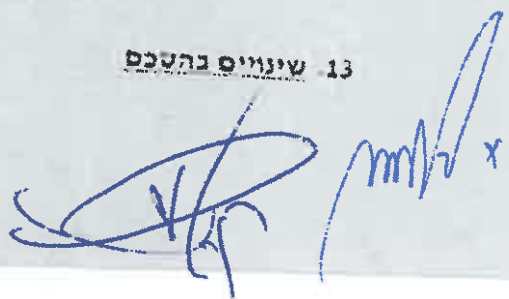
11. נזק

- 11.1 המכללה מתחייבת להעביר למשרד כל דיווח שיתבקש על ידו בקשר עם ביצוע הסכם זה
- 11.2 המכללה תעמיד לביקורת המשרד או מי מטעמו את סמרי החשבוניות שלה ו/או מסמכים אחרים הקשורים בביצוע הסכם זה

12. הסבת ההסכם

- המכללה מתחייבת שלא להסב את ההסכם או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר איו וכות או תונה הטבעת ממנו, אלא אם כן אושר לה הדבר מראש וכתוב על ידי המשרד

13. שינויים בהסכם



- 13.1 כל שינוי מהאגוד בהסכם זה, יעשה בהסכמת הצדדים מראש וככתב בחתימת מנהלי החתימה
- 13.2 ויתור נדרש של התנהגות לא יחשב כויתור על זכות הנובעת מההסכם

14. נציגי הצדדים

נציגי הצדדים לעניין הסכם זה הם:

מטעם המישרד - ראשת המנהל לסטודנטים עולים

מטעם המכללה -



15. תקנה הסכמים לביצוע הסכם זה הוא 30120307

המכללה האקדמית בוינגיט

בע"מ (חל"צ)

ולראיה באו הצדדים על החתום -

משרד העלייה והקליטה

משרד העלייה והקליטה

מנהל אגף אינטגרציה

מנהל אגף אינטגרציה

מנהל אגף אינטגרציה

משרד העלייה והקליטה

מנהל אגף אינטגרציה

מנהל אגף אינטגרציה

מנהל אגף אינטגרציה

יעקב פלד

אש אגף כספים

מוכיל

המכללה

x תפקיד החותם:

המכללה האקדמית בוינגיט

המכללה האקדמית בוינגיט בע"מ (חל"צ)

אישור ע"ד

אני החתימ, ע"ד _____, מס' הישג _____, הוועד המייסד של המכללה, מאשר בזאת

1. ההסכם נחתם בבני ע"י מנהלי החתימה של המכללה, שהוסמכו לכך כדין
2. ידוע לי כי אישור זה ניתן לכי דרישת משרד העלייה והקליטה וכי המשרד מסתמך על אישור זה כזמני להתקשרות בהסכם

תאריך _____ חתימה וחותמו _____

14. נציגי הצדדים

נציגי הצדדים לעניין הסכם זה הם
מנעם המשרד - ראשית המנהל לסטודנטים עולים

המכללה
האקדמית
בוינגייט



מנעם המכללה

15. תקנה תקצינית לביצוע הסכם זה היא 30120307
המכללה האקדמית בוינגייט
בע"מ (חל"צ)

ולראיה באו הצדדים על החתום-

משרד העלייה והקליטה

מנכ"ל

מנכ"ל

מנכ"ל
מנחל אגף איסטודנטים

מנכ"ל
משרד העלייה והקליטה

ראשית מנהל הסטודנטים

יעקב פלד

ראש אגף כספים

מנכ"ל

המכללה

המכללה
האקדמית
בוינגייט

תפקיד החותם:

המכללה האקדמית בוינגייט בע"מ (חל"צ)

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד קלר מס רישיון 2808, היועץ המשפטי של המכללה, מא
בזאת

1. ההסכם נחתם בפני עיי מורשי החתימה של המכללה, שהוסמכו לכך כדין

2. ידוע לו כי אישור זה ניתן לפי דרישת משרד העלייה והקליטה וכי המשרד מסתמך

אישורי זה כתנאי להתקשרות בהסכם

חתימה וחתימת

תאריך 3/10/18

לוח קצת קלר, עו"ד
מס' רישיון 2808
הרכבת וס, ת"א 6777010
טל. 03-561123

נספח א - [הוראת חלף ערבות]

פאסלם האקדמית ביוניט

שם הספק _____
מספר טלפון _____
מספר פקס _____

לכבוד

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת חלף הערבות

- אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של _____ (להלן - הספק),
נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב ושלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום
יום _____ משרד _____ בהתאם למכר _____ שמספרו _____
לצורך _____ זאת עד לסוף של _____ ש"ח (במילים) _____
שיוצמד ל _____ מתאריך _____
- אנו מסכימים כי החשב הכללי לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים
מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.
- אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיצוץ
לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.
- הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____ יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים
המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.
- שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

מורשי החתימה

יעקב פלד

ראש אגף כספים

המכללה
האקדמית
ביוניט

המכללה האקדמית ביוניט בע"מ (ח"צ)

