



ח' אייר תשע"ו
16 מאי 2016

לכבוד

[REDACTED]
דוא"ל: [REDACTED]

הנדון: בקשת חופש המידע – התקשרות עם חברות קבלני שירותים 2013-2015

סימוכין: בקשתך לפי חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, מיום 9/12/15

שלום רב,

1. במענה לבקשתך שבסימוכין, מצ"ב שני הסכמים, שנחתמו בין השנים 2013-2015 בין משרד החוץ לבין חברת א.א.א אבירם, למתן שירותי ניקיון וחברת מודיעין אזרחי למתן שירותי אבטחה בארץ.

2. כמו כן, ובהתאם לסעיף 8(5) לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, הריני להודיעך כי על פי הוראת תכ"ם מס' 7.11.4 מתאריך 1/4/2015, בדיקות תקופתיות בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, מבוצעת על ידי אגף החשב הכללי במשרד האוצר.

בברכה,

אריה זיני

הממונה על חופש המידע



נספח ו' למכרז

הסכם להגשת שירותי ניקיון בבניין משרד החוץ ירושלים

שנעשה ונחתם בירושלים ביום 4 לחודש ספטמבר שנת 2015

בין: משרד החוץ, בשם מדינת ישראל, באמצעות המנהל הכללי של משרד החוץ יחד עם חשב משרד החוץ המוסמכים לזתום בשמה (להלן: "המשרד").

מצד אחד

ובין: א.א.א. א.א.א. חברה/שותפות הרשומה כדן בישראל,

מכתובת א.א.א. א.א.א. חברה/שותפות הרשומה כדן בישראל, טלפון: 03-4512332, המיוצגת ע"י נציגיה המוסמכים לייצגה לכל דבר ועניין א.א.א. א.א.א. חברה/שותפות הרשומה כדן בישראל, (להלן: "הקבלן").

מצד שני

הואיל והקבלן זכה במכרז מספר 25/2014 שפורסם ע"י המשרד לאספקת שירותי ניקיון בבניין משרד החוץ בירושלים (להלן: "העבודה" או "העבודות"). חוברת המכרז, מפרט תיאור העבודות הנדרשות במסגרתה, הצעת הקבלן למכרז וכן מסמכים נוספים שיתווספו למסמכי המכרז ע"י הקבלן ו/או משרד החוץ במהלך הגשת ההצעות ובדיקתן, מצורפים כנספח לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

הואיל והקבלן מצהיר שהוא בעל הכישורים, המיומנות, הידע, הניסיון והמשאבים לספק את העבודה כמתואר בהוזה זה, ומעוניין לספק את העבודה הנדרשת ברמה מעולה באופן במועדים ובתנאים בנפוצים בהוזה זה.

והואיל והקבלן מתחייב ומצהיר בזה כי בכל הנוגע להתקשרות זו מעמדו הוא כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין, ואין לו ולא תהיה לו זכות כלשהי כלפי מדינת ישראל ו/או כל מי מטעמה להוציא הזכות לתמורה עבור העבודות שניתנו, כמוגדר בחוזה זה.

והואיל והמשרד מעוניין כי הקבלן יבצע עבורו את העבודות כמפורט בחוזה זה ובנספחיו במעמד של קבלן עצמאי. ביצוע העבודה כקבלן עצמאי מבטאת גם את אופי השירותים הנדרשים עפ"י חוזה זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים וכותרת

- 1.1 המבוא לחוזה זה, לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2 המסמכים והנספחים שבחוברת המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה והביטוי "החוזה על נספחיו" יכלול אותם מסמכים ונספחים המכוסים לחוזה, והמהווים נספחים לחוזה זה כמפורט להלן:

1.2.1 נספח א' - מפרט שירותי ניקיון.

1.2.2 נספח ב' - טופס הגשת הצעה.

מכרז פומבי 25/2014 שירותי ניקיון משרד החוץ, עמוד 75 מתוך 145 - נוסח מעודכן

טענות על שטח
חשבוני
משרד החוץ



- 1.2.3 נספח ג' - טופס הצעת מחיר.
 - 1.2.4 נספח ד' - נספח התמחיר.
 - 1.2.5 נספח ה' - נוסח ערבות הצעה.
 - 1.2.6 נספח ו' - נוסח הסכם.
 - 1.2.7 נספח ז' - נוסח ערבות הסכם.
 - 1.2.8 נספח ח' - התחייבות לשמירת סודיות.
 - 1.2.9 נספח ט' - נתונים על עובדי הקבלן הבכירים.
 - 1.2.10 נספח י' - העדר הרשעות קודמות ושמירה על זכויות עובדים.
 - 1.2.11 נספח י"א - אישור כיסוי ביטוחי.
 - 1.2.12 נספח י"ב - דו"ח ביקורת ניקיון שבועי.
 - 1.2.13 נספח י"ג - הצהרת מעביד.
 - 1.2.14 נספח י"ד - התחייבות עובד ניקיון כלפי משרד החוץ.
 - 1.2.15 נספח ט"ו - רשימת החוקים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה.
 - 1.2.16 נספח ט"ז - מועד התשלום הממשלתי.
 - 1.2.17 נספח י"ז - הוראת החשכ"ל בדבר הגנה על זכויות עובדי בתחומי ניקיון.
 - 1.2.18 נספח י"ח - הודעת חשכ"ל בדבר עלות שכר למעביד לשעת עובד ניקיון.
 - 1.2.19 נספח י"ט - מבנה דו"ח חודשי להגשת חשבון הקבלן (לקבלת התמורה).
- 1.3 בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוזה זה להוראות שבנספחים, יגבר האמור בחוזה זה (למעט עניינים שלא ניתן להתנות עליהם).
 - 1.4 כל האמור בחוזה זה בלשון יחיד אף בלשון רבים משמע וכן להיפך, וכל האמור בחוזה זה במין זכר או במין נקבה משמע וכן להיפך, והוא כשאינו כוונה אחרת משתמעת מן ההקשר.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1 תוקף החוזה הינו מיום ממועד חתימת מנכ"ל המשרד וחשבת המשרד ועד ליום 31.12.2016. למשרד עומדת הזכות להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות של שנה בכל פעם, ועד ליום 31.12.2021 לכל המאוחר. הארכת ההסכם מותנית באישור ועדת המכרזים של המשרד.
- 2.2 למשרד תהיה הזכות להפסיק ההתקשרות עפ"י חוזה זה, כאמור בסעיף 13 להלן. הרשות לסיום ההתקשרות במועד מוקדם מהמתוכנן נתונה בידי המשרד בלבד. הקבלן לא יוכל לסיים את ההתקשרות במועד מוקדם יותר.
- 2.3 למען הסר כל ספק, ששת החודשים הראשונים להתקשרות ייחשבו כתקופת נסיון, במהלכה תיבדק על ידי המשרד יכולת הקבלן לעמוד בכל תנאי החוזה ונספחיו. המשרד יהיה רשאי, במשך תקופה זו, לבטל את ההתקשרות עם הקבלן בהודעה מוקדמת של 14 ימים מראש, וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול.

י"ז
א"ת

3. נציגי המשרד

- 3.1 נציג המשרד לצורך ביצוע חוזה זה יהיה _____ (להלן: "נציג המשרד"). המשרד רשאי להחליף את שיוסמך על ידו (להלן: "הממונה" או "נציג המשרד").
- 3.2 נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן. נציג הקבלן לעניין חוזה זה יהיה _____ (להלן: "נציג הקבלן"). החלפת נציג הקבלן מותנית באישור מוקדם של המשרד, בכתב. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המשרד יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הקבלן להחליף את נציגו והקבלן מתחייב לעשות כן בתוך 7 ימים.
- 3.3 נציג המשרד לצורך פיקוח על העבודות והתאמה בין הנעשה בפועל לאמור בחוזה ונספחיו יהיה _____ (להלן: "המפקח"). המשרד רשאי

שירותי ניקיון
משרד החוץ
ירושלים

א.א.א. אבירם בע"מ



להחליף את המפקח בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן. הקבלן ישתף פעולה עם המפקח ויבצע את עבודות ומטלות הניקיון בהתאם להנחיותיו.

4. השירותים שבאחריות הקבלן ואופן ביצוע העבודות על ידו

- 4.1 בתקופת השירות הקבלן יהיה אחראי כלפי המשרד על רמה גבוהה של ניקיון בבניין וחצרותיו, על פי דרישות והנחיות המשרד, הכל בהתאם למפורט בחוזה זה, על פי האמור במפרט השירות (נספח א' המצ"ב) ויתר נספחי החוזה ולשביעות רצונם המלאה של המפקח והממונה.
- 4.2 שירותי הניקיון כוללים ביצוע כל הנדרש לניקיון של כל המבנים, המתקנים, המשרדים ותכולתם והחצרות במשרד החוץ. עבודות הניקיון מתבצעות (בדרך כלל) בימים א' - ה' ב- 2 משמרות. העבודה בימי ו' וערבי חגים הנה במתכונת מצומצמת בלבד. מטלות הניקיון מתבצעות על פי סוג העובד, על פי סדר ניקיון יומי ועל פי מטלות תקופתיות כמפורט בנספח א' המצ"ב.
- 4.3 על פי דרישת המפקח/הממונה, הקבלן מתחייב להקצות כוח אדם (כוח עזר) לליווי אירועים ולביצוע עבודות מיוחדות וזאת בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה זה על נספחיו, ובכפוף להזמנת המשרד. המשרד אינו מתחייב להזמין עבודות מיוחדות בהיקף מינימאלי או בכלל והן יינתנו על פי הזמנת המשרד וצרכיו בלבד.
- 4.4 המשרד רשאי להגדיל ולהרחיב את היקף שירותי הניקיון שיוזמנו מהקבלן, בהודעה מראש, באופן קבוע/זמני, לאור צרכים משתנים (כגון תוספת שטחים, תוספת מטלות וכד'), בכפוף לאישור מורשי החתימה של המשרד מראש.

5. בלעדיות

- 5.1 לקבלן לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמשרד והמשרד יוכל לקבל עבודות מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד לא לבקש מהקבלן או מכל גורם אחר כלשהו עבודות כלל, ולבצע עבודות אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.
- 5.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות להעסיק עפ"י צרכיו ושיקול דעתו קבלנים אחרים ו/או חברות אחרות ו/או יחידים כלשהם נוספים לקבלת עבודות אחרות משלימות ו/או חלופיות לעבודות המוגדרות בחוזה זה, ולקבלן לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך.

6. הצהרות והתחייבויות הקבלן

6.1 הקבלן מצהיר בזה כי:

- 6.1.1 הוא קיבל את כל ההסברים וכי נהירים לו פרטי העבודות הנדרשות בחוזה זה וכי הוא יכול ומסוגל לבצע את העבודות כנדרש בחוזה זה ובנספחיו במירב הקפדנות, היעילות והמיומנות לשביעות רצונו של המשרד.
- 6.1.2 הוא מכיר את כל שטחי העבודה ואת דרישות העבודה, כולל המבנים, המתקנים, המחסנים, איזורי החנייה, המקלטים, האולמות, החצרות, המערכות, הרצפות, המרפסות, הקירות, החלונות, התקרות, הזגוגיות ואת הריהוט שבהם, הוא יכול ומסוגל לבצע את עבודות הניקיון לפי חוזה זה, וכי הוא מתחייב לבצען במירב הקפדנות והיעילות לשביעות רצונו המלא של המשרד.
- 6.1.3 הוא מודע לכל המגבלות הייחודיות של בנייני המשרד, לרבות דרכי הגישה, שעות העבודה, מאפייני הפעילות, רמת השירות הנדרשת, האירועים החריגים, הדרישות הביטחוניות, הצורך לעמוד בלוחות זמנים

משרד החוץ
חשבת
מנהל

א.א.א. אבי-יחיאל



וכל פרט אחר הקשור במתן השירותים, וכי הוא מוותר בזה על כל טענה הנוגעת לתנאי מתן השירותים.

6.1.4 הוא מודע לכך כי בחלק גדול מהחדרים מצוי חומר מסווג ולפיכך הוא מתחייב כי בחדרים אלה יפעלו אך ורק עובדים שרמת מהימנותם גבוהה יותר ואשר קיבלו אישור בטחוני מתאים מקב"ט המשרד.

6.1.5 הינו בעל ותק וניסיון קודם במתן שירותים זהים ו/או דומים בהיקף דומה וכי ברשותו הידע, הניסיון, האמצעים, כלי הרכב, כח האדם והאביזרים הדרושים לביצוע שירותי הניקיון ואחזקת הבניין.

6.1.6 כי בידיו כל רשיון ו/או היתר הנדרש על פי דין לביצוע השירותים, לרבות רישיון תקף לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996 וכן יש בידו כל תו תקן נדרש לצורך ביצוע השירותים, וכי ימשיכו להיות בידיו רשיונות/היתרים/תו תקן תקפים כאמור במשך כל תקופת השירות. סעיף משנה זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה.

6.1.7 מובן לו כי תיתכן סטייה של כ- 5% כלפי מעלה או כלפי מטה משטח המבנים המפורט במסמכי המכרז, ואולם גם אם הדבר ישפיע על היקף עבודות הניקיון, הדבר ייעשה ללא שינוי במחיר.

6.1.8 קבע המפקח ו/או הממונה כי השירותים, כולט או חלקם, אינם מבוצעים עפ"י הוראות חוזה זה, תהא קביעתו סופית ועל הקבלן לשוב מיד ולבצע את השירותים כפי שיידרש על ידי נציג המשרד. מובהר כי אבן הבוחן למבחני התוצאה כאמור במכרז ובחוזה יהיו לפי שביעות ויצונו של המפקח/הממונה.

6.2 הקבלן מתחייב בזה:

6.2.1 למלא אחר כל ההוראות למתן שירותים כמפורט בחוזה זה על נספחיו, וכן אחר כל ההוראות וההנחיות שיקבל מפעם לפעם מאת המפקח ו/או הממונה.

6.2.2 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין, כולל כל חוקי העזר והוראות הרשויות המוסמכות.

6.2.3 לעשות את כל ההכנות הנדרשות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, ברמה גבוהה ולשביעות רצונו של המשרד.

6.2.4 לספק על חשבונו ולהשתמש, לשם ביצוע עבודות הניקיון בבניין, בחומרי ניקיון ובחומרים מתכלים בטיב הנדרש בחוזה זה על נספחיו, באופן שלא יגרמו נזק כלשהו למבנה ובאופן המתאים להוראות השימוש בחומר.

6.2.5 להשתמש בחומרים, ציוד, כלי עבודה ובאמצעים אחרים שירכשו מכספו הוא, יהיו בבעלותו הבלעדית ויהיו באיכות טובה, תקינים וכשירים להפעלה בכל עת, העומדים בכל תקן מקובל. הטיפול בחומרים, בכלים ובפרטי הציוד השונים, הפעלתם, אחסונם ושמירתם יהיו על אחריותו של הקבלן. הקבלן יהיה רשאי לאחסן פרטי ציוד השייכים לו בתחומי המשרד בחדרים/שיוקצה/ו לכך, על ידי נציג המשרד. מובהר כי מתן רשות לאחסן ציוד כאמור אינה מקנה לקבלן זכויות כלשהן במקום האחסון.

6.2.6 כי רכישת חומרי הניקיון, הציוד, הכלים והאביזרים הדרושים לביצוע השירותים (בסוג, בטיב ובכמות), הובלתם ואספקתם תיעשה על ידי הקבלן, ועל חשבונו, למעט אם צוין אחרת במפרט המיוחד.

6.2.7 לאפשר למפקח ו/או לממונה, בכל עת, לבדוק את טיב וסוג החומרים והציוד שמשמש בהם הקבלן ואת הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות. קבע המפקח ו/או הממונה כי הציוד או חלק ממנו, או החומרים שמשמש בהם הקבלן או חלק מהם, אינם תקינים בעיניו, תהא קביעתו סופית והקבלן לא ישתמש בציוד ובחומרים ולא יפעיל את הסידורים

משרד החוץ
חשבת
משרד החוץ



שנפסלו כאמור. במקרה כזה הקבלן ירכוש ציוד ו/או חומרים מסוג אחר כפי שיוורה לו המפקח ו/או הממונה.

6.2.8 לאשר השימוש בכל חומר ובכל ציוד אצל המפקח ו/או הממונה.

6.2.9 לספק לכל עובד מטעמו מדים מתאימים ותקינים, נעלי עבודה מתאימות ותקינות, תג זיהוי אישי, עם סיכת הידוק לדש הבגד.

6.2.10 לתת את השירותים ברמה גבוהה ומקובלת באופן ובדרך שתמלא אחר דרישות המפקח ו/או הממונה וכי המבנה יתוחזק ברמת הניקיון הגבוהה ביותר, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שקבלן מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם לחוזה זה. הקבלן יבצע את השירותים במיומנות, במקצועיות, ביעילות וברמה גבוהה. סעיף משנה זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

6.2.11 להגיש למשרד כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהפעלת מסקנות הנובעות ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת השירות.

6.2.12 לשתף פעולה עם המשרד בכל עת בהתאם לפניות המפקח ו/או הממונה, לצורך הצגת שיטות עבודה שהקבלן נוקט בהן במסגרת הגשת שירותי הניקיון, לרבות השתתפות בסיוורים בבניין וסביבתו, מתן הסברים על פעולותיו, הצגת נתונים אודות החומרים בהם הוא עושה שימוש, הסבר על עובדים שמועסקים מטעמו וכדומה.

6.2.13 להמשיך ולהגיש את מכלול השירותים ברציפות ובהתמדה, בכל תנאי מזג אוויר, כולל בימי שלג, בהתאם להוראות המפקח ו/או הממונה, ללא תוספת מחיר. הקבלן יעמיד לרשות עובדיו כלי רכב מתאים בעל עבירות בתנאי מזג אוויר קיצוניים כולל בימי שלג, על מנת להסיע את העובדים, כדי שהשירותים במשרד ימשיכו ויתנהלו כסדרם גם בתנאים קיצוניים הנ"ל, והכל ללא תוספת מחיר.

6.2.14 לתדרך ולהנחות את עובדיו כי כניסתם לשטחים ומשרדים שונים מותרת אך ורק לצורך ביצוע השירותים ולא לכל מטרה אחרת. בכל מקרה ישאיר עובד הקבלן הפועל בתוך המשרד את דלת החדר בו הוא עובד, פתוחה, בכל עת עבודתו בחדר.

6.2.15 לעשות כל מאמץ על מנת שההפרעות שייגרמו על ידו, למשרד ועובדיו ולמבקרים בו בעת מתן השירותים במהלך שעות העבודה יהיו מועטות ככל האפשר. עבודות ניקיון שיוצרות הפרעה לעובדים, מפגעי רעש, ריחות, הפרעה למעבר וכדומה, יבוצעו בשעות הערב / הלילה / ימי שישי / חול המועד וכדומה כדי לצמצם הפרעות למינימום, ללא תוספת מחיר.

6.2.16 לאפשר למפקח ו/או לממונה לבדוק בכל עת את דרך פעולתו וקיומן של הוראות חוזה זה על-ידו וקיום ההסדרים שנקבעו על ידי נציג המשרד ולסייע לו בביצוע הבדיקות והביקורת הדרושה לרבות ביקורות שכר ושיתוף פעולה עם בודק שכר לצורך קיום הוראות החוק להגברת האכיפה בדיני עבודה. לשם כך ימסור הקבלן למפקח ו/או לממונה ו/או לבודק שכר שימונה כל מידע שיידרש לרבות עיון בספרים, ביומני עבודה, בחשבונות, סיוור ביקורת בשטח וכיו"ב.

6.2.17 הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בתיאום ובשיתוף פעולה עם המפקח ו/או הממונה על מנת להוציא לפועל את התחייבויותיו על פי חוזה זה במלואן לשיעור רצונו המלאה של נציג המשרד. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצוע השירותים.

7. התמורה

7.1 תמורת ביצוע התחייבויותיו של הקבלן בהתאם לחוזה זה, מתחייב המשרד לשלם לקבלן את התמורה, כפי שהוצעה על ידו בהצעת המחיר (נספח ג'). הכל בכפוף למילוי העבודה באופן מלא כנדרש במפרט השירות (נספח א'). התמורה תשולם



בתשלום חודשי בהתאם לסך שעות העבודה שבוצעו בפועל במשך החודש ועל פי המטלות התקופתיות שבוצעו בפועל באותו החודש לפי הצעת המחיר וקיוזום של הוצאות טלפון וקיוזום בהתאם לסעיפי ההפרות והקנסות. בנוסף ישלם המשרד לקבלן תמורה בגין ליווי אירועים וביצוע עבודות מיוחדות (כגון: שירותי כוח עזר) אם וככל שיוזמנו על ידי המשרד, בהתאם לצרכיו ולהוראות חוזה זה וזאת בהתאם למחיר בסעיף 3 בהצעת המחיר - נספח ג' (להלן ביחד: "התמורה").

7.2 מן התמורה הקבועה במונחים חודשיים לפי הצעת המחיר יופחת סכום יחסי עבור ימי חופשה מרוכזת של עובדי המשרד (חגים, מועדים, ימי שלג, ימים שבהם הגישה למשרד חסומה וכ"ב), בכל מועד שיקבע על-ידי המשרד (אלא אם כן הקבלן התבקש לספק שירותי ניקיון בתקופת החופשה המרוכזת ובמקרה כזה הקבלן יהיה זכאי לקבל תמורה באופן יחסי לימי העבודה ולהיקף העבודה שבוצעה).

7.3 מן התמורה החודשית יקוזזו דמי שימוש עבור עמדת עבודה ומחסן בסך של 1,200 ₪ לחודש + מע"מ, וכן פיצויים מוסכמים בגין הפרות וקנסות שהושתו על הקבלן.

7.4 במקרה של השבתת העבודה במשרד עקב שביתה, מתחייב הקבלן לבצע את התחייבויותיו על-פי חוזה זה כרגיל, במידה ויידרש לכך. במידה ועקב השביתה לא תתבצע העבודה ו/או תתבצע עבודה חלקית, הקבלן יהיה זכאי אך ורק לתשלום עבור עבודה שבוצעה בפועל.

7.5 בכל מקרה לא תשולם כל תמורה שהיא לקבלן עבור עבודות שלא בוצעו בפועל בין אם מדובר בעבודות שוטפות או בעבודות תקופתיות.

7.6 בכל מקרה לא תשולם כל תמורה שהיא או תשולם תמורה חלקית לקבלן אם עובדיו לא יבצעו את עבודות הניקיון לשביעות רצונו המלאה של המשרד, מכל סיבה שהיא.

7.7 יובהר כי ללא הזמנה חתומה אין הקבלן רשאי להוסיף על היקפי העבודות האמורות, והמשרד לא ישא בכל תשלום עבור עבודה חורגת שנעשתה ללא קבלת הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה כדין.

7.8 אין באמור בסעיף 7.1 לעיל בכדי לפגוע בזכותו של המשרד, כפי שהוגדרה בסעיפי המכרז, לקזז סכומים מהתמורה האמורה לרבות סעיפי ההפרות והקנסות בנספח א'.

8. הרכב ותעריפי התמורה לשעת עבודה

8.1 הרכב התמורה המגיעה לקבלן לכל שעת עבודה, כמפורט:

8.1.1 עלות שכר למעסיק לשעת עבודה לעובד ניקיון: עובדי הניקיון, הצרן, עובד צוות ניקוי מיוחד, עובד צוות ניקוי שטיחים, עובד צוות ניקוי תקרות אקוסטיות וכוח עזר לליווי אירועים.

8.1.2 עלות שכר למעביד לשעת עבודה למנהל עבודה.

8.1.3 תקורת הקבלן לכל שעת עבודה שבוצעה בפועל לפי כל סוג עובד: מנהל עבודה, עובדי הניקיון, הצרן, עובד צוות ניקוי מיוחד, עובד צוות ניקוי שטיחים, עובד צוות ניקוי תקרות אקוסטיות וכוח עזר לליווי אירועים.

8.2 התעריף המגיע לקבלן לכל שעת עבודה, כמפורט:

8.2.1 לכל עובדי הקבלן, למעט מנהל העבודה, התעריף השעתי בגין עלות שכר למעסיק יהיה על-פי התעריפים בהודאת החשכ"ל ובהתאם לבדיקה כי שילם בפועל לפחות את הסכום הנקוב בהודאה וזאת על פי האסמכתאות (כאמור בסעיף 11 להלן) שיגיש מידי חודש לכל עובד ועובד.

א.א.א. אבירם בע"מ

משרד החוץ
חשבת
משרד החוץ



- 8.2.2 למנהל עבודה התעריף השעתי בגין עלות עבודה יהיה על-פי התעריפים בהוראת החשכ"ל לפי תעריף ל"אחראי ניקיון" ובהתאם לבדיקה כי שילם בפועל לפחות את הסכום הנקוב בהוראה וזאת על פי האסמכתאות (כאמור בסעיף 11 להלן) שיגיש מידי חודש לכל עובד ועובד.
- 8.2.3 תקורה לשעת עבודה של מנהל עבודה: $\frac{10^{94}}{10^{94}}$ ש"ח ללא מע"מ.
- 8.2.4 תקורה לשעת עבודה של עובד ניקיון: $\frac{10^{94}}{10^{94}}$ ש"ח ללא מע"מ.
- 8.2.5 תנאי השכר שלפיהם הקבלן יעסיק את עובדיו יהיו בהתאם לתנאים המפורטים בהוראת חשכ"ל, או בהתאם לחוק, הגבוה מביניהם.

9. הצמדה

- 9.1 שכר העבודה לעובדי הניקיון (נספח ג' סעיף 1) בהתאם להודעת חשכ"ל ה-7.11.3.2. מיום 01.03.2014 יתעדכן מעת לעת בהתאם לעדכונים בהוראת חשכ"ל.
- 9.2 כל יתר חלקי התמורה (סעיפים 2,4 בנספח ג') יהיו צמודים למדד המחירים הכללי לצרכן (להלן: "המדד") בהתאם לכללים שלהלן.
- 9.3 במהלך 21 החודשים הראשונים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, התמורה תהיה קבועה וללא שינוי וזאת בהתאם להצעת המחיר במכרז. מועד העדכון הראשון יהיה לאחר תום 21 החודשים הראשונים, ביחס למדד הבסיס. לאחר העדכון הראשון המחירים יהיו קבועים במשך 3 חודשים, ולאחר מכן העדכונים הבאים יהיו אחת ל-3 חודשים (לאחר 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות, לאחר 27 חודשים וכן הלאה). במידה ובמהלך פרקי הזמן הנ"ל המדד יעלה בשיעור של מעל 4%, המחירים יתעדכנו החל מאותו חודש שהמדד התייקר מעל לשיעור זה (4%).
- 9.4 האחריות להודיע על עדכון התמורה חלה על הקבלן ועל הקבלן בלבד. אם הקבלן לא הקפיד להגיש את החשבון בהתאם לשינוי במדד, לא יתאפשר תיקון תעריפים באופן רטרואקטיבי.
- 9.5 מדד הבסיס יהיה המדד הידוע לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

10. תכולת התמורה

מובהר כי התמורה תכלול את כל המפורט במכרז/חוזה ובפרט:

- 10.1 שכר עבודה לעובדי הניקיון בהתאם להודעת חשכ"ל ה-7.11.3.2 מיום 01.03.2014 ועדכונים שיבואו אחריה.
- 10.2 שכר עבודה לעובדי מינהלה, מנהלי עבודה, מנהלים בחברת הניקיון וכדומה.
- 10.3 כל החומרים, חומרי העזר והאמצעים הנדרשים לביצוע עבודות הניקיון כמפורט בנספח א' (חומרי ניקיון וחומרים מתכלים).
- 10.4 כל הוצאות הביטוח לצד ג', לאחריות מקצועית, לעובדים, ערבויות, מיסים, תשלומים סוציאליים לעובדים וכד'.
- 10.5 הוצאות מנהלה כגון: תשלום עבור מזון, ביגוד והנהלה לעובדים, הובלת העובדים למקום העבודה וממנו, הובלת ציוד, חלקים, חומרי ניקיון וכלי עבודה.
- 10.6 אספקת כלי העבודה הדרושים להגשת שירותי הניקיון.
- 10.7 כל הוצאותיו השירות והעקיפות של הקבלן.
- 10.8 תקורות ורווח הקבלן.
- 10.9 מוצהר ומוסכם כי בכפוף לאמור בסעיף 10.8 לעיל, שיעורי התמורה נקובים בהצעת המחיר הינם קבועים ומוחלטים וכי הם כוללים תמורה נאותה והוגנת לקבלן, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה, או על פי כל דין. הקבלן לא יתבע

משרד החוץ
חשבת
משרד החוץ



ולא יהיה רשאי לתבוע מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה, בין מהונת עליות שכר עבודה, שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, או מחמת כל סיבה אחרת.

11. הגשת ואישור חשבוניות

- 11.1 עד ל-15 לחודש יגיש הקבלן לנציג המשרד דו"ח, בו תפורט העבודה והכמויות שבוצעו בפועל על ידי הקבלן במהלך החודש החולף, לפי יחידות התשלום השונות (שעת עבודה, כמות עובדים ויחידות ביצוע) בהצעת המחיר (נספח ג'), בצירוף העתקי הזמנות חתומות כדין לעבודות מיוחדות מן החודש החולף, וכן חשבונית מקורית עבור השירותים שסופקו בחודש החולף לפי הצעת המחיר וליווי אירועים וביצוע עבודות מיוחדות, אם וככל שהוזמנו ובוצעו. הדו"ח יכלול בין היתר פירוט שעות עבודה ברמה יומית לכל עובד, בהתאם לפלט המערכות הממוחשבת לרישום נוכחות שתותקן במשרד, פירוט יומי של יחידות הביצוע בגין עבודה תקופתית שבוצעה במהלך החודש ופירוט יומי של כמות העובדים שהוקצו לצורך ליווי אירועים. בנוסף, הקבלן יידרש להגיש מידי חודש העתק של תלושי השכר של כל אחד ואחד מעובדיו שעבדו באותו החודש במשרד, אישורי הפקדות לקופות הסוציאליות וכן קובץ מרכז בתוכנת 'אקסל' ובו טבלה הכוללת פירוט מרכיבי התשלום ששולמו לכל אחד ואחד מעובדיו (לרבות שכר היסוד, וכיבי השכר הנגזרים מהזכויות הסוציאליות, תגמולים נוספים וכיוצ"ב).
- 11.2 הקבלן יציג תלושי שכר, דו"חות ואישורים לגבי קבלני משנה והעבודות שבוצעו במשרד (לרבות מועד העבודה, פרטי קבלן המשנה, סך החיוב למשרד וכיוצ"ב).
- 11.3 התמורה המגיעה לקבלן מהמשרד עבור השירותים שבוצעו כאמור תשולם לו על פי מועד התשלום הממשלתי לספקים, המתעדכן מעת לעת, על פי האמור בחוזר השכ"ל המצורף כנספח ט"ז למסמכי המכרז (כלומר בתוך 45 ימים ממועד הגשת החשבונית), ובתנאי שהקבלן הגיש חשבונית כדין לנציג המשרד, הכל בכפוף לאישור הדו"ח החודשי והחשבונית על ידי הנציג המוסמך במשרד. החשבונית תכלול את שכר עובדי הניקיון ואת כל יתר מרכיבי התמורה המגיעים לקבלן. תשלום בגין חשבוניות שלא אושרו כאמור יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישורן על ידי נציג המשרד.
- 11.4 במקרה של אי התאמה או תיקונים, החשבונית לא תכונד, וחשבות המשרד תחזירה לקבלן בציון הפרט הלקוי/החסר. יודגש שכל פיגור בתשלום כתוצאה מטעות הקבלן לא יזכה את הקבלן בתשלום ריבית או הצמדה כלשהם.
- 11.5 פיגור בתשלום מצד המשרד לקבלן מעבר לתקופת האשראי המוסכמת לעיל תאפשר לקבלן לתבוע מהמשרד ריבית על התקופה החריגה אך ורק על פי שיעור ריבית החשב הכללי הרגילה המתפרסם ע"י משרד האוצר מעת לעת.
- 11.6 מס ערך מוסף יתווסף לשיעורים הנקובים בהצעת המחיר וישולם לקבלן במועד ביצוע כל תשלום. כל מס, היטל או תשלום חובה אחר, מכל סוג, החל או אשר יחול בעתיד על השירותים או ביצועם או העסקת עובדים על ידי הקבלן על פי חוזה זה, יחול וישולם על ידי הקבלן. המשרד ינכה מן הסכומים שיגיעו לקבלן את כל הסכומים שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זה מיסים, היטלים ותשלומי חובה אחרים, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לקבלן.
- 11.7 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לקבלן או לכל אדם/גורם אחר על ידי המשרד כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה ובהצעת המחיר - נספח ג', הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.

12. אחסון החומרים והציווד, סילוק פסולת

א.א.א. אבירם בע"מ



- 12.1 הקבלן יהיה רשאי לאחסן את הציוד, חומרי הניקיון וכלי העבודה הדרושים לעבודה מיידית במקום מיוחד שיוקצה לו לשם כך ע"י נציג המשרד (להלן: "שטחי האחסון"). נציג המשרד יהיה רשאי להחליף מידי פעם את המקום לפי שיקול דעתו הבלעדי ללא מתן הנמקה לכך. שטחי האחסון יועמדו לרשות הקבלן כשאין בהם חזקה או זכויות כלשהן אלא לצורך מילוי תפקידו של הקבלן עפ"י הוזה זה בלבד.
- 12.2 האחסון יעשה אך ורק במקום שהוקצה ולא בסביבתו או בכל מקום אחר בחצרות ובבניין.
- 12.3 נציג המשרד רשאי להיכנס בכל עת לשטחי האחסון ולהשתמש בהם לכל מטרה שיחפץ. המשרד יידע את הקבלן על כל כניסה כאמור.
- 12.4 הקבלן מתחייב לשמור על המצב התקין של שטחי האחסון באופן סביר ולהשתמש בהם אך ורק למטרות לשמן הועמד לרשותו ולאחסן בהם אך ורק ציוד וחומרים הדרושים לביצוע ניקיון במבנה והוא יהיה אחראי לשלמות שטחי האחסון למעט בלאי רגיל.
- 12.5 מיד עם תום החוזה או ביטולו מתחייב הקבלן להוציא משטחי האחסון את כל המכשירים, כלי העבודה, הציוד, החומרים והחפצים השייכים לו ולעובדיו ושהובאו לשם על ידו.
- 12.6 הקבלן אחראי לסלק את הפסולת מהבניין למקומות מורשים ומסודרים בהתאם להנחיות הרשות המקומית והנחיות הממונה. במידה והקבלן לא סילק פסולת כנדרש המשרד רשאי לפנות את הפסולת בעצמו על ידי קבלן אחר ולחייב את הקבלן בהתאם לעלויות הפינוי ובתוספת הטלת קנסות. כל קנס שיוטל על המשרד כתוצאה מפסולת שלא טופלה כנדרש על ידי הקבלן - יחול על הקבלן בלבד.

13. סיום / שינוי היקף ההתקשרות

- 13.1 למשרד הזכות להביא לחוזה זה לידי סיום מוקדם, לפני המועד שבסעיף 2.1 לעיל, בהודעה של 30 יום מראש ובכתב מבלי שתהיה לקבלן כל טענה מכל סוג שהוא. סיום החוזה כאמור לא יזכה את הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בכל תשלום או פיצוי למעט האמור בסעיף 13.8 להלן.
- 13.2 ששת החודשים הראשונים להתקשרות ייחשבו כתקופת ניסיון, במהלכה תיבדק על ידי המשרד יכולת הקבלן לעמוד בכל תנאי החוזה ונספחיו. המשרד יהיה רשאי, במשך תקופה זו, לבטל את ההתקשרות עם הקבלן בהודעה מוקדמת של 14 ימים מראש, וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול.
- 13.3 בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות עפ"י האמור לעיל, או מכל סיבה שהיא מתחייב הקבלן לסיים את העבודות עליהם הוא עובד ו/או להעביר בצורה מסודרת את החומרים עליהם עבד וטרם סיים עבודתו בהם, למשרד ו/או לכל אדם אחר כפי שיורה לו המשרד וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והקבלן.
- 13.4 המשרד רשאי, במקרה של הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, להתקשר עם קבלן אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי ולקבלן לא תהיה זכות כלשהי להתנגד למינוי זה.
- 13.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, משרד החוץ יהיה רשאי בכל עת לסיים את ההתקשרות במועד מוקדם מהצפוי וזאת במידה והקבלן לא יעמוד בתנאי כלשהו מתנאי החוזה ו/או לא יספק את השירותים הנדרשים באיכות וברמה הנדרשים ע"י משרד החוץ או אם יקוצץ תקציב המשרד או אם לא יהיה יותר צורך בקבלת השירות שבנדון (לרבות כתוצאה משינוי ארגוני / שינוי שיטת עבודה במשרד), או אם יינתן בצורה אחרת ולא יזדקקו יותר לשירותי הקבלן, או בעקבות שינוי ארגוני וכיו"ב. הפסקת ההתקשרות תעשה ע"י מתן הודעה מוקדמת בכתב 30 יום מראש ומבלי שהמשרד יצטרך לתת נימוקים לכך. לקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה.

תפוצה מפי ש"ע
חשבת
משרד החוץ



- 13.6 הפר הקבלן חוזה זה הפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה בתקופת הארכה שתינתן לו על ידי נציג המשרד בכתב או הפר חוזה זה הפרה יסודית, רשאי יהיה המשרד לבטל חוזה זה, ולמסור את ביצוע השירותים לכל אדם או גוף אחר, על חשבון הקבלן, וזאת בנוסף לזכויותיו על פי דין ועל פי הוראות האחרות בחוזה זה.
- 13.7 המשרד רשאי להביא לסיומה את תקופת החוזה בפרק זמן קצר בו-30 ימים בכל מקרה בו תוגש בקשה להכריז על הקבלן כפושט רגל, או בקשה לקבלת נכסים, או למינוי כונס נכסים על הקבלן, או עיקול רכוש הקבלן.
- 13.8 בוטל החוזה כאמור בסעיף זה, ישלם המשרד לקבלן את התמורה בגין השירותים שבוצעו והוגשו בפועל, לשביעות רצון המפקח, עד למועד סיום ההתקשרות.
- 13.9 המשרד רשאי להודיע לקבלן על צמצום היקף ההתקשרות בכל עת בהתראה של 30 ימים מראש (צמצום מטלות, צמצום כמות עובדים וכן הלאה). הקבלן לא יבוא למשרד בכל טענה או דרישה אם היקף ההתקשרות עימו יצומצם. במקרה של צמצום היקף השירותים, התמורה לקבלן תתעדכן בהתאם. המשרד רשאי להגדיל את היקף העבודה המוזמנת מהקבלן בהתאם לצרכים ולעדכן את התמורה בהתאם. בהתאם לכך המשרד רשאי גם לשנות את שעות המשמרות, היקפי המשמרות וסידורי עבודה לפי שיקול דעתו ולקבלן לא תהיה כל טענה או דרישה בעניין. הודעה על כך תועבר מהמשרד לקבלן מראש.

14. צוות העובדים מטעם הקבלן

- 14.1 לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה מתחייב הקבלן להעסיק מינימום עובדים קבועים במשמרת בוקר, אחר הצהריים ובימי שישי (לרבות מנהל עבודה, עובדי ניקיון, עובדי ניקיון שירותים, חצרן, עובדי צוות ניקוי מיוחד, עובדי צוות ניקוי שטיחים ועובדי צוות ניקוי תקרות אקוסטיות), וכן עובדי גיבוי ככל שיידרש על מנת שהעבודות יבוצעו בכל עת במועד לשביעות רצונו של המפקח ו/או הממונה וכמפורט בחוזה זה ובהתאם לאמור בסעיפים 4 ו-5 למפרט השירות. למשרד שמורה הזכות להודיע לקבלן בכל עת על צמצום היקפי כוון אדם כמפורט בסעיף 13 לעיל.
- 14.2 המשרד רשאי להודיע לקבלן על סיום מידי של הגשת השירות ופיזור עובדיו בהתראה של 1 שעה מראש וזאת במקרים כגון ימי שלג, חסימת גישה לאזור המשרד או אילוצים אחרים. במקרים כאלה הקבלן לא יהיו זכאי לקבלת תמורה כלשהי מהמשרד עבור שכר עובדי ניקיון, גם אם ההתראה על הפסקת השירות ניתנה בהתראה קצרה של 1 שעה בלבד (לדוגמא המשרד רשאי להודיע לקבלן שלא להגיש שירותים ביום שבו צפוי שלג, הקבלן לא יהיה זכאי לקבלת תמורה מהמשרד ביום זה עבור שכר עובדי הניקיון). על פי רוב הקבלן לא יגיש שירותים שגרתיים למשרד בערבי חג ובימי חול המועד, הקבלן לא יהיה זכאי לקבלת תמורה מהמשרד עבור ימים אלה (שכר עובדי ניקיון), אלא אם כן המשרד יורה לקבלן להגיש בימים אלה שירותי ניקיון מסוימים. יש לציון שבימי חול המועד הקבלן יקצה כוח אדם לביצוע עבודות ניקיון מיוחדות/תקופתיות, כדי לנצל ימים שבהם הבניין פנוי יחסית (לדוגמא ביצוע עבודות שעשויות לגרום מטרדים, עבודות מיוחדות, תיקונים דחופים וכיו"ב).
- 14.3 מבלי לגרוע מן האמור, מספר העובדים והיקף שעות העבודה לא יפחת בכל מקרה מן המפורט בתוכנית העבודה שצירף הקבלן להצעתו, אשר אושרה על ידי המשרד (ובכפוף להערות ולהנחיות המשרד לשינוי בתוכנית העבודה המוצעת על ידי הקבלן, ככל שהיו הנחיות כאלה). עובדי הקבלן ישתמשו בשעון נוכחות שיותקן על ידי הקבלן וכן כרטיסים מיוחדים שיונפקו על ידו, זאת לצורך מעקב אחד נוכחות במשרד. דו"חות נוכחות יונפקו למשרד בהתאם למועדים שייקבעו על ידי הממונה, לרבות דו"ח נוכחות מודפס שיונפק מידי יום.

סימנה ב"ש
חשבת
משרד החוץ

הא.א. אבירם ב"מ

14.16.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951

יְהוָה אֱלֹהֵינוּ יִשְׁמְרֵנוּ וְיִשְׁכְּלֵנוּ

- 14.16.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
14.16.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
14.16.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
14.16.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
14.16.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
14.16.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
14.16.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
14.16.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
14.16.14 חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
14.16.15 חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
14.16.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
14.16.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
14.16.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
14.16.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
14.16.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
14.16.21 חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
14.16.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
14.16.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
14.16.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
14.16.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
14.16.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המיזות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997.
- 14.17 כל הוצאות מתן השירותים, תשלום לעובדי הקבלן (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי, כל מס או היטל או מלווה, וכל תשלום טוֹציאלי ואחר), תשלומי מיסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע השירותים, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו, והמשרד לא יהיה אחראי לכך בכל צורה ואופן שהוא.
- 14.18 בכל מקרה ובהתאם לאמור לעיל תנאי השכר ותשלום התנאים הסוציאליים לעובדי הקבלן מידי הקבלן לא יפחת מהאמור להלן:
- 14.18.1 שכר עובדי נקיון וכוח העזר: הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי.
- 14.18.2 הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שישא בכל עלות נוספת שתידרש.
- 14.18.3 הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לזינוק מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

18.3



14.18.4 הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

14.18.5 אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין. בנוסף לכך הקבלן מתחייב להגיש למשרד דוחות המעידים על עמידתו בכל תשלומי השכר לעובדים (כולל תנאים סוציאליים לסוגיהם). הדוחות יוגשו למשרד אחת לחצי שנה וכן בתחילת שנה קלנדרית, ו/או לפי דרישה מיוחדת, כתנאי להעברת תשלום התקורה של חודש ינואר. הדוחות יהיו חתומים על ידי רואה חשבון מטעם הקבלן שיאשר את נכונות הנתונים בד"ח.

14.18.6 הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957, (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

14.18.7 על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 - 5 לצו ההרחבה.
14.18.8 על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 7.6. לצו) שיעור ההפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאמו לסעיף 13 של חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005) אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7%	6.5%	6.33%	21.83%

14.18.9 על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 לחוק פיצוי פיטורים, התשכ"ג-1963.

14.18.10 על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו-1.א.6 - 1.6. לצו ההרחבה:

14.18.10.1 עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

14.18.10.2 ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

14.18.10.3 למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

14.18.10.4 חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

14.18.11 הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת למשרד החוץ לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%



14.18.12 הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן ההשתלמות. תתשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות ויופקדו בקרן שתיבהר מעת לעת על ההתסדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל.
14.18.13 הפרשות כאמור יהיו כדלקמן ובהתאם לכללים המפורסמים בהודעה "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" מס' 7.11.3.2:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

14.18.14 הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), תשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הקבלן את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

- 14.18.14.1 שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושכר מפרש הקבלן תשלומים פנסיוניים לקופה.
- 14.18.14.2 פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.
- 14.18.14.3 העתק מהרשימה יועבר למשרד, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.
- 14.18.14.4 רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.
- 14.18.14.5 דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.
- 14.18.14.6 ההוראות זלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף 14.18.4.

14.19 הארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם או לפי כל דין תמומש רק לאחר שהקבלן ימציא למשרד רישיון כקבלן שירות בתוקף כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996 ולאחר המצאת תצהירים כאמור בתנאי הסף של המכרז, בנוגע לתקופה שחלפה מאז ראשית ההתקשרות. אם היו לקבלן הרשעות או קנסות כמפורט בסעיפים לעיל, תפעל ועדת המכרזים בהתאם לאמור בהוראת חשכ"ל 7.11.3 מהדורה 08 הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון סעיפים 15 ו-16 למסמכי הפנייה למציעים (הוראה בתוקף מיום 24.6.2013).

14.20 הקבלן יספק ויתקין על חשבונו מנגנון המתעד זמני נוכחות עובדים לרבות כרטיסי נוכחות וכל הנדרש, לצורך מעקב אחר השעות בהן עובדיו נוכחים במשרד. המנגנון יותקן בתיאום ואישור של הממונה.

14.21 הקבלן מתחייב לספק לכל עובד שעבד 4 שעות לפחות במשמרת ארוחה חמה על חשבון הקבלן.

14.22 הקבלן יתחייב לעדכן את המשרד באופן מיידי על כל התראה מנהלית שיקבל מהממונה בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים בנספח ט"ו - רשימת החוקים



המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, וידווח למשרד על אופן תיקון ההפרה שנמצאה על ידי הממונה.

14.23 הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, רשות האוכלוסין וההגירה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או על ידי משרדי הממשלה לעניין שמירת זכויות עובדים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

14.24 במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת לרבות קבצים ממוחשבים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

14.25 במקרים שבהם נמצאה הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעתקים יועברו למשרד שבו התבצעה העבודה. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר מאת ההנהלה בצירוף חוות דעת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. מובהר בזאת כי במקרה שהמשרד החליט על הפסקת ההתקשרות, לא יהיה בכך משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המשרד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

14.26 הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמשרד המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה. המשרד יעדכן את יחידת הביקורת באגף החשב הכללי בהתאם.

14.27 הקבלן מתחייב לדווח למשרד אם נשלל ממנו הרישיון הקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

14.28 הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים על ידו בין במישרין ובין בעקיפין, וכן ידועים לו הצעדים שיינקטו נגדו במקרה שיפר סעיף זה בהסכם כמפורט בהודאת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9.

14.29 הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במשרד, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של תיבת התלונות שאליה יוכל העובד למסור הודעה למשרד בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במשרד.

14.30 על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, מתחייב הקבלן לשלם, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט להלן ועל פי אומדן מידה שתקבע המדינה מעת לעת שיפורסמו בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון", מס' ה.7.11.3.4. יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.

14.30.1 שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המפורסם בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה.7.11.3.2 או הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה", מס' ה.7.11.3.3 (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב בהודעה), בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות שחשבו או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.

14.30.2 המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בווינו הפרשות.



כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

14.31 שי לחג

- 14.31.1 הקבלן יעניק שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח לעובד המועסק לפחות ב-50% משרה או שעבד לפחות 93 שעות בחודש בממוצע בשלושת החודשים אשר קדמו לחג. עובד המועסק בהיקף משרה נמוך מהאמור לעיל יהי זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו בשלושת החודשים שקדמו למתן השי. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.
- 14.31.2 גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם להוראת נציבות שירות המדינה. השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.
- 14.31.3 הקבלן יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי לעובדי המדינה (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו') בשווי השתתפות המשרד שניתנה לעובד המדינה. הקבלן יזכה במלוא סכום שווי המתנה שקבע המשרד לאחר המצאת חשבונית רכישת הטובין. למען הסר ספק מובהר כי עובדי הקבלן לא יהיו זכאים לשי בשיעור שניתן על ידי ועד עובדי משרד החוץ אלא רק לשיעור ששולם על ידי המשרד.
- 14.31.4 שכר אחראי ניקיון - תוספת של 4.44% מעבר לשכר עובד ניקיון.
- 14.31.5 תשלום בגין שעות נוספות מעבר ל-8 שעות עבודה ביום. בגין השעות הנוספות הראשונות תשולם תוספת של לפחות 25% על השכר הרגיל בגין כל שעה נוספת תוספת של לפחות 50% על השכר הרגיל.
- 14.31.6 חופשה בתשלום ל-9 ימי חג לפי הפירוט הבא: 2 ימי ראש השנה, 1 יום הכיפורים, 2 ימי חג סוכות, 2 ימי חג הפסח, 1 יום חג והשבעות, 1 יום העצמאות. הוראות סעיף זה יחולו בהתאמה לעובד שאינו בין הורת היהודית, בימי חגיו, בהתאמה במספר ימי החג כאמור לעיל.
- 14.31.7 תשלום בגין 7 ימי אבל בשל פטירת קרוב מדרגה ראשונה.
- 14.31.8 הסעת העובדים למקום העבודה וחזרה או החזר הוצאות נסיעה למקום העבודה וחזרה.
- 14.31.9 חופשה שנתית בתשלום שכר עבודה רגיל. מספר ימי החופשה להם זכאי העובד יהיו כלהלן מתוכם לפחות 7 ימים רצופים:

14.31.9.1	עבור שנת העבודה הראשונה והשניה	- 12 ימים.
14.31.9.2	עבור שנת העבודה השלישית והרביעית	- 13 ימים.
14.31.9.3	עבור שנת העבודה החמישית	- 15 ימים.
14.31.9.4	עבור שנת העבודה השישית עד התשיעית	- 19 ימים.
14.31.9.5	עבור שנת העבודה התשיעית והלאה	- 26 ימים.

14.31.10 תשלום קצובת הבראה יחד עם משכורת יולי לפי 307 ש"ח ליום מוכבל מספר הימים כלהלן:

14.31.10.1	בתום השנה הראשונה	12 ימים
14.31.10.2	עבור השנה השנייה והשלישית	13 ימים
14.31.10.3	עבור השנה ה-4,5,6	15 ימים
14.31.10.4	עבור השנה ה-7 ועד ה-15	19 ימים
14.31.10.5	עבור השנה ה-16 ואילך	26 ימים

14.32 הקבלן מתחייב בנוסף להעסקת עובדי הניקיון לצורך ביצוע עבודות הניקיון עפ"י חוזה זה להעסיק מנהל עבודה במשרה מלאה שיהיה בקשר יומיומי הדוק עם המשרד ויפקח עפ"י דרישות נציג המשרד על עבודתם של עובדי הניקיון. מנהל העבודה יבצע בקרה כדי להבטיח שהשירותים מבוצעים ברמה נאותה בהתאם



לכל דרישות המכרז והחווה. במקרה של היעדרות עובד אחד או יותר, מחובתו לדאוג למציאת מחליף על חשבונו ובאותו יום.

14.33 הקבלן מתחייב לנהל רישום מרוכז ומסודר לוותק שנצבר לעובדיו. הישוב הוותק ייעשה בהתאם לכללים המפורסמים בהודעה "עלות שכר למעביד לכל שעות עבודה בתחום הניקיון", מס' ה.7.11.3.2.

14.34 הקבלן מתחייב במועד סיום ההתקשרות עם המשרד להעביר למשרד ולקבלן הנכנס במקומו את רשימת העובדים שהעוסקו על ידו לצורך מתן השירותים במשרד וכן הוותק שצברו בהתאם לקבוע בסעיף 7 לצו ההחרבה בענף הניקיון מיום 1.3.2014.

14.35 הקבלן מצהיר כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה זה למשרד לפקח, להדריך או ליתן הוראות לקבלן או למי מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות חוזה זה במלואו וכי אין לקבלן או לעובדיו כל זכות לתשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביטול או סיום חוזה זה בכל נסיבות שהן.

14.36 המשרד והקבלן יפעלו על פי הוראות הגנה על זכויות עובדים בהתאם לחוזר חשכ"ל 7.11.3 מהדורה 08 בתוקף מיום 01.03.2014. הקבלן יעמוד בכל הנחייה של המשרד המבוססת על הוראות חוזר זה (הקבלן מתחייב ליישם כל עדכון שיבוא לחוזר חשכ"ל הנ"ל, בהתאם לפרסומי החשכ"ל מעת לעת בכל הקשור לשמירה על זכויות עובדים).

15. אי קיום יחסי עבודה

15.1 היחסים בין המשרד לבין הקבלן יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עבודה בין המשרד לבין הקבלן, עובדיו או מי מטעמו.

15.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, ייקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוט, כי ביחסיו עם המשרד, הקבלן או עובדיו הינם עובדים של המשרד, יחולו ההוראות כדלקמן:

15.2.1 במקום התמורה ששולמה לקבלן בעבור העבודות מתהילת קיום יחסי עבודה, התמורה תופחת בשיעור של 40% (כלומר ההפחתה תהיה 40% מהתמורה, ולקבלן ישולמו 60%). ההפחתה תחושב החל מהמועד ששמנו נקבע שקיימים יחסי עבודה, ובצירוף תוספות היוקר, אם ובמידה שישולמו מעת לעת במשק (להלן: "התמורה המופחתת"). יראו את הקבלן כזכאי רק לתמורה המופחתת, רטרואקטיבית, ממועד שנקבע שקיימים יחסי עבודה.

15.2.2 על הקבלן יהיה להחזיר למשרד, מיידית, כל סכום ששולם לו, מעל לתמורה המופחתת, וזאת צמוד למדד המחירים לצרכן. (לעניין זה יש לראות את מדד הבסיס: כמדד הידוע במועד התשלום, ואת המדד החדש, כמדד הידוע במועד ההחזר בפועל).

15.2.3 המשרד יוכל לקזז מכל חוב שלו לקבלן, כל סכום אותו נתחייב הקבלן לשלם למשרד, מכוח האמור בסעיף 15.2.1 לעיל. אי ביצוע הקיזוז, במלואו או בחלקו, מסיבה כלשהי, לא יפטור את הקבלן מהחזר מלוא חובו למשרד.

15.2.4 הקבלן מתחייב בזאת, לשפות את המשרד, באופן מידי, על כל חויב בו יחוייב המשרד, לכל גורם שהוא, עקב הקביעה לעיל.

16. קבלני משנה

16.1 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי העסקת קבלני משנה לביצוע הונחיבות מהתחייבותיו לפי חוזה זה טעונה אישור המשרד מראש ובכתב. הסכמת נציג המשרד, אם וככל שתינתן, תותנה בכל האמור בנספחים לחוזה זה לרבות בכך שבידי קבלן המשנה מצויים כל האישורים הנדרשים על פי דין הנדרשים לביצוע



- השירותים, ובעמידת קבלן המשנה בכל הוראות החוזה הנוגעות לסודיות, מקצועיות, אישור בטחוני ועמידה בלוחות הזמנים.
- 16.2 למען הסר ספק, הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי אין באישור המשרד להעסקת קבלני משנה אם וככל שינתן כדי למעט מאחריות הקבלן, אשר יהיה חייב כלפי המשרד בכל החובות הנובעים מחוזה זה.
- 16.3 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי כי תנאי העסקתם של העובדים מטעם קבלן משנה, שיבצעו עבודות במשרד, יקבלו עבור אותה עבודה את מלוא התמורה השעתית המגיעה להם על פי הוראת החשכ"ל. הקבלן יעביר למשרד כל מסמך ו/או דו"ח שידרש כדי לאמת זאת לרבות תלושי שכר.

17. סודיות

- 17.1 הקבלן מתחייב לא להרשות כניסתם של אנשים זרים או של אנשים שלא אושרו על ידי הממונה מראש, לשטח המשרד.
- 17.2 הקבלן אחראי לכך שעובדיו וכל מי שנמצא בבניין מטעמו מעת לעת לא ישתמש בציד המשרד שלא לצורך ביצוע העבודות לרבות שירותי טלפון, מכונות צילום, מחשבים וכן הלאה. הקבלן מודע לכך ששימוש כנ"ל שלא לצורך ביצוע העבודות יוביל להפסקת עבודה מיידית של העובד והמשרד לא ישפה/יפצה את הקבלן בדרך כלשהי בגין חיובים או נזקים שנגרמו או שעשויים להיגרם לו בשל כך.
- 17.3 הקבלן יהא אחראי לכך שעובדיו וכל מי שנמצא בבניין מטעמו מעת לעת יעזבו את הבניין מיד בסיום עבודתם לפי חוזה זה.
- 17.4 הקבלן מצהיר שידוע לו כי מידע ומסמכים שימסרו לו ו/או למי מטעמו על ידי המשרד במהלך מתן השירותים לפי חוזה זה או בקשר איתם הינם סודיים ואין לפרסמם. הקבלן מתחייב להחזיר את המסמכים לידי המשרד מיד בתום הטיפול בהם לצורך מתן השירותים, בלא להשאיר בידיו כל עותק שהוא, בין אם בכתב או במחשב או בכל דרך אחרת.
- 17.5 הקבלן מתחייב כי הוא וכל עובד ומועסק מטעמו ישמרו על סודיות המידע והמסמכים הכרוכים במתן השירותים שהגיעו או יגיעו לידיו ו/או למי מטעמו לפי חוזה זה. כן מתחייב הוא לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ביצוע השירותים תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן. הקבלן מתחייב לדאוג למילוי חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת החוזה. הקבלן יחתום במועד החתימה על חוזה זה, על הצהרת הסודיות המצורפת כנספח ח' למסמכי המכרז.
- 17.6 הקבלן ימציא למשרד רשימה שמית של עובדים ו/או מועסקים ו/או קבלני משנה שהוא מבקש להעסיק לשם ביצוע חוזה זה, עם הגשת הצעתו ותוך זמן סביר מראש לכל עובד חדש, והוא מתחייב כי המועסקים וקבלני המשנה מטעמו יחלו לעסוק בביצוע השירותים נשוא חוזה זה רק לאחר שקיבלו אישור בטחוני מתאים וחתמו על הצהרת סודיות מתאימה בהתאם לדרישת חטיבת הביטחון במשרד.
- 17.7 הקבלן מתחייב להעביר לפני תחילת העבודה ובאופן שוטף עפ"י דרישת הקב"ט האחראי רשימות העובדים וקבלני המשנה המועסקים על ידו. ברשימות יפורטו שמות העובדים / קבלני משנה, מספר תעודת זהות וכתובת מגורים. כמו כן יצורף להם אישור ויתור סודיות חתום ע"י העובדים / קבלני משנה. אישור זה ישמש את מחלקת הביטחון במשרד לצורך בדיקותיה בלבד.
- 17.8 העסקתו של כל עובד / קבלן משנה על ידי הקבלן (בתפקיד קבוע או זמני, כממלא מקום או מחליף ובכל אופן אחר) טעונה אישור מראש ובכתב של מחלקת הביטחון של משרד החוץ (להלן: "קצין הביטחון") אשר יינתן לקבלן באמצעות הממונה. קבלת אישור מחלקת הביטחון נמשכת כ- 30 ימים. לא תתקבל כל תלוני או טענה מצד הקבלן לאי מילוי מחויבויותיו עפ"י חוזה זה שנגרמות בגלל עיכובים בקבלת אישורי הביטחון אם הנתונים לא הומצאו 30 יום מראש.

השבת
שרד החוץ



17.9 קצין הביטחון של המשרד ו/או הממונה יהא רשאי, מטעמי ביטחון, לדרוש מהקבלן להרחיק מהעבודה עובד המועסק על ידו גם לאחר שהעובד התקבל לעבודה בשרותו של הקבלן, והקבלן מתחייב לבצע את הדבר מיד לאחר שיידרש לעשות זאת.

17.10 משרד החוץ לא יהא חייב לפצות את הקבלן בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או שעשויים להיגרם לו בשל כך שקצין הביטחון דרש את הפסקת עבודתו של עובד או בשל כך שקצין הביטחון סירב לאשר קבלת עובד לעבודה.

17.11 הקבלן יציית להוראות קצין הביטחון כפי שינתנו מפעם לפעם בשל עניין הקשור לביצוע חוזה זה.

17.12 הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי התחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

17.13 הקבלן מתחייב להביא את הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת כל האנשים המועסקים על ידו לשם ביצוע חוזה זה ו/או בקשר עימו.

17.14 הקבלן מתחייב להחזיק את עובדיו על הצהרת סודיות לפיה יתחייבו לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע עבודות הניקיון או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, לפני תקופת ביצועו, או לאחר מכן או אגב ביצוע חוזה זה. העובד יצהיר כי אי מילוי התחייבות על פי הצהרתו זו מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

17.15 סעיף זה (סעיף 17) על כל סעיפי המשנה בו הינו תנאי עיקרי ויטודי בחוזה זה.

18. אחריות

18.1 הקבלן יהיה אחראי לבדו לכל אובדן, פגיעה ונזק שייגרמו לרכוש ו/או לאדם, לרבות למשרד, לעובדים ולמועסקים מטעמו, לעובדים ולמועסקים מטעם הקבלן ו/או לכל צד שלישי, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים לפי חוזה זה ו/או כל הכרוך בשירותים אלו, בין שהשירותים נעשו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.

18.2 הקבלן יהיה חייב לשלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי כתוצאה מהנזק וכן יהיה חייב לשפות את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמנואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת ע"ד.

18.3 הקבלן מתחייב, על פי שיקול דעת המשרד, לתקן, להשלים ולהיטיב או לפצות את המשרד בגין כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור בסעיף זה לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשותם. אין בהוראה זו כדי לגרוע מזכות המשרד לתקן את הנזק ולחייב את הקבלן בתשלום הוצאותיו, הכל כאמור, על שיקול הדעת הבלעדי של המשרד.

18.4 אחריות הקבלן לפי סעיף זה היא מוחלטת ותעמוד גם אם המשרד יחויב בתשלום כמחזיק במקרקעין.

18.5 סיומו של חוזה זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הקבלן לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מחוזה זה או קשורה אליהם.

18.6 הואיל והקבלן משמש כקבלן עצמאי לביצוע עבודות הניקיון ואחזקת הבניין, הוא יהיה אחראי כלפי עובדיו וכל מי שעוסק מטעמו בקשר לבצוע עבודות הניקיון ואחזקת הבניין בגין נזק גופני או נזק רכוש שנגרם להם בין במישרין ובין בעקיפין כתוצאה מתאונה שארעה או בעת העבודה או בקשר אליה או בהליכה לעבודה ובחזרה ממנה.

19. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של הקבלן על פי כל דין ועל פי יתר הוראות חוזה זה, הקבלן מתחייב להסדיר, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים הנה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד החוץ ולהציג למשרד החוץ את הביטוחים הכוללים את



הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן (להלן: "ביטוחי הקבלן"):

19.1 ביטוח חבות המעבידים:

- 19.1.1 הקבלן יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים;
- 19.1.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, מקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- 19.1.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הקבלן כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 19.1.4 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי ומועסקי הקבלן.

19.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי:

- 19.2.1 הקבלן יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 19.2.2 גבולות האחריות למקרה ולתקופה לא יפחתו מ- 2,500,000 דולר ארה"ב;
- 19.2.3 בפוליסה יכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
- 19.2.4 רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- 19.2.5 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הקבלן כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 19.2.6 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן והפועלים מטעמו.

19.3 ביטוח רכוש: הקבלן יבטח בביטוח אש מורחב בערכי כינון את הציוד, וכל כלי העבודה המופעלים על ידו ומטעמו לביצוע העבודות.

19.4 כללי: בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים-

- 19.4.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד החוץ, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 19.4.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד החוץ.
- 19.4.3 המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרד החוץ ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 19.4.4 הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 19.4.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדיות על הקבלן.
- 19.4.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח יינתן בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי תנאי הביטוח.
- 19.4.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות משרד החוץ נוסח ביט".

א.א.א. אביגד בן-בנימין



- 19.5 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב על ביצוע הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הקבלן למשרד החוץ עד למועד חתימת החוזה.
- 19.6 הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד החוץ להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבלן מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד החוץ לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 19.7 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד החוץ על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

20. ערבות ביצוע

- 20.1 כבטוחה לקיום התחייבויות הקבלן עפ"י חוזה זה ימציא הקבלן למשרד במעמד חתימת חוזה זה ערבות לביצוע, הערבות לביצוע תהיה אוטונומית בלדני מותנית, וניתנת לגביה על פי דרישה חד-צדדית של המשרד, הערבות תהיה בנוסח נספח ז' למסמכי המכרז. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רשיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות, ותהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח. הערבות לביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן הכול ממועד החתימה על החוזה ובסך של 5% מסכום ההתקשרות השנתי כולל מע"מ.
- 20.2 בכל נקודת זמן בתקופת ההתקשרות (כולל תקופת הארכת ההתקשרות לשנה שלישית ורביעית ככל שאושרו על ידי המשרד), על הקבלן לוודא כי בידי המשרד מצויה הערבות לביצוע כשהיא בתוקף לכל תקופת ההתקשרות ועוד שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות שנחתמה.
- 20.3 המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג לוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המשרד ערבות תקפה בנוסח נספח ז' למסמכי המכרז, במלוא הסכום האמור לעיל.
- 20.4 במקרה שיפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית ו/או הפרה לא יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לזולט את הערבות כולה או מקצתה, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוודות או למר"מ משפטי כלשהו, לפי שיקול דעתו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבות הקבלן כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.
- 20.5 היה והערבות תחולט על ידי המשרד והחוזה לא יבוטל, ימציא הקבלן ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך 7 ימים מהיום בו קיבל הודעה שהערבות חולטה. כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של המדינה.
- 20.6 מתן ערבות דלעיל אינו פוטר את הקבלן ממילוי חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי חוזה זה, ואילו גבייתה וממושה של הערבות כולה או חלקה ע"י המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע מהקבלן כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי חוזה זה או על פי דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הקבלן.
- 20.7 כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות כדלעיל יחול על הקבלן.

21. הפרות

- 21.1 לצרכי חוזה זה "הפרה יסודית" – כאמור בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1971. בנוסף לכך, מוסכם כי כל אחד מן המעשים הבאים הינו הפרה יסודית של החוזה:
- 21.1.1 הקבלן הפר הוראה מהוראות המצויינות בהפרות יסודיות בסעיפים: 6, 14, 17, 18, 19 ו-24.

22. איסור הסבת החוזה

23. אמנה למאבק בשוחד

24. שונות

12. 12. 1971



- 24.4 שום ויתור ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה או אי מימוש זכות עפ"י חוזה זה מצד המשרד או הקבלן לא ייחשבו כויתור על זכויות הצדדים על פי חוזה זה או על פי דין ולא ישמשו השתק או מניעות.
- 24.5 הקבלן מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. במידה וייווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך ביצוע השירותים על פי חוזה זה או כתוצאה מהם, ביחס לקבלן ו/או מי מטעמו, הקבלן מתחייב להודיע על כך באופן מיידי למנכ"ל המשרד. סעיף משנה זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה.
- 24.6 המשרד יהיה זכאי לקזז כל סכום שעשוי להגיע לו מן הקבלן בהתאם לחוזה זה ו/או מכל מקור אחר, מכל סכום שהוא חייב בתשלומו לקבלן ו/או לנכות הסכום מתוך ערבות הקבלן שהופקדה במשרד, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.
- 24.7 אי שימוש על ידי המשרד בכל זכות מזכויותיו על פי חוזה זה או על פי כל דין, לא יחשב בשום פנים ואופן כויתור מצד המשרד אלא אם נעשה בכתב, ואין שינוי בחוזה זה בכל הוראה מהוראותיה אלא בכתב.
- 24.8 סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע לחוזה זה תהיה נתונה לבית משפט המוסמך בירושלים.
- 24.9 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת על הקבלן להודיע בכתב ללא זיכוי לממונה מטעם המשרד.
- 24.10 כל הודעה אשר על אחד הצדדים לחוזה לשלוח לצד השני תשלח לפי המענים הבאים:

המשרד: משרד החוץ, רח' יצחק רבין 9, ירושלים, פקס: 02-5303443

לידי: מנהל הכלכלי

הקבלן: א.א.א. אבירם בע"מ, ג'רמניה 3 נאמן 3

פקס: 03-7520009 לידי: מנהל הכלכלי

- 24.11 כל מכתב או הודעה אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.
- 24.12 כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תחשב כאילו הגיעה לתעודתה רק לאחר אישור קבלה טלפונית. בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה להעברתה התקינה בשלמותה.
- 24.13 כל הודעה שנמסרה ביד תחשב כאילו נתקבלו בזמן מסירתה ביד. - ולראיה באו הצדדים על החתום -

א.א.א. אבירם בע"מ
מקבלן

יוני גולד
המנהל הכלכלי, משרד החוץ

סיומה חזקוני
חשבת משלוח
משרד החוץ

נספח ד' - חוזה לאספקת שירותי אבטחה

אשר נערך ונחתם בירושלים ביום 6 בחודש 2015.

בין

מדינת ישראל, משרד החוץ, ע"י המנכ"ל, חשב המשרד ומנהל אגף כספים (להלן: "המשרד") מצד אחד

לבין

מדינת ישראל, משרד החוץ, ע"י המנכ"ל, חשב המשרד ומנהל אגף כספים (להלן: "המשרד") מצד שני
מרח' שג' 55, תל אביב, מיקוד 61330
באמצעות מורשה/י החתימה מר/גב' יח'אל צ'ון תפקיד מנהל
(להלן: "הקבלן") מצד שני

והקבלן זכה במכרז פומבי מס' 19/2015 שפורסם ע"י המשרד
הואיל: לאספקת שירותי אבטחה ושמירה למשרד בישראל (להלן: "שירותי האבטחה"). מסמכי המכרז, המפרט ותיאור משימות האבטחה הנדרשות במסגרתו וכן הצעת הקבלן ומסמכים נוספים שיתווספו למסמכי המכרז ע"י הקבלן ו/או המשרד במהלך הגשת ההצעות ובדיקתן, מצורפים כנספח מס' 1 לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו ;

והמשרד מעוניין לקבל מהקבלן שירותי אבטחה בישראל באמצעות כל בעלי התפקידים המוזכרים בנספח מס' 1 לרבות מפקד יחידת אבטחה, סגן מפקד יחידת אבטחה, רע"ן בקרה, מאבטחים, רמ"שים ובודקים בטחוניים (להלן: "עובדי הקבלן"), ברמה המתאימה לדרישות השמירה והאבטחה של המשרד במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה ;

והקבלן מצהיר שהוא בעל הכישורים, המיומנות, הידע והניסיון לספק למשרד את שירותי האבטחה המפורטים במסמכי המכרז ובחוזה זה, ומעוניין לספק את שירותי האבטחה הנדרשים ברמה מעולה באופן במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה לשביעות רצונו המלאה של המשרד ;

והואיל: ולרשות הקבלן עומד כל כח האדם הדרוש לביצוע משימות האבטחה של המשרד, בהתאם לכל התנאים והדרישות המופיעים בנספח מס' 1 והוא מסכים על פי הוראות הסכם זה, להעמיד את כח האדם ואת כל האמצעים לביצוע משימות האבטחה של המשרד בארץ, כפי שמפורט במסמכי המכרז ויפורט בהמשך חוזה זה ;

והקבלן מסכים לספק שירותי האבטחה כקבלן עצמאי ובהתאם לתנאי חוזה זה.

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים

המבוא והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

בחוזה זה כל פנייה בלשון זכר כמוה כפנייה בלשון נקבה ולהיפך.

1. תקופת ההתקשרות:

תוקף החוזה הינו למשך שנה מיום 11/10/15 ועד ליום 31/12/16 תקופת החוזה ניתנת להארכה ע"י המשרד בלבד לפרקי זמן נוספים של שנה כל אחד, עד לתקופה מצטברת של 5 שנים, עפ"י אותם תנאים כמפורט בחוזה. החלטת המשרד על הארכת החוזה תימסר לקבלן בכתב, עד 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה והקבלן נותן בזאת הסכמתו מראש להארכת החוזה באותם התנאים.

ששת החודשים הראשונים יהוו תקופת ניסיון. במהלך תקופת הניסיון, במידה ויחליט המזמין להפסיק את ההתקשרות עם הקבלן רשאי המזמין לעשות כן על פי שיקול דעתו הבלעדי וללא חובה לנמק זאת.

2. האחראי מטעם המשרד על מתן שירותי האבטחה נשוא חוזה זה הוא מנהל מחלקת ביטחון ו/או קב"ט המשרד ו/או כל מי שימונה מטעמו (להלן: "האחראי").

3. הקבלן מתחייב כי לאורך כל תקופת ההתקשרות יהיה לחברתו סניף פעיל בגבולותיה המוניציפליים של ירושלים

4. כתובת הסניף: רח' _____, ירושלים, טל': _____, פקס: _____.

5. הקבלן מתחייב לספק את השירותים לפי התנאים המצוינים במכרז, בשעות הנדרשות, בשעת חירום, שביתה והשבתה, וזאת במשך כל תקופת ההסכם, ומבלי לגרוע מאיכות השירות או מכל סייג אחר המופיע במסמכי המכרז. במידת הצורך מתחייב הקבלן לספק את השירותים גם בזמנים ובמועדים נוספים, וזאת על פי דרישת המזמין.

6. כח האדם

6.1. הקבלן מתחייב כי יש ברשותו את כל כח האדם הדרוש לביצוע משימות האבטחה של המשרד וכי הוא יעמיד לרשות המשרד את כל כח האדם הדרוש על פי המפורט במסמכי המכרז (ר' נספח א' למסמכי המכרז) ולרבות בודקים בטחוניים, מאבטחים ורמ"שים העומדים בכל הדרישות והמאפיינים המפורטים במסמכי המכרז (ר' נספח א' למסמכי המכרז) ומתאימים לביצוע שירותי האבטחה.

6.2. בנוסף על האמור בסעיף ב', המשרד שומר לעצמו את הזכות לבדוק את העובדים שיבחרו ע"י הקבלן, לתפקידים השונים, ולהורות לקבלן, במקרה שיידרש לכך, שלא להפעיל במשימות המשרד עובד כלשהו. הקבלן מצידו, מתחייב למלא אחר דרישת המשרד בהתאם לאמור בסעיף 6.4 להלן.

6.3. כל חריגה מהדרישות המופיעות במפרט השירותים, הציוד וכח האדם (בנספח א') תעשה רק לאחר קבלת אישור בכתב ומראש, מהאחראי באופן פרטני לגבי כל אחד מבעלי התפקידים המוגדרים בסעיף זה. במקרה שהקבלן יחרוג מהדרישות הנ"ל ללא אישור האחראי יוכל המשרד להפסיק את ההתקשרות עם הקבלן באופן מיידי, ללא דרישה ו/או תביעה מצד הקבלן.

6.4. מועמדים לתפקידי מאבטח, רע"ן בקרה ורמ"ש יעברו ראיון אצל האחראי במשרד כתנאי נוסף להעסקתם.

במקרה והמשרד לא יאשר שילובו של אחד מהעובדים שהוצעו ע"י הקבלן, במערך הבטחון שלו, מתחייב הקבלן להחליפו תוך שבוע ימים מיום ההודעה על דחיית המועמד.

6.5. בנוסף על האמור בסעיף 6.4, קליטת כל אחד מעובדי הקבלן ביחידת האבטחה מותנית באישור של האחראי במשרד כי העובד עומד בדרישות הביטחון של המשרד וכן בעמידה בדרישות תחקיר ביטחוני בטרם יוחלט על מתן שירותיו למשרד.

6.6. מועמדים חדשים, שלא עבדו עם המשרד בעבר ואושרו על ידי האחראי, יחויבו לעבור יום מיון במכון השמה וקורס הכשרה בסיסי בטרם יחלו את עבודתם במשרד, וכתנאי להעסקתם ביחידת האבטחה, כפי שצוין בסעיפים 4.1 ו- 11.6 בנספח א' למסמכי המכרז.

6.7. רישום שעות העבודה של כל עובדי הקבלן יתבצע באמצעות מערך ממוחשב שיסופק ע"י המשרד לקבלן. ריכוז הנתונים יועבר בסוף כל חודש ע"י המשרד לספק. על סמך נתונים אלו יבצע הספק חישוב תשלום השכר לעובדיו. הקבלן מתחייב שכל עובדיו יחתימו כרטיס עובד בכניסה ויציאה מהמשרד.

6.8. הקבלן מתחייב שלא להחליף את אף אחד מהעובדים הגלובליים אלא באישור מראש ובכתב של האחראי במשרד.

7. תנאים כלליים להעסקת עובדי הקבלן:

7.1. המועמדים של הקבלן לביצוע עבודות האבטחה השונות לפי חוזה זה, ימלאו ויעבירו באמצעות הקבלן שאלון פרטים אישיים בצירוף תמונות לאחראי במשרד (נספח ד' למכרז). הטפסים יועברו לאחראי במשרד כחודש לפני מועד תחילת קבלת שירותיהם. הקבלן מתחייב להפעיל במשימות האבטחה של המשרד רק את העובדים, שהעסקתם וחימושם אושרו מראש ובכתב ע"י האחראי במשרד.

7.2. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות המשרד את עובדיו לביצוע משימות כפי שיידרש מעת לעת בכל רחבי הארץ ולכל תקופת זמן שתידרש.

7.3. הקבלן מתחייב כי כל עובדיו יעמדו בדרישות המקצועיות הנוגעות לכושר גופני, בריאות ומרכיבי לחימה, בהתאם לתפקידם במערך האבטחה של המשרד, דהיינו, מנהל יחידת אבטחה, סגן מנהל יחידת האבטחה, רע"ן בקרה, רמ"ש, מאבטח או בודק בטחוני.

8. אי קיום יחסי עבודה

8.1. למען הסר ספק, מודגש כי אין באמור בסעיף 7 לעיל, או בכל יתר הוראות המכרז ו/או סעיפי החוזה, כדי לכוון יחסי עבודה בין מי מעובדי הקבלן ו/או הקבלן ובין המשרד. העובדים הינם עובדי הקבלן ויחסי עבודה מתקיימים בינם ובין הקבלן בלבד.

8.2. מוסכם בזאת בין הצדדים, כי הקבלן משמש כקבלן עצמאי למתן שירות האבטחה והשמירה, ואין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לאחראי מטעם המשרד לפקח להדריך או להורות לקבלן או לכל אחד מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות חוזה זה במלואן. למען הסר כל ספק, לא יהיו הקבלן ו/או כל המועסקים או המופעלים על ידו זכאים לזכויות עובד המשרד.

8.3. הקבלן הינו לכל דבר וענין קבלן עצמאי והאנשים הנמצאים בשירותו ו/או מטעמו ו/או בהעסקתו לא יחשבו לסוכן או שליח או נציג או עובד המשרד ו/או המדינה. מוסכם בין הצדדים, כי זכות ההתערבות והביקורת של המשרד המפורטת בחוזה זה היא לצורך טכני מקצועי בלבד ואין בה כדי להטיל חבות משפטית או חבות אחרת כלשהיא על המשרד או כדי ליצור יחסי עבודה.

8.4. היה ולמרות האמור לעיל יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המשרד, הקבלן ו/או מי מעובדיו הינם עובדים של המשרד, יחולו ההוראות כדלקמן:

8.4.1. במקום התמורה ששולמה לקבלן בעבור שירותיו מתחילת ההתקשרות שבין הצדדים, תבוא תמורה מופחתת בשיעור של 40%, נכון לתחילת מועד ההתקשרות בין הצדדים, צמודה בהתאם לאמור בסעיף 26 להסכם (להלן: "התמורה המופחתת"). יראו את הקבלן כזכאי רק לתמורה המופחתת, וטרואקטיבית, ממועד תחילת ההתקשרות.

8.4.2. על הקבלן יהיה להחזיר למשרד, מיידית, כל סכום ששולם לו, מעל לתמורה המופחתת, וזאת צמוד למדד המחירים לצרכן. (לעניין זה יש לראות את מדד הבסיס כמדד הידוע במועד התשלום, ואת המדד החדש, כמדד הידוע במועד ההחזר בפועל).

8.4.3. המשרד יוכל לקזז מכל חוב שלו לקבלן, כל סכום אותו נתחייב הקבלן לשלם למשרד, מכוח האמור בסעיף קטן 8.4.1 לעיל. אי ביצוע הקיזוז, במלואו או בחלקו, מסיבה כלשהי, לא יפטור את הקבלן מהחזר מלוא חובו למשרד.

8.4.4. הקבלן מתחייב בזאת, לשפות את המשרד, באופן מייד, על כל חיוב בו יחויב המשרד, לכל גורם שהוא, עקב הקביעה לעיל.

9. אספקת ונשיאת נשק

9.1. לצורך מילוי תפקידם לפי חוזה זה ולפי דרישת המשרד, ישאו עובדי הקבלן נשק בעת מילוי תפקידם. הקבלן מתחייב לצייד את עובדיו בנשק תקני כנדרש במסמכי המכרז (ראה נספח א'). הקבלן ידאג כי כל עובדיו ישלטו בכלי הנשק באופן יסודי ויעברו את כל האימונים הדרושים עפ"י המפורט בנספח א' בצורה טובה, על מנת שיוכלו להפעיל את הנשק כהלכה בעת הצורך.

9.2. הנשק שישאו המאבטחים, הרמ"שים ומפקד יחידת האבטחה במסגרת עבודתם יהיה אקדח מסוג גלוק 9 מ"מ קנה ארוך מודל C-19. כל מאבטח/רמ"ש יצויד באקדח, 3 מחסניות (מתוכן 1 קצרה עם אפשרות לטעינת 15 כדורים ו-2 ארוכות עם אפשרות לטעינת 17 כדורים), פונדה ל-2 מחסניות ונרתיק שליפה לאקדח במהלך ביצוע תפקידו.

9.3. סה"כ תקן הנשק שיחזיק הקבלן במשרד יהיה בהתאם לאמור במפרט השירותים והציוד הנדרשים (ראה נספח א').

9.4. הקבלן יהיה אחראי לכך שכל כלי הנשק על פי המפורט בסעיפים לעיל וכן כל האמצעים הנלווים ימצאו פיזית בכספת הנשק העומדת בתקן של משטרת ישראל לצורך הכנסת נשק אשר מותקנת בחדר נשק של המאבטחים. כלי הנשק יסופקו למאבטחים לפני כל משמרת ויוחזרו לכספת מיד עם סיומה.

9.5. באחריות הקבלן לארגן פיגת פריקה תקינה.

9.6. רישיונות לנשיאת כלי נשק לעובדי הקבלן יוצאו על ידי הקבלן בהתאם לקבוע בחוק ובכל דין, תוך שבועיים מיום קבלת העובד לעבודה. למען הסר ספק, המשרד לא יישא בשום תשלום בגין רישוי נשק לעובדי הקבלן.

9.7. האחריות על תקינות הנשק ואחזקתו השוטפת תהיה על הקבלן בלבד ועל חשבונו. בדיקת כלי נשק תבוצע ע"פ נהלי הגוף המנחה, באחריות ועל חשבון הקבלן. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך ביקורת ובדיקת תקינות לנשק בכל עת. הערות המשרד בנוגע לתקינות הנשק יטופלו ויושמו ללא דיחוי.

9.8. תיקון כלי הנשק יתבצע על ידי גורם מוסמך מטעם הקבלן ובאחריות ועל חשבון הקבלן.

9.9. היה ונמצא כלי נשק לא תקין, יחליף הקבלן באופן מיידי את כלי הנשק הפגום לא יאוחר מ- 24 שעות ממסירת ההודעה לקבלן.

10. מסמכי מאבטח

הקבלן ידאג לכך שכל מאבטח המועסק על ידו בביצוע השירותים נשוא חוזה זה, יישא עליו, בזמן עבודתו, את האישורים והמסמכים הבאים:

10.1. תעודת מאבטח אשר הונפקה ע"י הקבלן, המאשרת שהמאבטח הינו עובד מטעמו ובה יופיעו: שם פרטי ומשפחה, מס' ת.ז. ותמונה אישית של המאבטח.

10.2. על פי דרישת האחראי יידרש הקבלן להמציא אישור "מורשה לעסוק באבטחה" מטעם משרד המשפטים.

10.3. רישיון לנשיאת נשק- הרישיון יוחזק ע"י המאבטח בכל עת, בסמוך לכלי הנשק, לשם הצגתו בפני משטרת ישראל, הממונה הארצי או מי מטעמו. למען הסר ספק, המשרד לא יישא בשום תשלום בגין רישיונות לנשיאת נשק לעובדי הקבלן.

10.4. פנקס כיס "הוראות הקבע לשמירה ואבטחת האתר", שיוגדרו ע"י האחראי במשרד.

10.5. כרטיס מאבטח / רמ"ש שיונפק על ידי הגורם האחראי.

11. מכשירי קשר וציוד נוסף

11.1. הקבלן ידאג לתקינות ולתחזוקת כל הציוד הדרוש לביצוע פעולות האבטחה של המשרד בהתאם לאמור בנספח א', לרבות תקינות ותחזוקת מכשירי הקשר וכל ציוד טכני נוסף.

11.2. הקבלן יסדיר ויממן את הליכי הרישוי להפעלת מכשירי הקשר בתדרים הנדרשים. כמו כן, הסוללות הרזרביות שייספק הקבלן יהיו מקוריות, ימצאו בטעינה מתמדת והקבלן יהיה אחראי לתקינותן השוטפת.

12. אמצעים טכניים שיועמדו ע"י המשרד לשימוש הקבלן ועובדיו

הקבלן ועובדיו נושאים באחריות לתקינותם ושלמותם של אמצעי האבטחה וכל ציוד עזר אחר במידה ויימסר להם ע"י המשרד לצורך ביצוע תפקידם עפ"י חוזה זה והקבלן מתחייב לנהוג בהם בהתאם להוראות השימוש המחייבות ולהחזירם בתום תקופת החוזה לרשות המשרד.

13. שימוש בציוד מחשבים ותוכנות

13.1. הקבלן מתחייב להשתמש בתוכנות שימסרו לו ע"י המשרד לצורכי עבודה ומעקב שוטף, כגון, תוכנות רישום נוכחות וסידור עבודה ותוכנת הדרכה לחפיפת מאבטח חדש.

13.2. הקבלן מתחייב כי סידור העבודה של יחידת האבטחה יושלם מדי חודש במועד שיקבע ע"י האחראי במשרד וכי המעקב אחר ורישום הנוכחות של עובדיו יתבצע באורח שוטף על פי הנחיות האחראי במשרד.

14. הדרכה והכשרה של עובדי הקבלן

14.1. המשרד ישלם לקבלן עבור פעילות ההדרכה וההכשרה לפי תעריף שעת עבודה רגילה ובהתאם למשך הפעילות של עובדי יחידת האבטחה (ובמגבלות של תקרת שעות כמפורט בסעיפים 11.6 – 0 בעמודים 31 – 35).

14.2. הקבלן מחויב לבצע את ההכשרות וההדרכות רק באמצעות בית הספר להכשרה _____ (שם בית הספר יושלם בהמשך) אשר נבחר במכרז לאספקת שירותי הכשרה למאבטחי משרד החוץ.

14.3. הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום החזר הוצאות כלשהם עבור פעילות ההדרכה וההכשרה (כגון: שכר מדריכים, תשלום עבור מתקני אימון, הסעות, ארוחות, טלפונים וכיוצא בזה) מלבד התשלום לעובדי יחידת האבטחה כאמור 14.1 לעיל.

14.4. תעריפי ההכשרות מופיעים בנספח ד' 13 (יפורסמו בהמשך טרם המועד האחרון להגשת הצעות).

14.5. מספר ההכשרות המופיע בנספח א' הינו להערכה בלבד, ביצוע ההכשרות בפועל יהיה בהתאם למצבת כח אדם. במקרה והמשרד ירצה להגדיל את כמות הקורסים, יענה הזוכה במכרז על הדרישה ללא דרישה לתשלום נוסף.

14.6. לשם ביצוע סעיף זה, מתחייב הקבלן להתקשר בהסכם עם בית הספר להכשרה אשר נבחר במכרז לאספקת שירותי הכשרה למאבטחי משרד החוץ (שם בית הספר הזוכה יפורסם בהמשך), ואיתו בלבד. על ההסכם לכלול את תנאי התשלום בגין השירותים אשר יתן ביה"ס להכשרה בהתאם למפרט המצוי בהסכם זה. העתק הסכם ההתקשרות בין הצדדים יועבר לאחראי במשרד. יובהר בזאת כי המשרד אינו אחראי לתנאי ההתקשרות בין הקבלן לבין ביה"ס להכשרה.

14.7. יובהר בזאת כי הקבלן אחראי באופן בלעדי לביצוע התשלומים בגין שירותי ההדרכה וההכשרה ע"י ביה"ס להכשרה. כל עיכוב בביצוע התשלומים, יהווה הפרה יסודית ועילה לסיום החוזה בין המשרד לקבלן.

15. התחייבות מקצועית של הקבלן

15.1. הקבלן מתחייב לתדרך את עובדיו עפ"י דרישות והנחיות האחראי במשרד, כפי שתועברנה לקבלן מעת לעת.

15.2. הקבלן מתחייב לדאוג לשמור על כושרם המבצעי של עובדיו עפ"י הפרמטרים המוגדרים במכרז זה (ראה נספח א'). אין בעמידה בכל דרישות האימונים כדי להסיר את האחריות מהקבלן במקרה וכושרם המבצעי של אחד או יותר מעובדיו לא יעמוד בדרישות המשרד.

15.3. לדאוג לפיקוח מקצועי מתאים ושוטף על העובדים שיועסקו על ידו במתן שירותי האבטחה למשרד.

15.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הקבלן מתחייב לעשות כל דבר נדרש וסביר שמומחה מעולה היה עושהו, לשם מתן שירותי האבטחה ברמה ובאיכות הדרושים על פי הוראות הסכם זה.

16. התחייבות הספק בנושא שכר וזכויות העובדים

16.1. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז על גבי נספח ב'6, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

16.2. הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.

16.3. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

16.4. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

16.5. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.

16.6. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957, (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

א. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 – 7 לצו ההרחבה.

ב. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6.ד. לצו) שיעור הפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005), אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
7%	6.5%	8.33%	21.83%

ג. על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 לחוק פיצוי פיטורים, התשכ"ג-1963.

16.7. על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו- 6.ה. – 6.ז. לצו ההרחבה:
א. עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע הפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

ב. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

ג. למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

ד. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

16.8. הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

16.9. קרן השתלמות:

16.9.1. הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן השתלמות ויופקדו בקרן השתלמות שתיבחר על ידי הקבלן.

16.9.2. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן ובהתאם לכללים המפורסמים בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה.7.11.3.2. ובהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה", מס' ה.7.11.3.3.:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

16.10. הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר

ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), תשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

- 16.10.1 שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.
- 16.10.2 פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.
- 16.10.3 העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.
- 16.10.4 רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.
- 16.10.5 דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.
- 16.10.6 ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף 4.6.1.4 להוראת תכ"מ 7.11.3 המצ"ב כנספח ד"7.
- 16.11 על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, מתחייב הקבלן לשלם, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט להלן ועל פי אמות מידה שתקבע המדינה מעת לעת שיפורסמו בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון", מס' ה.7.11.3.4. יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.
- 16.12 שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המפורסם בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה.7.11.3.2 או הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה", מס' ה.7.11.3.3 (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב בהודעה), בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.
- 16.12.1 המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).
- 16.13 שי לחג
 - 16.13.1 הקבלן יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי לעובדי המדינה (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו') בשווי השתתפות המשרד שניתנה לעובד המדינה. הקבלן יזוכה במלוא סכום שווי המתנה שקבע המשרד לאחר המצאת חשבונית רכישת הטובין.
 - 16.13.2 שי לחג לעובדי שמירה:

א. הקבלן יעניק שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח לעובד המועסק מעל 3 חודשים רצופים במשרד. האמור לעיל יחול רק לגבי עובד המועסק בתחילת החודש שבו חל ערב ראש השנה או חל ערב פסח, לפי העניין. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.

ב. עובד המועסק בחלקיות משרה יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו.

ג. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם למפורט בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה", מס' ה.7.11.3.3. השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

16.14. כל האמור בסעיף זה הינו בעל חשיבות מכרעת מנקודת מבטו של המשרד בכל הנוגע להתקשרות עם הקבלן. בהתאם לזאת, המשרד רואה בחומרה רבה ביותר כל הפרה על ידי הקבלן, בכל רמה וסוג, של תנאי מתנאי עובדיו המופיעים בסעיף זה, ומובהר בזאת שהמשרד לא ישלים עם הפרה מסוג זה. היה ויפגע הקבלן בזכות כלשהי המוקנית למי מעובדיו בהתאם להוראות הסכם זה, מתחייב הקבלן בזאת לתקן מיידית את הפגיעה, אם על ידי הפרשת סכום לרשויות/קרנות מתאימות ואם על ידי שיפוי מידי של העובד. בנוסף, ישלם הקבלן קנס על מעשהו/מחדלו זה בהתאם למפורט בסעיף 32 להלן.

16.15. הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידיו במתן השירותים נשוא חוזה זה, את המתחייב לפי כל דין וכן לקיים את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים הרלוונטיים, ו/או הסכם קיבוצי מיוחד או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתוקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו וכן לקיים את הוראות ודרישות החוזה המפורטות בסעיף זה.

16.16. על הקבלן לקיים את האמור בכל דין רלוונטי : חוקים, תקנות, הסכמים, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת וכן חוקים רלוונטיים אחרים שיחוקקו בעתיד; לרבות הוראות החוקים להלן והתקנות שהותקנו מכוחם:

- 16.16.1. חוק שירות התעסוקה תשי"ט - 1959
- 16.16.2. חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א - 1951
- 16.16.3. חוק דמי מחלה תשל"ו - 1976, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 16.16.4. חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד - 1994, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 16.16.5. חוק חופשה שנתית תשי"א - 1950
- 16.16.6. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשל"ד - 1964
- 16.16.7. חוק עבודת הנוער תשי"ג - 1953
- 16.16.8. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשל"ט - 1949
- 16.16.9. חוק הגנת השכר תשי"ח - 1958
- 16.16.10. חוק פיצויי פיטורין תשל"ג - 1963, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 16.16.11. חוק הביטוח הלאומי התשנ"ה - 1995, והתקנות שהותקנו מכוחו.

- 16.16.12. חוק למניעת הטרדה מינית התשנ"ח - 1998, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 16.16.13. הסכמים קיבוציים רלוונטיים.
- 16.16.14. חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
- 16.16.15. חוק שיון ההזדמנויות בעבודה התשמ"ח - 1988.
- 16.16.16. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות התשס"א - 2001.
- 16.16.17. חוזה קיבוצי כללי בדבר תשלום דמי הבראה.
- 16.16.18. חוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
- 16.16.19. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
- 16.16.20. חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- 16.16.21. חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
- 16.16.22. חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 16.16.23. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- 16.16.24. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- 16.16.25. חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 16.16.26. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996.
- 16.16.27. פקודת הראיות (נוסח חדש), התשל"א-1971.
- 16.16.28. הוראת תכ"ם, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.
- 16.16.29. הוראת תכ"ם, "כללי התאמה בהתקשרויות שונות", מס' 7.17.3.
- 16.16.30. הודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה", מס' ה. 7.11.3.1.
- 16.16.31. הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה", מס' ה. 7.11.3.2.
- 16.17. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב בזאת הקבלן להעניק לעובדיו במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה את כל התשלומים המגיעים להם כמפורט להלן:
- 16.17.1. תנאים סוציאליים ורווחת העובדים ואופן הפרשתם - יהיה בהתאם להוראת תכ"מ 7.11.3 המצ"ב בנספח ד"7, הודעת תכ"ם 7.11.3.3 ה' המצ"ב בנספח ד"8 למכרז והסכם זה.
- 16.18. תוספת שבת וחג:
- 16.18.1. הקבלן ישלם לעובדיו עבור עבודה המבוצעת בשבתות (דהיינו מיום שישי בשעה 15:00 ועד יום ראשון בשעה 06:00) וחגי ישראל תוספת של לפחות 50% לשכר הבסיס.
- 16.18.2. המשרד ישלם לקבלן את התוספות עבור עבודה בשבתות וחגים על בסיס דיווח של שעות העבודה בפועל. יובהר שהתוספת תחול רק על רכיבים המופיעים בנספח ב'6 ולא תחול על תקורת הספק אשר תישאר ללא שינוי.
- 16.19. שעות נוספות:
- 16.19.1. הקבלן יעשה כל שביכולתו כדי להימנע ממצב שעובדיו יזדקקו לביצוע שעות עבודה נוספות. עם זאת, במידה ועובדי הקבלן ביצעו שעות נוספות, הקבלן ישלם לעובדיו את השכר המתאים עבור שעות נוספות כנדרש בחוק.
- 16.19.2. המשרד לא ישלם לקבלן שום תוספת בגין ביצוע שעות עבודה נוספות. תשלום זה יחול הקבלן בלבד.

16.19.3. שעות עבודה נוספות במשמרת לילה – יוגדרו על פי הכתוב בחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951.

17. הוצאות נוספות והחזרים:

הוצאות נסיעה: הקבלן ישלם לעובדיו את הוצאות הנסיעה הלוך ושוב למשרד, ללשכת השר או לכל מקום אחר בו יידרשו להתייצב במסגרת תפקידם ביחידת האבטחה. הקבלן יהיה זכאי להחזרי הוצאות נסיעות עבור חופשי חודשי בלבד (בכפוף להצגת אישור ר"ח ובהתאם לביצוע בפועל). הקבלן לא יהיה זכאי להחזרי הוצאות נסיעה בגין הסעות או הוצאות נסיעה בין עירונית שבתפקיד בהתאם למוגדר בנספח א'. הצעת המחיר שיגיש בנספח ג' תגלם את עלות ההסעת נסיעות בין עירונית שבתפקיד של העובדים לאתרים ו/או לכל מקום שידרשו להגיע עפ"י פירוט המשימות בנספח א'. מובהר בזאת כי כל נסיעה של עובד קבלן למשימת אבטחה לאתר הממוקם מעבר לקו הירוק תתבצע על ידי רכב ממוגן ירי שהוקצה על ידי הקבלן ולא בתחבורה ציבורית.

18. הפסקת עבודה והודעה מוקדמת

18.1. כל עובד קבלן המוצב במשרד החוץ, תימסר הודעה על תקופת ההצבה המשוערת, במידת האפשר.

18.2. עובד בשכר חודשי לאחר שנת עבודה, לרבות עובד מנגנון ועובד שהועסק במשרד או אצל מספר לקוחות של הקבלן, זכאי לחודש הודעה מוקדמת במקרה של פיטורין.

18.3. האחראי יהיה רשאי לדרוש הפסקת עבודה והרחקה מידית של עובד גם לאחר שהתחיל את עבודתו במשרד, ללא הסבר וללא פיצוי. יובהר שאם הקבלן יחליט לפטר את העובד הנ"ל עליו לפטרו ע"פ חוק.

18.4. במהלך השנה הראשונה לעבודתו, זכאי העובד להודעה מוקדמת בת חודש אחד עבור כל חודש עבודה, בששת החודשים הראשונים להעסקתו והחל מהחודש השביעי להעסקתו, לששה ימים ועד יומיים וחצי עבור כל חודש עבודה נוסף.

18.5. עובד לפי שעה, או עובד יומי, יהא זכאי במקרה של פיטורין להודעה מוקדמת כמפורט להלן:

במהלך שנת עבודתו הראשונה -	יום אחד לכל חודש עבודה
במהלך שנת עבודתו השנייה -	ארבעה עשר יום ויום נוסף לכל חודשיים עבודה בשנה זו
במהלך שנת עבודתו השלישית -	עשרים ואחת יום נוסף לכל חודשיים עבודה בשנה זו
לאחר שלוש שנות עבודה -	חודש

19. ארוחות, אש"ל והפסקות

19.1. בכל משמרת בת 6 שעות לכל הפחות, עובד זכאי להפסקה בת 30 דקות רצופות למשמרת.

19.2. העובדים יצאו להפסקה באישור וביידוע מראש של מנהל יחידת האבטחה.

19.3. תזמון ההפסקות יבוצע על ידי מנהל יחידת האבטחה בסיכום עם אחראי מטעם המשרד.

20. עובדי הקבלן יהיו זכאיים לקבל ארוחות הצהריים במזנון המשרד תמורת סכום זהה לסכום שמשלם עובד המשרד. עלות ארוחת הצהריים כ-27.15 ₪, עלות הארוחה לעובד 5.43 ₪. עובדי הקבלן ישלמו למפעיל המזנון את העלות המסובסדת. הקבלן יתקשר ישירות עם המזנון המשרד וישלם למזנון בסוף כל חודש את פערי עלות (21.72 ₪ לארוחה) לפי מספר הארוחות שאכלו עובדיו. יובהר שעלות הארוחה וגובה הסבסוד עשויים להשתנות בעתיד, על הספק לקחת את העלויות הנ"ל בחשבון ולגלמן ברכיב התקורה. המשרד לא יחזיר לספק את העלות הנ"ל. יובהר שבאחריות הקבלן להתעדכן בנוגע לעדכונים של תעריפי התשלום למזנון המשרד. בנוסף לכך, כל עובד הנמצא בפעילות מחוץ לתחומי המשרד (לצורך אבטחת מעון השר, אבטחה בעת אירועים, כנסים, ליווי משלחות וכן הלאה), יהיה זכאי לתוספת אש"ל על חשבון הקבלן בגובה הסכום שמקבלים עובדי המשרד באותה שנה. יובהר שהקבלן לא יקבל החזר הוצאות אש"ל ועלות אש"ל תחול על הקבלן בלבד.

21. ביטחון, שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- א. עובדי הקבלן יעברו בדיקה ביטחונית אצל האחראי במשרד בטרם יתחילו במתן השירות למשרד. אישור המשרד של עובדי הקבלן הינו תנאי הכרחי למתן השירות על ידם למשרד והקבלן מתחייב שלא להעסיק במתן השירות למשרד עובדים שלא אושרו ע"י המשרד.
- ב. הקבלן ועובדיו יעמדו בכל דרישות הביטחון ואבטחת המידע הנדרשות מהם עפ"י הנחיות האחראי במשרד.
- ג. הקבלן ועובדיו מתחייבים לשמור על סודיות מלאה ומוחלטת בכל הנוגע לכל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליהם עקב מילוי הוראות חוזה זה, הן במהלך תקופת החוזה והן לאחר סיומו, תהא הסיבה לסיום החוזה אשר תהא.
- ד. הקבלן מצהיר ומתחייב כי אין הוא, ובכלל זה עובדיו, נמצא וימנע מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיו במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיו האחרים. הקבלן ימנע מניגוד עניינים כאמור במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה. במקרה שיתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך תקופת החוזה, הקבלן יודיע על כך לאחראי במשרד, באופן מיידי.
- ה. הקבלן מתחייב להעסיק לצורך מתן שירותי האבטחה למשרד, אך ורק עובדים אשר אושרו מראש ובכתב ע"י האחראי והוחתמו על הצהרת סודיות והימנעות מניגוד עניינים בנוסח המצורף לחוזה זה (כנספח ד'5 למכרז) לפיה יתחייבו לשמור על סודיות, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם מתן שירותי האבטחה או בתוקף או במהלך או אגב אספקתם, לפני תקופת אספקתם, או לאחר מכן או אגב ביצוע חוזה זה. העובד יצהיר בפני האחראי כי אי מילוי התחייבות על פי הצהרתו זו מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
- ו. מפר הוראות סעיף זה יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המשרד ע"י חילוט הערבות הבנקאית שהמציא למשרד לביצוע החוזה, כאמור בסעיף 10.2 בנוסח הפנייה למציעים לעיל. בנוסף על חילוט הערבות המשרד יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון.

22. ביקורות ודיווח:

22.1. הקבלן מתחייב להעביר למשרד אחת לחודש דיווח מפורט בחתימת ר"ח

מטעמו, אודות אופן שמירתו על זכויות העובדים במהלך החודשיים שחלפו. הדיווח יועבר למשרד בצורה של טבלה מלאה ומפורטת ברמה השמית ויוצגו בה התשלומים שהועברו / נזקפו לטובת כל עובד בגין כל אחת ואחת מהזכויות המגיעות לו כחוק ו/או שפורטו במסמכי המכרז, בהתאמה לשעות העבודה שכל עובד ביצע בפועל (דוגמת נספח ד'14). דיווח זה יועבר בנוסף לכל דיווח אחר שהקבלן נדרש להעביר למשרד על פי מסמכי המכרז וההסכם. במידה והמשרד יבקש מהקבלן להכניס שינויים למבנה ותוכן הדיווח – הקבלן יכניס את השינויים הדרושים ללא עוררין. יובהר שהאחריות על תשלום השכר והזכויות הסוציאליות לעובדים הינה של הקבלן בלבד, ואין בעצם מסירת הדיווח למשרד העברת האחריות הנ"ל על המשרד.

22.2. הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם המשרד, מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או המשרדים לעניין שמירת זכויות עובדים.

22.3. במסגרת הביקורת הקבלן יידרש להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, קרנות השתלמות, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת. במסגרת הביקורת הקבלן יידרש להוכיח בין היתר עמידתו בכל הדרישות הקשורות לשמירה על זכויות העובדים.

22.4. במקרים שבהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעתקים למשרד שבו התבצעה העבודה, למינהל הרכש הממשלתי ולמינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לקבלן יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המשרד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

22.5. הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמשרד המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.

23. סיום ההתקשרות

23.1. למשרד הזכות להפסיק ההתקשרות עפ"י חוזה זה לפני המועד שמצוין בסעיף 1, בהודעה של 60 יום מראש ובכתב מבלי שתהיה לקבלן כל טענה מכל סוג שהוא.

23.2. בלי לגרוע מהאמור בסעיף 23.1, המשרד יהיה רשאי להפסיק ההתקשרות עפ"י חוזה זה לפי שיקול דעתו המוחלט והסופי בכל עת בהודעה מוקדמת של 30 יום, וזאת אם הקבלן יספק למשרד את שירותי האבטחה בצורה לקויה שאינה עומדת בדרישות המוגדרות בחוזה זה ובנספחיו ו/או תתעוררנה אי הסכמות בין המשרד לקבלן, או אם יקוצץ תקציב המשרד או אם יינתן בצורה אחרת ולא יזדקקו יותר לשירותי ספק השירות ולספק השירות לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה.

23.3. המשרד רשאי, בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, להתקשר עם קבלן אחר, לרבות הקבלן שהצעתו דורגה במקום השני מבין ההצעות שהוגשו למכרז, לפי שיקול דעתו הבלעדי ולקבלן לא תהיה זכות כלשהי להתנגד להתקשרות זו.

24. ערבות בנקאית

24.1. להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה מוסר הקבלן למשרד עם החתימה על החוזה ערבות בנקאית על סך 400,000 ש"ח (במלים: ארבע מאות אלף שקלים חדשים), צמודים למדד המחירים לצרכן (להלן "הערבות ביצוע"), שתהיה בתוקף מיום כניסתו לתוקף של חוזה זה ועד 60 יום לאחר גמר תוקף החוזה. הקבלן ימלא את כתב הערבות הבנקאית לפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח ד'2.

א. במקרה של הארכת תקופת החוזה, מתחייב הקבלן להאריך את תוקף הערבות הנ"ל, או להמציא ערבות אחרת תחתיה, באותו סכום ובאותם תנאים, לא פחות מאשר 30 יום לפני תחילת תקופת ההארכה.

ב. אין בגובה הערבות לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הקבלן. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות הנ"ל בכל מקרה בו לא יעמוד הקבלן בהתחייבויותיו ולתבוע ולקבל כל סעד לו הוא זכאי ע"פ כל דין.

25. התמורה ותנאי התשלום

בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח א', ישלם המזמין לקבלן את התשלום כמפורט להלן:

25.1. עבור עבודה של עובדים שעתיים תשלום תמורה בהתאם למספר שעות עבודה המסופקות בפועל בלבד, עם זאת תשלום עבור השתתפות בהכשרות, הדרכות ותרגולים יהיה בהתאם למספר השעות המפורט בסעיף 11 לנספח א' ולא לפי ביצוע בפועל. התעריף לשעת עבודה יהיה בהתאם לסוג העובד ויורכב מרכיבים המפורטים להלן:

25.1.1. השכר השעתי (שכר יסוד) אשר ישולם לעובדים ייקבע על ידי

המזמין בלעדית ולא יפחת מהשכר המפורט בסעיף 8.8 לנספח

א' עבור אותו סוג עובד. המזמין יהיה רשאי לשנות את השכר

השעתי שישולם לעובדים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, כל

עוד שינוי זה עולה בקנה אחד עם הוראות חוקי העבודה של

מדינת ישראל וההסכם הקיבוצי.

25.1.2. לשכר יסוד יתווספו כל מרכיבי עלויות המעסיק לפי סוג עובד

שעתי שתוארו בנספח ב'6 למכרז זה. עלויות אלה חושבו

בהתאם להוראות צו ההרחבה בענף השמירה לפי חוק

ההסכמים הקיבוציים, התשי"ז - 1957 והספקים הזוכים במכרז

זה יהיו מחוייבים להוראות צו זה אף אם הן מחמירות מחוקי

העבודה של מדינת ישראל.

25.1.3. לשני מרכיבים אלה תיתווסף התקורה אשר הוצעה על ידי

הקבלן בהצעתו.

25.1.4. להלן הפירוט של תעריפי שכר שישולמו עבור עובדים שעתיים

(המחירים בטבלה כוללים תקורת ספק. המחירים אינם כוללים מע"מ, ואינם כוללים רכיבים המשולמים לפי ביצוע בפועל כנגד אישור רואה חשבון.)

דייל	רמ"ש	מאבטח בכיר מעל שנה	מאבטח מתחיל שנה ראשונה	בקר/בודק לאחר שנה	בקר/בודק מתחיל שנה ראשונה	
₪ 49.01	₪ 67.25	₪ 64.60	₪ 61.96	₪ 59.32	₪ 58.00	שעה רגילה
₪ 58.51	₪ 80.79	₪ 77.48	₪ 74.18	₪ 70.88	₪ 69.23	שעה 125%
₪ 68.01	₪ 94.32	₪ 90.36	₪ 86.40	₪ 82.44	₪ 80.45	שעה 150%

25.1.7. כמו כן, המשרד ישלם תוספת של 50% עבור עבודה בשבתות וחגים על בסיס דיווח של שעות העבודה בפועל. התוספת תחול על שכר היסוד והעלויות המעביד המופיעות בנספח ב'6 בלבד, ולא תחול על תקורת הספק. על תעריף שכר לשעת העבודה המפורטים בטבלה לעיל.

25.2. שכר העובדים הגלובליים: המשרד ישלם לקבלן את שכר העובדים הגלובליים כפי שמצויין להלן:

תפקיד	שכר ברוטו חודשי (לפני מע"מ)
מנהל יחידת האבטחה	13,000 ₪
סגן מנהל יחידת האבטחה	11,500 ₪
רע"ן בקרה	11,000 ₪
קצין אמל"ח	11,000
פקיד/ה	6,000 ₪

25.2.1. בנוסף, ישלם המשרד את עלות הפרשות לגמל בגין החזר הוצאות נסיעה, מענק מצוינות ושי לחג כנגד ביצוע בפועל בכפוף להצגת אישור ר"ח על ביצוע התשלומים.

25.2.2. המשרד לא ישלם שום תוספת מעבר לסכומים המפורטים לעיל, בשל כך על הקבלן לכלול את יתר ההוצאות בגין העסקתם של העובדים הגלובליים בתקורה.

25.3. בנוסף, במקרה שמעון השר יהיה מעבר לקו הירוק, והקבלן יידרש להסיע לשם את העובדיו באמצעות רכב מוגן נשק קל, תמורה שיקבל הספק עובר ביצוע ההסעה לשני הכיוונים תעמוד על 910 ₪ לפני מע"מ ותשולם לפי הביצוע בפועל.

25.4. יובהר כי תקורה זו תכלול את כל עלויות ורווח הספק וכי מעבר לכך לא יקבל הספק שום תשלום נוסף למעט התשלומים שישולמו כנגד ביצוע בפועל כפי שצויין בסעיפים 25.1.6 ו-25.2.1 לעיל.

25.5. לתמורה המפורטת לעיל יתווסף מע"מ ע"פ שיעורו ביום התשלום.

25.6. המזמין לא יהיה חייב לשאת ולא ישא בכל תשלום על פי הסכם זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש במכרז זה.

25.7. התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא רכישת שירותי אבטחה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.

25.8. מודגש בזאת כי המזמין ישלם לספק עבור שירותיו, בכפוף לכך שהעבודה בוצעה לשביעות רצונו המלאה של נציג המזמין.

- 25.9. מוצהר ומוסכם כי התמורה המגיעה לספק, הינה קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, או על פי כל דין. הספק מצהיר בזאת כי זוהי התמורה הסופית המגיעה לו מהמזמין למעט האמור בסעיף 26 להלן.
- 25.10. מהתמורה המגיעה לספק יקוז המזמין את עלות השכרת העמדות המצוינת בסעיף 9 לנספח א' ואת הקנסות שהוטלו על הספק בחודש המתאים בהתאם למפורט בסעיף 32 להלן. כמו כן המזמין יהיה רשאי לקוז מהתמורה לספק כל סכום נוסף המגיע לו מהספק ולספק לא תהיה כל טענה בנדון.
- 25.11. למען הסר כל ספק, מובהר כי הספק אינו רשאי להשית על עובדיו כל קנס שיוטל עליו בין באופן מלא או חלקי ובין באופן ישיר או עקיף.
- 25.12. הקבלן יגיש לנציג המשרד עד ליום חמישי בכל חודש קלנדרי, חשבונית מס, נספח ד' 10 (חתום ע"י חשב הקבלן), נספח ד' 14 (דוח דיווח תשלומי הקבלן חתום ע"י חשב הקבלן) ואישור ר"ח על ביצוע תשלומים להחזר כנגד ביצוע בפועל עבור השירותים שסיפק למשרד בחודש שקדם לו. הדוחות יכללו פירוט של כל התשלומים המגיעים לקבלן.
- 25.13. בנוסף יגיש הקבלן דיווח על סיום העסקה של העובדים שהפסיקו לתת שירות למשרד הרלוונטי.
- 25.14. פירוט תשלומים סוציאליים:
- 25.14.1. אישור ר"ח פעם בשנה של הפרשות לפיצויים, קרן השתלמות ותשלומים סוציאליים אחרים.
- 25.14.2. אישור מטעם הקופות הפנסיוניות בהן הופקדו תגמולים פנסיוניים עבור עובדי הקבלן.
- מודגש בזאת כי המשרד רשאי לעכב את העברת התשלום לקבלן בגין אי עמידה בדרישות המופיעות בסעיפים קטנים 25.12 - 25.14 לעיל. יתרה מזאת, אי עמידה בדרישות המופיעות בסעיף 25 לעיל הינה עילה מספקת להפסקת ההתקשרות של המשרד עם הקבלן ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה בנדון.
- 25.15. רישום שעות העבודה של כל עובדי הקבלן יתבצע באמצעות מערך ממוחשב שיסופק ע"י המשרד לקבלן. ריכוז הנתונים יועבר בסוף כל חודש ע"י המשרד לספק. על סמך נתונים אלו יבצע הספק חישוב תשלום השכר לעובדיו.
- 25.16. התשלום לקבלן יבוצע ע"י אגף כספים של המשרד עבור כל חודש שבו יתן הקבלן את שירותיו ולאחר העברת חשבונית מס ודוחות מפורטים כמפורט לעיל לאחראי במשרד ואישורם ע"י המשרד. החשבונית תכלול גם את מרכיב המע"מ.
- 25.17. מועדי תשלום:
- 25.17.1. התשלום לספק עבור שירותיו יבוצע במועד התשלום הממשלתי הקרוב ביותר למועד הגשת החשבון למשרד.
- 25.17.2. למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ודוחות מפורטים ואישורם על ידי המשרד.

25.17.3. התמורה הסופית תקבע בניכוי עלות השכרת עמדות וקנסות במידה ויהיו (להלן: "התמורה הסופית").
לעניין סעיף זה:

25.17.4. מועד הגשת חשבונית למשרד – המועד שבו התקבלה חשבונית במשרד, בהתאם להסכם ההתקשרות שעליו חתומים הצדדים. יובהר שעל הקבלן להגיש חשבונית עד ליום חמישי בכל חודש קלנדרי.

25.17.5. מועד התשלום הממשלתי – התקופה שבין היום ה-15 לבין היום ה-24 בכל חודש לועזי (כולל שני ימים אלו).

25.17.6. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בחשבונית מס ו/או אי מילוי ראוי של ד"חות מפורטים המוגשים יחד עם חשבונית מס.

26. הצמדת תמורה

26.1. שכר יסוד לא יוצמד לאף מדד כל עוד השכר גבוה מהשכר המעודכן בהודעה ה' 7.11.3.3.

26.2. יובהר שהמזמין יהיה רשאי לשנות את השכר השעתי שישולם לעובדים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. כל עלויות השכר הנגזרות משכר הבסיס והמופיעות בנספח ב' 6 יוצמדו לשינויים בשכר יסוד. יובהר שתקורת הקבלן לא תגדל כתוצאה מהעלאת שכר בסיס.

26.3. רכיב התקורה יוצמד למדד המחירים לצרכן.

26.4. מנגנון ביצוע הצמדה יהיה בהתאם להוראת תכ"מ 7.17.2 המצ"ב כנספח ד' 15 וכמפורט להלן:

26.4.1. ככלל, ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס

[למעט במקרה המפורט בסעיף 26.4.4]. המדד הידוע ביום זה

ייקבע כמדד ההתחלתי.

26.4.2. חישוב וביצוע ההצמדה יבוצע אחת לחצי שנה. ההצמדה

הראשונה תיעשה בחלוף 3 חודשים מתום תקופת 18

החודשים, כלומר 21 חודשים מתאריך הבסיס, והצמדות

הבאות פעם בשנה.

26.4.3. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

26.4.4. על אף האמור בסעיף 26.4.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד הרלוונטי – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:

26.4.4.1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

26.4.4.2. ביצוע ההצמדה ייעשה בהתאם לאמור בסעיף 26.4.2, החל מיום השינוי.

לדוגמא: במקרה שבו בחלוף 8 חודשים מתאריך הבסיס, עלה המדד הרלוונטי בשיעור של 4% ויותר, ופרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדה הוא רבעון – אזי תבוצע ההצמדה הראשונה בחודש ה- 11, ומידי שנה לאחר מכן.

26.4.5. תאריך הבסיס – יום החתימה על חוזה ההתקשרות.

26.5. יובהר כי הצמדת התקורה תהייה באחריות הספק ולא תינתן הצמדה רטרואקטיבית.

26.6. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בשל שינויים במדד המחירים לצרכן, כפי המפורט לעיל.

26.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל בידי המזמין הסמכות הבלעדית לבצע שינוי במחיר השעתי לעובדים בהתאם לשיקול דעתו.

26.8. המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית כנדרש.

27. נזיקין לגוף או לרכוש

הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אובדן, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים, עקב רשלנותו/שוגג או רשלנות/שוגג מי מאנשיו או עובדיו, בכל הקשור להוראות חוזה זה שגרמו לנזק, לגופו של מי מעובדיו או מעובדי המשרד או לגופו של כל צד שלישי אחר, כמו גם לנזק שייגרם לרכושו של המשרד או של מי מעובדיו או של צד שלישי כלשהו, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם. מובהר בזאת שהקבלן יהיה אחראי אחריות מלאה לכל נזק שייגרם לרכוש של עובדים ו/או מבקרים המגיעים למשרד, במידה ורכוש כזה ניזוק במהלך בדיקה בטחונית שבוצעה על ידי עובדי הקבלן בשערי הכניסה למשרד. כמו כן הקבלן יהיה אחראי אחריות מלאה לכל נזק שייגרם לכלי רכב כתוצאה מפגיעת מחסומים בכלי רכב בשערי הכניסה לבניין. בכל נזק שייגרם כמפורט לעיל, הקבלן מחויב לפיצוי מלא.

28. נזיקין לעובדים

המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב מתן השירותים נשוא חוזה זה. מודגש בזאת כי חלה חובה על הקבלן לטיפול מיידי בתביעות מכל סוג ו/או שיפוי מיידי באם יקבל המשרד פנייה ו/או יחוייב לגבי נזק לו אחראי הקבלן.

29. ביטוחים

הקבלן מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד החוץ, ולהציג למשרד החוץ את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

א. ביטוח חבות המעבידים

1. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ - 5,000,000 דולר ארה"ב.
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של נותן השירותים כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הפוליסה תכלול הרחבה מפורשת כי הכיסוי יחול גם על חבותו של המבוטח הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק ברישיון על ידו ועל ידי עובדיו.
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריותו כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ - 2,500,000 דולר ארה"ב.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של נותן השירותים כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. בפוליסה יצוין במפורש כי הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי צד שלישי הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק ברישיון על ידו ועל ידי עובדיו.
6. כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הקבלן, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו ו/או שכל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו יבוטל כלפי רכוש מדינת ישראל וכן כלפי כל רכוש ו/או מתקן מאובטח, אשר ייחשב רכוש צד שלישי.

ג. ביטוח אחריות מקצועית

1. הקבלן יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.

2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר לאספקת שירותי אבטחה ושמירה למתקני משרד החוץ בישראל בפריסה ארצית לרבות אבטחת השר ושמירה על בית השר ולשכתו ואבטחת סיורים של עובדים ומשלחות בינלאומיות עבור משרד החוץ, בהתאם למכרז וחזזה עם מדינת ישראל - משרד החוץ.

3. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב.

4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכלול תביעות הקבלן כלפי מדינת ישראל – משרד החוץ.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
- 5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

ד. ביטוח רכוש

הקבלן יבטח את כל הרכוש וכל הציוד המשמש לצורך ביצוע ומתן השירותים בביטוח אש מורחב, או כל הסיכונים, על פי ערך כינון בהתאם לאופי הרכוש והציוד, לרבות הציוד הנמסר לעובדיו לצורך ביצוע תפקידם בהתאם למכרז וחזזה עם מדינת ישראל- משרד החוץ.

ה. ביטוחים נוספים – ספקי משנה

הקבלן יודא וידאג כי לגבי:

א. מקומות קיום ערבי היחידה, ימי העיון ויום הגיבוש - למפעילי מקום קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם.

ב. בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה לרבות חברת ההכשרה של עובדי הקבלן - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח תובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.

ג. מפעילי פעילות אתגרית – סדנאות מעשיות מפעילי הפעילויות בתחום יציגו ביטוח אחריות כלפי צד שלישי/אחריות מקצועית בגבול אחריות שאינו פחות מסך 2,500,000 דולר ארה"ב הנותן כיסוי למשתתפים בפעילויות. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד החוץ ועובדיהם.

ו. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל - משרד החוץ, בכפוף להרחבי שיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב במשרד החוץ בירושלים.
 3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - משרד החוץ ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט פוליסת ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים על פי הנדרש לעיל.
- העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוח בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל יומצאו על ידי הקבלן למשרד החוץ עד למועד חתימת החוזה.
- הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד החוץ, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבלן מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימתו על חידושן למשרד החוץ לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח הקיימות.
- אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

30. אי המחאת ההסכם

הקבלן אינו רשאי להמחות, להסב ו/או להעביר את ההסכם הזה כולו או מקצתו, לצד שלישי כלשהו, וכן אינו רשאי לשעבד את זכויותיו מכח הסכם זה כולן או מקצתן בשעבוד כלשהו תהא זרגתו אשר תהא. התחייבויות הקבלן לפי סעיף זה הינן מבחינת תנאים שהפרתם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

31. הפרה יסודית של ההסכם

הפרת סעיפים 6, 7, 14-16, 21, 0 ו-27-29 לחוזה מהווה, כאמור, הפרה יסודית של החוזה; כמו כן, אי עמידה בתנאי הרישיונות והאישורים הדרושים על פי החוק למתן שירותי אבטחה ושמירה על פי חוזה זה וכן ירידה של 10% ויותר בהתייצבות כח אדם לשמירה במתקן למשמרת, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם. המשרד יהיה רשאי להביא לביטול ההסכם בשל הפרה יסודית של החוזה וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לשיפוי ולקיצוז בהתאם לאמור בסעיף 32 להלן.

32. קנסות
במקרים המצוינים להלן, יהיה המשרד רשאי להטיל על הקבלן קנסות:

מרכיב איכות השירות ו-SLA נדרש (בכפוף לשיקול דעתו של הממונה)	גובה הפיצוי המוסכם	הערות
עיכוב תשלום לחברת ההכשרה של 14 ימים לפחות	110% מגובה החוב לחברת ההכשרה	בכפוף לבירור המשרד בנוגע לסיבת העיכוב
פיצוי בגין עלות הכשרה לעובד אשר יתפטר מעבודתו לפני שצבר ותק של שנה	עד 12,000 ₪ לעובד	ישולם באופן יחסי למספר החודשים שעבד העובד במהלך השנה הראשונה. הסכום המקסימאלי - 12,000 ₪ לעובד
החברה אינה עומדת בדרישות לציוד לרבות רכב מנהל היחידה כפי המצוין במפרט השירותים	250 ₪ ליום הראשון להפרה	פיצוי של 500 ש"ח עבור כל יום נוסף בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות.
החברה אינה עומדת בתקן הציוד למתקן.	500 ₪ ליום הראשון להפרה	פיצוי של 1,000 ש"ח עבור כל יום נוסף בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות.
הצבת מאבטח שלא עומד בקריטריונים לגיוס או שלא אושר ע"י הגורם המקצועי.	2500 ₪ ליום	עד לעמידה בתנאי שמירת הכשירות לא יוצב המאבטח במשימה.
אי עמידה בתקן נשק ותחמושת	500 ₪ החל מהיום הראשון	פיצוי של 500 ש"ח עבור כל יום בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות.
אי תשלום, בחודש כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות הנוספת, ככל שנוספת, של מלוא השכר למאבטח, לרבות הפרשות וזכויות סוציאליות שמעבר לשכר זה ובכלל זה החזר הוצאות (מבלי	1,000 ₪ עם היוודע דבר ההפרה לכל מקרה /עובד	

מרכיב איכות השירות ו-SLA נדרש (בכפוף לשיקול דעתו של הממונה)	גובה הפיצוי המוסכם	הערות
לגרוע מהאמור בעניין זה בהוראת תכ"מ 7.11.3).		
בגין השתתפות עצמית של עובד הקבלן במקרה והעובד יעשה שימוש בביטוח שהונפק עבורו ע"י הקבלן	500 ₪ למקרה	
איחור של הסעה מעבר לזמן של חצי שעה לפני המשמרת	500 ₪ למקרה	
עיכוב הגעת העובד לביתו (הנוסע בהסעה) מעבר לזמן של שעה מסיום המשמרת	500 ₪ למקרה	
אי מסירת דיווח מלא ומפורט חתום על ידי רו"ח, אודות האופן שבו שמר הקבלן על זכויות העובדים במהלך חודש שחלפו	1,500 ₪ לכל שבוע איחור	

* כל הסכומים המפורטים בטבלה שלעיל יקוזזו מהתשלום שיעביר המשרד לקבלן בחודש נתון או ינוכו מתוך הערבות לביצוע ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה בנידון.

33. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת על הקבלן להודיע בכתב ללא דיחוי לאחראי מטעם המשרד.
34. בהתאם לאמנת ה-OECD למאבק בשוחד של עובדי ציבור זרים בעסקאות סחר בינלאומיות, בה ישראל חברה, ולאור המחויבויות הנלוות לה:
 - א. מתן שוחד לעובד ציבור זר אסור ע"פ סעיף 291א לחוק העונשין התשל"ז-1977. ע"פ הסעיף, המציע או נותן שוחד לעובד ציבור זר בעד פעולה הקשורה בתפקידו, כדי להשיג, להבטיח או לקדם פעילות עסקית או יתרון אחר בנוגע לפעילות עסקית, מבצע עבירה. בכך נכללים, בין היתר, הצעה או מתן שוחד לעובד ציבור זר באמצעות מתווכים. ספק השירות יעשה כמיטב יכולתו על מנת להעלות מודעות לעבירה זו בקרב כל קבלני המשנה שלו.
 - ב. ספק השירות מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבר בעבירת שוחד של עובד ציבור זר.
 - ג. הרשעה בעבירת שוחד של עובד ציבור זר תהווה עילה לסיום החוזה.
35. סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע להסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

36. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע לקבלן לפי חוזה זה כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת הקבלן.

37. הצדדים מסכימים כי מכתב רשום שנשלח ע"י צד אחד של חוזה זה למשנהו, או מסירת מכתב זה ביד, ייחשב כאילו הגיע לתעודתו בתום 48 שעות משעת מסירתו לדואר, או בזמן מסירתו ביד.

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

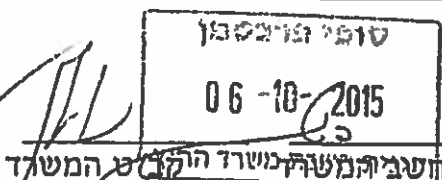
משרד החוץ: שד' יצחק רבין 9, ירושלים.

הקבלן: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום

מודיעין אזרחי בע"מ

הקבלן



13' גילז

המנכ"ל