

מכרז מספר : 55144 בינמשרדי

מס' המשרה : 80016665
תואר המשרה : מנהל/ת אגף בכיר (מערכות מידע) 1 - משרות.
היחידה : אגף בכיר מערכות מידע
המקום : ירושלים
המשרד : משרד הבריאות
ריבוד משרה : בכירים ב1
הדרגה : דרגה 42 - 44 דירוג 11 מח"ר או
דרגה 42 - 44 דירוג 12 מהנדסים או
דרגה 42 - 44 דירוג 13 הנדסאים/טכנאים
חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

פירוט המטלות ותחומי האחריות :

ניהול האגף למערכות מידע במשרד/יחידת סמך, בהתאם לתפקוד כפי שנקבעו ע"י נציבות שירות המדינה ובהתאם להוראות החוק, המסגרת הכוללת של התקציב, תוכנית העבודה השנתית והרב שנתית והנהלים הקיימים במערכת הממשלתית. אחריות למכלול שירותי טכנולוגיות המידע והמיחשוב של המשרד וניהול כלל המשאבים.

ייזום תוכניות רב שנתיות לפיתוח טכנולוגיות מידע ומיחשוב. יישום וניהול תוכנית העבודה השנתית, תוך ראייה רחבה ובחינה מתמדת, של צרכי המידע הניהולי והאופרטיבי של המשרד על כל יחידותיו. תכנון התקציב השנתי והרב שנתי של שירותי המידע והמיחשוב של המשרד, וניהולו. תיאום בין תוכניות העבודה, הרב שנתיות והשנתיות, בנושא מערכות מידע ומיחשוב במשרד.

ייזום רכש ו/או פיתוח של חומרה ותוכנה, התואמים את הצרכים החזויים של המשרד ויחידותיו, תוך בחינת כדאיות וביצוע חקר ישימות לגבי החלופות, בהתאם למקורות התקציביים והנחיות החשכ"ל, הקיימות בנושא זה, ובכלל זה, שותפות למו"מ עם ספקי חומרה ותוכנה ועם גורמים מקצועיים ומנהליים נוספים. הטמעת נושא המחשוב וטכנולוגיות עבודה מתקדמות, בין עובדי המשרד ויחידותיו.

ביצוע בקרה אחר הפעילות הכוללת של המשרד בתחום טכנולוגיית המידע והמיחשוב ובחינת תפוקות, תשומות, משך זמן, איכות המוצר, ומכלול העלויות להשגת המטרות.

ייזום תוכניות להכשרה ופיתוח של עובדי אגף מערכות מידע במשרד/יחידת סמך. יעוץ להנהלת המשרד ולהנהלות יחידותיו בנושאי טכנולוגיות מידע ומיחשוב. ייצוג המשרד בוועדות ובפורומים מקצועיים בתחום טכנולוגיות המידע

והמחשוב.

יזום חוזי התקשרות עם גורמי חוץ, לביצוע פרויקטים מיוחדים, בחינה ואישור רמת ההתקשרות ואיכות המוצר/השירות הניתן ע"י גורמים אלה. ביצוע פעולות נוספות בהתאם לדרישת הממונה ולצורכי האגף.

דרישות המשרה:

דרישות סף:

השכלה:

תואר אקדמי במערכות מידע או מדעי המחשב או הנדסת מחשבים או מתמטיקה ומדעי המחשב או הנדסת תעשייה וניהול במסלול של מערכות מידע או הנדסת תוכנה או הנדסת אלקטרוניקה, או הנדסת חשמל במגמת מחשבים או במגמת רשתות מחשבים או תואר בניהול טכנולוגיה במגמת מערכות מידע; או תואר אקדמי אחר ובנוסף תואר שני במינהל עסקים עם התמחות במערכות מידע או תואר שני בניהול טכנולוגיית המידע.

או תואר אקדמי אחר, ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים); או הנדסאי/טכנאי מוסמך, ועמידה בחובת הקורסים (כמפורט בדרישות הקורסים). רצוי בוגרי מגמת מחשבים קורסים (למעט אם נלמדו במסגרת לימודים*):

קורסים בהיקף של 300 שעות לפחות בתחומי ניתוח מערכות מידע או ניהול פרויקטים או מנהלי מערכות מידע (cio) או קורס ניהול טכנולוגיות ((cto כל קורס בהיקף של 100 שעות לפחות. *במידה והקורסים נלמדו במסגרת לימודים אקדמאיים/הכשרה יידרש המועמד להציג עמידה בחובה של שני קורסים לפחות במסגרת לימודים. ניסיון:

ניסיון בתחומי מערכות מידע, בהתאם לפירוט הבא:

לבעלי תואר ראשון 6 שנות ניסיון.

לבעלי תואר שני 5 שנות ניסיון.

להנדסאים 7 שנות ניסיון.

לטכנאים 8 שנות ניסיון.

מתוך כלל שנות הניסיון, נדרש ניסיון של 4 שנים לפחות בניהול צוות עובדים מקצועי מדיסציפלינות שונות (תשתיות, עיצוב, פיתוח, סיסטם וכד') ובניהול תקציב ופרוייקטים בתחום מערכות מידע ומיחשוב בתשתית טכנולוגית מודרנית.

(*) ניתן למנות שנות ניסיון שנרכשו טרם קבלת התואר האקדמי/הסמכה ובלבד

שהניסיון הוא בתחומי המטלות המופיעות בתיאור התפקיד או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.

דרישות נוספות ורצויות

היכרות עם תחום התקשוב הממשלתי/ציבורי.

ניסיון בניהול מו"מ.

ניסיון בניהול רכש בדגש על תחום מערכות מידע.

ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת חומר מקצועי.

ידע וניסיון במערכות ההפעלה שבשימוש המשרד.

הערות:

"בהמשך להחלטות הממשלה מס' 3993 מיום 18.12.2011 ו- 481 מיום

30.6.2013 בנושא שיפור מנגנוני ניהול ההון האנושי בשירות המדינה, ובהתאם

להחלטה מס' 2464 מיום 8.3.2015 בנושא "השלמת הסדרי רוטציה ותקופות כהונה

בסגל הבכיר המוביל של שירות המדינה" (להלן-החלטת הממשלה), משרת מנהל/ת אגף

בכיר/ה מערכות מידע נמנית על רשימת המשרות.

בסגל הבכיר המוביל שעליהן יחולו מנגנוני הניהול ותנאי ההעסקה, כאמור בהחלטת

הממשלה ובהנחיית נציב שירות המדינה מיום 28.6.2015 בדבר הפעלת מנגנוני

רוטציה וקדנציות לסגל הבכיר לפי החלטת הממשלה 2464, כפי שתתעדכן מעת לעת

(להלן-הנחיית הנציב).

בהתאם להחלטת הממשלה וכמפורט בהנחיית הנציב, המינוי למשרה הוא לתקופת כהונה

של שש שנים (להלן-תקופת כהונה תקנית) שניתן יהיה להאריכה לתקופה של

שנתיים נוספות. מתום השנה הרביעית בתפקיד ניתן יהיה להתמודד לתפקיד אחר

בסגל הבכיר המוביל, במסגרת נוהל רוטציות כפי שיפורסם על ידי נציבות שירות

המדינה.

מי שהשלים שמונה שנות כהונה במשרה ולא התמנה לתפקיד אחר כאמור לעיל, יחולו

עליו מנגנוני הטיפול בחריגים וסיום ההעסקה בתום כהונה, כמפורט בהנחיית

הנציב. עובד שהעסקתו בשירות המדינה תסתיים בשל השלמת תקופת הכהונה כאמור

בהחלטת הממשלה, ומתקיימים בו התנאים שקבעה הממשלה לענין זה, יחולו עליו

תנאי סיום ההעסקה בהתאם להחלטת הממשלה, כמפורט בנספח להחלטת הממשלה."

הערות:

במשרה מועסק עובד

מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.

ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך

המכרז הבין-משרדי מיועד לעובדי מדינה שהתמנו לשירות כדין לפי

חוק המינויים.

**עובד המגיש מועמדות למכרז בין-משרדי יצרף לבקשה אישור זכאות להשתתף
במכרז בין-משרדי ושתי הערכות עובד תקופתיות של השנתיים האחרונות.
המשרה ברמת ריבוד 11 בכירים/ות.**

המכרז פורסם ביום : ח' באייר, תשע"ח (23/04/2018)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : טו' באייר, תשע"ח (30/04/2018)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.