

מכרז מספר : 145347 פומבי

מס' המשרה : 80049490
תואר המשרה : מנהל/ת תחום בטיחות 1 - משרות.
היחידה : החטיבה למינהל
המקום : ראשון לציון
המשרד : משרד החקלאות וביטחון המזון
הדרגה : דרגה 40 - 42 דירוג 11 מח"ר.
חלקיות : 100 אחוז
טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

אחריות בהיקף ארצי על כל נושא הבטיחות והגהות(בריאות תעסוקתית) בכל יחידות המשרד (כולל יחידות הסמך, לא כולל מנהל המחקר החקלאי), בכפוף להוראות מינהל הבטיחות במשרד העבודה ולתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), תשנ"ו-1996.

יעוץ למנהלי היחידות בדבר הנהגת סידורי הבטיחות ביחידות ובכל הנוגע לחוקים ולתקנות בענייני בטיחות, גהות (בריאות תעסוקתית), התקני בטיחות, ציוד מגן אישי לעובדים וניהול הבטיחות ביחידות.

הכנת תכנית בטיחות שנתית ואישורה מול ועדת הבטיחות העליונה והמנכ"ל. ריכוז פעילותה של ועדת הבטיחות העליונה במשרד.

אחריות על הכנת בקשת תקציב הבטיחות של המשרד בהתאם לתכנית הבטיחות המשרדית אישורה ויישומה.

אחריות לקיום, הכשרה ותפעול ועדות הבטיחות ונאמני בטיחות ביחידות המשרד, פעולות הדרכה לעובדים ולמנהלים בנושא בהתאם לנהלים.

אחריות על בירור סיבות ונסיבות של מקרים של תאונות עבודה, מקרים מסוכנים וכמעט ונפגע - הפקת לקחים מארועים אלה ופרסומם.

בקרה על הכנה ועדכון של נוהלי הבטיחות בתיאום עם הממונים ויישומם ביחידות המשרד.

בקרה על ביצוע בדיקות רפואיות תקופתיות לעובדים קיימים ולעובדים חדשים כמתחייב מהחוק וקיום כללי גהות בהתאם לתוכנית הבטיחות המשרדית.

ביצוע ביקורות בטיחות יזומות, שנתיות, ומזדמנות והגשת דוחות ביקורת למנהלי היחידות לתיקון הליקויים בתיאום עם ועדת הבטיחות ונאמני הבטיחות.

בקרה על פינוי פסולת מעבדתית מסוכנת (רדיואקטיבית, כימית וביולוגית).

קיום קשר עם הגורמים העוסקים בנושא הבטיחות: המוסד לבטיחות ולגיהות, מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית בזרוע העבודה.

ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ועל פי דרישות הממונה.

דרישות המשרה :

דרישות סף :

-
השכלה:

-
השכלה אקדמית*

תעודת הסמכה כממונה על הבטיחות בעבודה.

תעודת כשירות מטעם מפקח עבודה ראשי, במשרד העבודה כממונה על
הבטיחות בעבודה.

ניסיון:

-
לבעלי תואר ראשון 4 שנות ניסיון בתחום הבטיחות בעבודה

לבעלי תואר שני 3 שנות ניסיון בתחום הבטיחות בעבודה

כישורים נוספים:

-
הסמכה כמכין תוכנית לניהול בטיחות.

ביצוע השתלמות ענפית לממונים על הבטיחות בעבודה בנושא חקלאות.

כושר תכנון וארגון.

כושר הבעה בכתב ובע"פ.

ידיעת השפה העברית על בורייה וידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית.

כושר הדרכה, יעוץ והסברה.

ידע וניסיון בשימוש בתוכנות אופיס.

יכולת גבוהה לתקשורת בינאישית.

יכולת ליצור קשר נאות עם גורמים שונים.

נכונות לעבודה בימים ובשעות בלתי מקובלות, לרבות לצורך טיפול באירועי

בטיחות.

בעל רכב ובעל רישיון נהיגה בר תוקף.

הערות:

-
*זכאות לתואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, לרבות אישור על שקילות
לתואר זר ממשרד החינוך.

-
א. בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג - 2012 ,

ובתיאום בין נציבות שירות המדינה לבין הארגון היציג של הסתדרות ההנדסאים

והטכנאים, למשרות בדרוג המח"ר בהן נקבעה דרישה להשכלה אקדמית כללית רשאים

להגיש מועמדותם גם הנדסאים וטכנאים מוסמכים. במקרה זה נדרשים הנדסאים ל-5

שנות ניסיון וטכנאים ל-6 שנות ניסיון בתחומים המפורטים לעיל.

ב. השלמת רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים עד 48 שעות טרם כינוס ועדת הבוחנים:

יש להמציא על רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים מטעם אגף לאסדרת עיסוקים במשרד

העבודה עד 48 שעות טרם כינוס ועדת הבוחנים. ככל שלא ימצא האישור כאמור

תפסל המועמדות.

ג. בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך אשר ייבחר למשרה ידורג בדירוג המנהלי. עובד/ת מתוך שירות המדינה אשר דורג/ה זה מכבר בדירוג ההנדסאים או הטכנאים רשאי/ת לשמר את דירוגו/ה המקצועי.

-

בהתאם להנחיית נציב שירות המדינה מס' 1.19 מיום ט"ז בשבט התשפ"ג (07.02.2023) בדבר מענה לעובדי מדינה ותיקים בהתמודדות במכרזים בדירוג המח"ר, עובדי מדינה שאינם בעלי השכלה אקדמית יוכלו להתמודד במכרז פנימי או בין-משרדי למשרה זו, ככל

ועומדים בתנאים המצטברים הבאים (סעיף 5.ג. להנחיה):

1. בעלת 12 שנות לימוד לפחות.
2. בעלת ותק של 20 שנים לפחות ברצף בשירות המדינה בעת הגשת המועמדות וכל עוד הנחיה זו בתוקף.
3. העובד/ת בעלת/אופק שירות של לא יותר מחמש עשרה שנים עד מועד גיל פרישת חובה

לגמלאות משירות המדינה על-פי חוק גיל פרישה, התשס"ד – 2004.

4. עובדים בעלי ניסיון מקצועי כמפורט מעלה, נדרשים למספר שנות ניסיון כפול מהנדרש לדרגה התחילית המקבילה בדירוג המנהלי במשרה זו, כמפורט בסעיף 11.131 (ג) בתקשי"ר (טבלה: פנימי ובין-משרדי), בהתאם לפירוט הבא:
 - א. למשרה במתח דרגות 36-38 בדירוג המח"ר נדרשות 4 שנות ניסיון מקצועי
 - ב. למשרה במתח דרגות 37-39 בדירוג המח"ר נדרשות 6 שנות ניסיון מקצועי
 - ג. למשרה במתח דרגות 38-40 בדירוג המח"ר נדרשות 10 שנות ניסיון מקצועי
 - ד. למשרה במתח דרגות 39-41 בדירוג המח"ר נדרשות 12 שנות ניסיון מקצועי
 - ה. למשרה במתח דרגות 40-42 בדירוג המח"ר נדרשות 16 שנות ניסיון מקצועי
5. עמידה ביתר דרישות הסף של המשרה.

6. עובדים בעלי ציון 5 ומעלה בהערכת עובד בשנתיים מתוך שלוש השנים האחרונות.

7. עובדים שקיבלו המלצה לקידום בחוות דעת הממונה הישיר הנוכחי במסגרת הערכת העובדים.

להלן נוסח ההנחיה המלא:

www.gov.il/BlobFolder/policy/guide_line_

-

מסמך זה כתוב בלשון סתמית על פי כללי השפה העברית ופונה לנשים וגברים כאחד.

הערות:

הגשת מועמדות למכרזים בתקופת החירום לזכאים ל'מעמד מיוחד'

המכרז הנדון מפורסם במתכונת המותאמת לשעת חירום ונועדה לאפשר את המשך ניהול המכרזים במשורה ובמקרים המחייבים את המשך הרציפות התפקודית של שירות המדינה.

להלן הערות הנוגעות למכרזים אלו והן חלק מהוראות ייחודיות שנקבעו לשעת חירום ולתקופת החירום בלבד שבשלו הוכרז מצב מיוחד בעורף כהגדרתו בחוק ההתגוננות האזרחית, התשי"א-1951, וזאת עד להנחיה אחרת ובהתאם להתפתחויות הביטחוניות ככל שתהיינה:

1. עובדים המצויים באחד או יותר מהמצבים הבאים יוגדרו כזכאים ל"מעמד מיוחד":

א. עובדים בשירות מילואים (לרבות גיוס בצו 8) שזמינותם חלקית.

ב. עובדים שנקראו למילוי תפקיד בשעת חירום וזמינותם חלקית כדוגמת כוחות הביטחון, הרפואה, טיפול ורווחה.

ג. עובדים שהעתיקו את מקום מגוריהם כמפורט ברשימת הישובים המנויים בתוספת לחוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006 בשל המצב הביטחוני וזמינותם חלקית.

2. במקרים חריגים של אי זמינות המועמד במהלך ימי הפרסום (כאמור ביחס לעובד המוגדר ב"מעמד מיוחד"), תבחן על ידי אגף בכיר גיוס ומיון האפשרות לקישור המועמדות לאחר תום מועד הרשמה ועד לכינוס ועדת הבוחנים, וזאת בכפוף להגשת אסמכתאות תומכות.

3. עובד שהוגדר ב"מעמד מיוחד" ונתקל בקושי בהגשת המועמדות ניתן להסתייע במשרד המפרסם או באמצעות מרכז השירות למועמד, לרבות סיוע בהקמת פרופיל מועמדות בקישור הבא: (מערכת גיוס - פניה לנציג שירות (ejobs.gov.il))

4. ככלל באחריות המועמד להמציא את כלל המסמכים התומכים את עמידתו בדרישות הסף. באופן חריג ועל מנת לסייע לעובדים ב"מעמד מיוחד", במכרזים פנימיים בלבד, תתאפשר השלמת מסמכים עד 48 שעות טרם כינוס ועדת הבוחנים.

5. משך ימי השלמת מסמכים לעובדים ב"מעמד מיוחד" יוגדר בהתאם לצורך ועד 14 ימי השלמה (למען הסר ספק משך הארכת ימי השלמה תינתן באופן אחיד לכלל העובדים ב"מעמד מיוחד").

6. בקביעת מועדי המיון וועדת הבוחנים, יילקחו בחשבון זמינות המועמדים ומכונני המיון הונחו לפעול בהתאם. יובהר כי עד להשלמת הליכי המיון לעובדים ב"מעמד מיוחד" המכרז לא יועבר לכינוס ועדת בוחנים, וכן אין לכנס ועדת בוחנים במקרה שבו מועמד במילואים.

7. בדומה להנחיות הקבועות בשגרה, חל איסור לכינוס ועדת בוחנים, אליה יזומנו מועמדים שלא הוכיחו עמידתם בדרישות הסף. יובהר כי לא ניתן להתנות זכיה ושיבוץ במשרה בהשלמת מסמכים.

8. מועמד ששובץ למשרה בהליך הזמני, יהיה זכאי להגשת מועמדות

למכרז לאיוש דרך קבע, ובלבד שזכאי להגיש מועמדות למכרז פנימי/בינמשרדי/פומבי בהתאם לכללים.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך

מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .

גיליונות הערכה ומשוב של עובד המדינה יתקבלו כמסמכים דיגיטליים

שיוצגו מתוך תיק העובד. עובד מדינה שתיק העובד אינו מנוהל במרכבה

יצרף לבקשה גיליונות הערכה ומשוב מהשנתיים האחרונות.

במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.

המכרז פורסם ביום : י' בחשון, תשפ"ז (21/10/2026)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : כד' בחשון, תשפ"ז (04/11/2026)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.
במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.

לפי תקנון שירות המדינה, פסקה 13.727, קליטת מועמד לשירות המדינה מותנית בבדיקה כי מילא את חובתו לפי חוק שירות ביטחון [נוסח משולב], התשי"ט-1959 או לחילופין בהסדרת מעמד מול צה"ל.

עבור מועמד שייבחר לתפקיד, הסדרת המעמד היא תנאי לשיבוץ במשרה.
לבירורים ניתן לפנות לאתר "מתגייסים" של מיטב בכתובת <https://www.mitgaisim.idf.il>